



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Бр. 03-2624/2  
11.10.2023. године

На основу члана 15. Статута Правног факултета у Нишу („Билтен ПФ” бр. 300/22), **САВЕТ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ**, на седници одржаној 11. 10. 2023. године, донео је

## О Д Л У К У

### Члан 1.

Верификује се мандат чланова Савета Правног факултета Универзитета у Нишу, именованих од стране Владе Републике Србије, и то:

- Немања Божанић, дипл.правник,
- Михајло Илић, мастер правних наука,
- Нађа Марковић, дипл. правник,
- Др Горан Младеновић,
- Душанка Китановић, дипл.економиста, и
- Тамара Косанић, дипл.економиста.

### Члан 2.

Мандат чланова Савета траје до истека мандата чланова Савета конституисаног Одлуком бр. 03-1372/1 од 24. 05. 2023. године, односно до 23.05.2027. године.

### Члан 3.

Одлуку доставити: именованима, Служби за опште послове и архиви.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Мирослав Лазић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Бр. 03-2624/3  
11.10.2023. године

На основу члана 15 и 20 Статута Правног факултета у Нишу („Билтен Правног факултета” бр. 300/22), **САВЕТ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ**, на седници одржаној 11. 10. 2023. године донео је

## О Д Л У К У

### Члан 1.

Верификује се мандат члану Савета - представнику Факултета из реда студената који је изабран од стране Студентског парламента Правног факултета у Нишу на седници од 19. 09. 2023. године, и то:

1. Вељку Здравковићу - бр. индекса 235/19

### Члан 2.

Мандат члана Савета из реда студената траје годину дана.

### Члан 3.

Одлуку доставити: именованом, Служби за опште послове и архиви.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Мирослав Лазић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Бр. 03-2624/4  
11.10.2023. године

На основу члана 20 и 32 Статута Правног факултета у Нишу („Билтен Правног факултета” бр. 300/22), **САВЕТ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ**, на седници одржаној 11.10.2023. године донео је

## ОДЛУКУ

### Члан 1.

Милош Ћирић, број индекса 231/11, бира се за студента продекана за мандатни период од 1 (једне) године.

### Члан 2.

Одлуку доставити: Милошу Ћирићу, Служби за опште послове и архиви.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Мирослав Лазић



**Финансијски план  
за 2023. годину  
-друга измена-**

**Правни факултет Универзитета у Нишу**

Мења се Финансијски план Правног факултета у Нишу за 2023. годину, број 01-14/4 од 12.01.2023. године и 03-445/3 од 23.02.2023. год. тако што:

- У делу Текућих прихода, у оквиру тачке I код позиције под редним бројем 1.1. - Приходи од имовине, у колони 5 врши планирање средстава из осталих извора у износу од 209, а у колони 6 врши планирање износа укупних средстава у износу од 209;

- У делу Текућих прихода, у оквиру тачке III код позиције под редним бројем 3.1. Текући трансфери од физичких и правних лица, у колони 5 врши се повећање вредности средстава из осталих извора, тако што се износ 2.600 замењује износом 3.755, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 2.600 замењује износом 3.755;

- У делу Текућих прихода, у оквиру тачке IV код позиције под редним бројем 1.1. - Приходи из буџета, у колони 4 врши се повећање вредности средстава из буџета, тако што се износ 192.448 замењује износом 195.427 и у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 192.448 замењује износом 195.427;

- У делу Текућих расхода, у оквиру тачке I под редним бројем 6.1. - Награде запосленима и остали посебни расходи у колони 5 врши се повећање вредности средстава из осталих извора, тако што се износ 800 замењује износом 1.000, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 800 замењује износом 1.000;

- У делу Текућих расхода, у оквиру тачке II под редним бројем 1.3. - Комуналне услуге у колони 4 врши се повећање вредности средстава из буџета, тако што се износ 296 замењује износом 370, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 896 замењује износом 970;

- У делу Текућих расхода, у оквиру тачке II под редним бројем 3.4. - Услуге информисања у колони 4 врши се повећање вредности средстава из буџета, тако што се износ 260 замењује износом 475, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 2.960 замењује износом 3.175;

- У делу Текућих расхода, у оквиру тачке II под редним бројем 3.5. - Стручне услуге у колони 4 врши се повећање вредности средстава из буџета, тако што се износ 75 замењује износом 165, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 53.075 замењује износом 53.165;

- У делу Текућих расхода, у оквиру тачке II под редним бројем 3.8. - Остале опште услуге у колони 4 врши се повећање вредности средстава из буџета, тако што се износ 100 замењује износом 105, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 200 замењује износом 205;

- У делу Текућих расхода, у оквиру тачке II под редним бројем 4.1. - Услуге образовања, културе и спорта, у колони 5 врши се повећање вредности средстава из осталих извора, тако што се износ 2.000 замењује износом 2.300, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 2.818 замењује износом 3.118;

- У делу Текућих расхода, у оквиру тачке II под редним бројем 6.1. - Административни материјал у колони 4 врши се повећање вредности средстава из буџета, тако што се износ 1 замењује износом 419, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 501 замењује износом 919;

- У делу Текућих расхода, у оквиру тачке II под редним бројем 6.2. - Материјал за образовање и усавршавање запослених у колони 4 врши се повећање вредности средстава из буџета, тако што се износ 290 замењује износом 415, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 290 замењује износом 415;

- У делу Текућих расхода, у оквиру тачке II под редним бројем 6.5. - Материјал за одржавање хигијене и угоститељство, у колони 5 врши се повећање вредности средстава из осталих извора, тако што се износ 600 замењује износом 900, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 600 замењује износом 900;

- У делу Издатака за нефинансијску имовину, код позиције у оквиру тачке I, под редним бројем 1.2. Пројектно планирање, у колони 5 врши се повећање вредности средстава из осталих извора, тако што се износ 200 замењује износом 300, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава, тако што се износ 200 замењује износом 300;

- У делу Издатака за нефинансијску имовину, код позиције у оквиру тачке I, под редним бројем 2.1. - Административна опрема, у колони 4 врши се повећање вредности средстава из буџета, тако што се износ 1 замењује износом 2.053, у колони 5 врши се повећање средстава из осталих извора тако што се износ од 250 замењује износом 500, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава са 251 на 2.553:

- У делу Издатака за нефинансијску имовину, код позиције у оквиру тачке I, под редним бројем 3.1. - Нематеријална имовина, у колони 5 врши се повећање вредности средстава из осталих извора, тако што се износ 500 замењује износом 660, а у колони 6 врши се повећање износа укупних средстава тако што са износ 500 замењује износом 660:

Преглед Финансијског плана по појединим позицијама, након друге измене и допуне дат је у наставку.

**ПЛАН ПРИХОДА/ПРИМАЊА И РАСХОДА/ИЗДАТАКА ЗА 2023. ГОДИНУ**  
у хиљадама динара

Редни број	Број налога	О П И С	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6
		<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (А+Б)</b>	195.427	114.114	309.541
<b>A</b>	<b>700000</b>	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (I+II+III+IV)</b>			
I.	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (1+2+3)	0	109.964	109.964
1.	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ		209	209
1.1.	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		209	209
2.	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	0	106.000	106.000
2.1.	742100	Прих. од прод. добара и усл. од стране тржиш. организ.		102.000	102.000
2.2.	742300	Споредне прод. добара и усл. које врше држа. нетрж. инст.		4.000	4.000
3.	744000	ДОБРОВ. ТРАНСФ. ОД ФИЗИЧ. И ПРАВНИХ ЛИЦА	0	3.755	3.755
3.1.	744100	Текући трансфери од физ. и прав. лица		3.755	3.755
3.2.	744200	Капитални трансфери од физ. и прав. лица			0
11	770000	МЕМОРАН. СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0	150	150
1.	772000	МЕМОР. СТАВ. ЗА РЕФ. РАСХОДА ИЗ ПРЕТХ. ГОД.	0	150	150
1.1.	772100	Мемор. став. за реф. расх. из претх. године		150	150
III	780000	ТРАНСФ. ИЗМ. БУѢТ. КОРИСН. НА ИСТОМ НИВОУ	0	0	0
1.	781000	ТРАНСФ. ИЗМ. БУѢТ. КОРИСН. НА ИСТОМ НИВОУ	0	0	0
1.1.	781100	Трансф. од директн. ка индиректн. корисницима			0
IV	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУѢТА	195.427	0	195.427
1.	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУѢТА	195.427	0	195.427
1.1.	791100	Приход из буџета	195.427		195.427
<b>B</b>	<b>800000</b>	<b>ПРИМ. ОД ПРОД. НЕФИН. ИМОВ. (V+VI)</b>			
V	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВ. СРЕДСТАВА (1+2+3)	0	0	0
1.	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	0	0	0
1.1.	811100	Примања од продаје непокретности			0
2.	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	0	0	0
2.1.	812100	Примања од продаје покретне имовине			0
3.	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСН. СРЕДСТВА	0	0	0
3.1.	813100	Примања од продаје осталих основних средстава			0
VI	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (1+2)	0	4.000	4.000
1.	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ	0	800	800
1.1.	822100	Примања од продаје залиха производње		800	800

2.	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0	3.200	3.200
2.1.	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		3.200	3.200
<b>В 400000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ (I+II+III+IV+V)</b>					
I	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1+2+3+4+5+6)	157.827	30.372	188.199
1.	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	136.429	20.320	156.749
1.1.	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	136.429	20.320	156.749
2.	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	20.770	3.032	23.802
2.1.	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	13.744	2.001	15.745
2.2.	412200	Допринос за здравствено осигурање	7.026	1.031	8.057
2.3.	412300	Допринос за незапосленост			0
3.	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0	270	270
3.1.	413100	Накнаде у природи		270	270
4.	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	0	2.650	2.650
4.1.	414100	Испл. нак. за време одсуства са посла на терет фондова		100	100
4.2.	414200	Расходи за образовање деце запослених			0
4.3.	414300	Отпремнине и помоћи	0	2.500	2.500
4.4.	414400	Помоћ у медицин. лечењу запосл. или чл. уже породице	0	50	50
5.	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	628	3.100	3.728
5.1.	415100	Накнаде трошкова за запослене	628	3.100	3.728
6.	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛ. И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХ.	0	1.000	1.000
6.1.	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	1.000	1.000
II	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (1+2+3+4+5+6)	28.246	80.205	108.451
1.	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.807	10.050	13.857
1.1.	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	350	50	400
1.2.	421200	Енергетске услуге	2.900	8.000	10.900
1.3.	421300	Комуналне услуге	370	600	970
1.4.	421400	Услуге комуникација	187	500	687
1.5.	421500	Трошкови осигурања		350	350
1.6.	421600	Закуп имовине и опреме		500	500
1.7.	421900	Остали трошкови		50	50
2.	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	94	3.105	3.199
2.1.	422100	Трошкови службених путовања у земљи	50	1.300	1.350
2.2.	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	44	1.000	1.044
2.3.	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		5	5
2.4.	422400	Трошкови путовања ученика	0	750	750
2.5.	422900	Остали трошкови транспорта		50	50
3.	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	935	59.450	60.385
3.1.	423100	Административне услуге		400	400
3.2.	423200	Компјутерске услуге	90	200	290
3.3.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100	500	600
3.4.	423400	Услуге информисања	475	2.700	3.175
3.5.	423500	Стручне услуге	165	53.000	53.165



3.6.	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		50	50
3.7.	423700	Репрезентација		2.500	2.500
3.8.	423900	Остале опште услуге	105	100	205
<b>4.</b>	<b>424000</b>	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>22.324</b>	<b>3.050</b>	<b>25.374</b>
4.1.	424200	Услуге образовања, културе и спорта	818	2.300	3.118
4.2.	424300	Медицинске услуге		50	50
4.3.	424600	Услуге науке	21.506		21.506
4.4.	424900	Остале специјализоване услуге		700	700
<b>5.</b>	<b>425000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ</b>	<b>2</b>	<b>3.000</b>	<b>3.002</b>
5.1.	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1	2.500	2.501
5.2.	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1	500	501
<b>6.</b>	<b>426000</b>	<b>МАТЕРИЈАЛ</b>	<b>1.084</b>	<b>1.550</b>	<b>2.634</b>
6.1.	426100	Административни материјал	419	500	919
6.2.	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	415		415
6.3.	426400	Материјал за саобраћај		100	100
6.4.	426600	Материјал за образовање, културу и спорт	250		250
6.5.	426800	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство		900	900
6.6.	426900	Материјал за посебне намене		50	50
<b>III</b>	<b>440000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>1.</b>	<b>444000</b>	<b>ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
1.1.	444200	Казне за кашњења	0	1	1
<b>IV</b>	<b>470000</b>	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУР. И СОЦ. ЗАШТИТА</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	<b>472000</b>	<b>НАКНАДЕ ЗА СОЦ. ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1.	472700	Накнаде из буџета за образовање (студентске награде)		0	0
<b>V</b>	<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ (1+2+3)</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>1.</b>	<b>481000</b>	<b>ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1.	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама			0
<b>2.</b>	<b>482000</b>	<b>ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
2.1.	482100	Остали порези		10	10
2.2.	482200	Обавезне таксе		50	50
2.3.	482300	Новчане казне и пенали			
<b>3.</b>	<b>483000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3.1.	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова		0	0
<b>Г</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВИНУ</b>			
<b>I</b>	<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА (1+2+3)</b>	<b>9.354</b>	<b>3.460</b>	<b>12.814</b>
<b>1.</b>	<b>511000</b>	<b>ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ</b>	<b>0</b>	<b>300</b>	<b>300</b>
1.1.	511300	Капитално одржавање зграда и објекта			0
1.2.	511400	Пројектно планирање		300	300
<b>2.</b>	<b>512000</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА</b>	<b>9.353</b>	<b>2.500</b>	<b>11.853</b>
2.1.	512200	Административна опрема	2.053	500	2.553
2.2.	512800	Опрема за јавну безбедност			0

2.3.	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и покретна опрема	7.300	2.000	9.300
3.	515000	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</b>	1	660	661
3.1.	515100	Нематеријална имовина	1	660	661
1.1.	520000	<b>ЗАЛИХЕ</b>	0	500	500
1.	523000	<b>ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ</b>	0	500	500
1.1.	523100	Залихе робе за даљу продају		500	500

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Другом изменом Финансијског плана за 2023. годину предвиђени су укупни приходи и примања у износу од 309.541 хиљаде динара, од чега се 195.427 хиљада динара очекује од трансфера надлежних Министарстава, док планирани обим сопствених прихода износи 114.114 хиљаде динара.

Укупни планирани расходи и издаци износе 310.025 хиљада динара, од чега је планирано извршење у износу од 195.427 хиљада динара на терет Буџета, а 114.598 хиљада динара на терет сопствених прихода.

На основу пројектованог измењеног нивоа прихода/прилива и расхода/издатака остварио би се дефицит у износу од 484 хиљаде динара.

\*

Министарство науке, технолошког развоја и иновација је у оквиру Уговора о реализацији и финансирања научноистраживачког рада НИО у 2023. години (бр. 01-342 од 09.02.2023. год.) пренело Правном факултету у Нишу на име материјалних трошкова 1.942.611,00 дин. Изменом финансијског плана на позицијама административне опреме и административног материјала, врши се усклађивање поменутог прихода и планираних расхода/издатака.

Министарство науке, технолошког развоја и иновација је Правном факултету у Нишу извршило уплате на име материјалних трошкова за рад стипендиста студената докторских академских студија у 2023. год. На основу њихових појединачних изјашњења о начину трошења средстава која им припадају, врши се измена финансијског плана по појединим контним позицијама и планира се спровођење набавке рачунарске опреме, канцеларијског материјала, услуге похађања курса страног језика, набавке стручне литературе и плаћање котизације за стручно усавршавање.

Министарство науке, технолошког развоја и иновација је на основу Уговора о суфинансирању издавања научних часописа у Републици Србији (бр. 01-1707 од 19.06.2023. год.) извршило пренос средстава у износу од 360.000,00 дин. на име издавања научног часописа "Зборник радова Правног факултета у Нишу". У складу са тим извршена је измена на контним позицијама штампе и лектуре.

На основу пријављене штете на кровној тераси факултета, компанија "Дунав осигурање" а.д.о. Београд је 11. септембра 2023. год. извршила уплату у износу од 208.880,00 дин., на основу чега је потребно извршити увођење контне позиције 7414- Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања.

Измене осталих контних позиција извршене су у складу са динамиком реализације пројекта "Јачање владавине права у Р Србији" који се финансира из средстава ГИЗ-а, динамиком плаћања режијских трошкова из средстава НИО, кретањем цена материјала за одржавање хигијене на тржишту, планом набавке књига за Библиотеку.



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 03-2624/5  
11.10.2023. године

На основу Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, ... 138/2022 и 118/2021-др. закон), члана 63 ст. 1 тач. 4 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, ... 67/2019 и 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон и 76/2023), члана 20 Статута („Билтен Правног факултета“, бр. 300/2022), САВЕТ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ, на седници одржаној дана 11. 10. 2023. године, донео је


#### О Д Л У К У

1. Усваја се Друга измена Финансијског плана Правног факултета Универзитета у Нишу за 2023. годину бр. 01-14/4 од 12.01.2023. год. и 03-445/3 од 23.02.2023. год.
2. Измена и допуна Финансијског плана из тачке 1 саставни је део Одлуке.
3. Финансијски план из тачке 1 Одлуке у складу је са Програмом и планом рада Правног факултета Универзитета у Нишу за 2023. годину.
4. Измену и допуну Финансијског плана из тачке 1 Одлуке, објавити на интернет презентацији Факултета у року од 10 дана од дана усвајања, у складу са чланом 8 став 4 Закона о буџетском систему.
5. За реализацију измене и допуне Финансијског плана овлашћује се декан Факултета у складу са чланом 71 Закона о буџетском систему и чланом 38 Статута Правног факултета.
6. Одлуку о усвајању измене и допуне Финансијског плана доставити Служби за материјално финансијске послове, Референту за јавне набавке и архиви.

Израдила

  
Наташа Станојевић

Контролисао

  
мр Миодраг Живковић



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

  
Проф. др Мирослав Лaziћ



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 03-2624/6  
11.10.2023. године

## ДРУГА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА НАБАВКИ ЗА 2023. ГОДИНУ

У Плану набавки Правног факултета Универзитета у Нишу за 2023. годину, бр. 01-14/3 од 12.01.2023. године и 03-445/4 од 23.02.2023. године, врши се измена и допуна и то:

I

У табели један, Јавне набавке, одељак Добра, додаје се редни број 1.1.3 са новим поступком јавне набавке, који гласи:

### П Л А Н   Н А Б А В К И

Табела 1.

ЈАВНЕ НАБАВКЕ							
Ред. број	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум			Напомена (централизација, претходно обавештење, основ из ЗЈН...)
				Покретања поступка	Закључења уговора	Извршења уговора	
1	ДОБРА						
3.	Рачунарска и сродна опрема ОРН: 30200000-1	1.750.000,00	Отворени поступак	4. квартал	4. квартал	4. квартал	/

- У табели два, Набавке на које се Закон не примењује, одељак Услуге, после редног број 2.2.26. додају се редни бројеви 2.2.27. и 2.2.28. који гласе:

<b>НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ</b>							
Ред. број	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Основ за изузеће	Оквирни датум			Напомена
				Покретања поступка	Закључења уговора	Извршења уговора	
<b>У К У П Н О</b>							
<b>У С Л У Г Е</b>							
27.	Одржавање новог лифта ОРН: 50750000-7	200.000,00	Основ за изузеће члан 27. став 1. тачка 1)	4. квартал	4. квартал	4. квартал 2024. године	Трошкови се деле заједно са Економским факултетом
28.	Изнајмљивање теретног комбија за превоз робе ОРН: 60181000-0	40.000,00	Основ за изузеће члан 27. став 1. тачка 1)	4. квартал	4. квартал	4. квартал	/



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА  
Проф. др Мирослав Лазвић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 03-2624/6а  
11.10.2023. године

На основу члана 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) и члана 20. Статута („Билтен Правног факултета у Нишу“ број 300/2022), САВЕТ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ, на седници одржаној дана 11.10.2023. године, донео је

### О Д Л У К У

1. Усваја се друга измена и допуна Плана набавки Правног факултета Универзитета у Нишу за 2023. годину, бр. 01-14/3 од 12.01.2023. године и 03-445/4 од 23.02.2023. године.
2. Измена и допуна Плана набавки из тачке 1. је саставни део Одлуке.
3. Измену и допуну Плана набавки из тачке 1. Одлуке објавити електронским путем на Порталу јавних набавки и интернет презентацији Факултета, у року од десет дана од дана усвајања.
4. Одлуку о усвајању измене и допуне Плана доставити Служби за материјално финансијске послове, Службенику за јавне набавке и архиви.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Мирослав Лазић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 03-2624/7  
11.10.2023. године

На основу члана 17.став 1. Правилника о стицању и расподели прихода и примања на Правном факултету Универзитета у Нишу ("Билтен Правног факултета у Нишу" бр. 259/2019) и члана 20 Статута („Билтен Правног факултета“, бр. 300/22), САВЕТ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ, на седници одржаној дана 11.10. 2023. године, донео је

### О Д Л У К У

1. Утврђује се степен покрића трошкова и издатака Правног факултета Универзитета у Нишу за 2023. годину, из сопствених прихода и примања Факултета и то на начин како следи:

Група	Врста трошкова/издатака	Процент учешћа у приходу/примању
411	Плате, додаци и накнаде запослених	17,73
412	Социјални доприноси на терет послодаваца (допринос за ПИО, допринос за здравствено осигурање)	2,65
413	Накнаде у натура	0,23
414	Социјална давања запосленима (отпремнине, помоћ у медицинском лечењу запосленом)	2,31
415	Накнаде трошкова запосленима (накнаде за долазак и одлазак са посла)	2,71
416	Награде запосленима и остали посебни расходи ( јубиларна награде)	0,87
421	Стални трошкови (трошкови платног промета, енергетске, комуналне, услуге комуникација, трошкови осигурања, закуп имовине и опреме)	8,77
422	Трошкови путовања (трошкови службених путовања, трошкови путовања студената)	2,71
423	Услуге по уговору (административне, компјутерске, услуге образовања и усавршавања, услуге информисања, стручне услуге, услуге за домаћинство и угоститељство, репрезентација, остале опште услуге)	51,88

424	Специјализоване услуге (Услуге образовања, културе и спорта, медицинске, услуге науке)	2,66
425	Текуће поправке и одржавање (текуће поправке и одржавање зграде, текуће поправке и одржавање опреме)	2,62
426	Материјал	1,35
482	Порези, таксе, пенали, камате	0,05
511	Зграде и грађевински објекти	0,26
512	Издаци за машине и опрему	2,18
515	Издаци за нематеријалну имовину	0,58
523	Издаци за залихе робе за даљу продају	0,44
	Планирни дефицит	0,42
		100,00

- Трошкови и издаци који се реализују са позиције текућих добровољних трансфера од физичких и правних лица (донације и спонзорства) расподељују се према намени коју одреди давалац средстава, у супротном се примењују мерила из претходне табеле.
- Одлуку о утврђивању мерила доставити: Служби за материјално финансијске послове, Служби за опште послове и архиви.

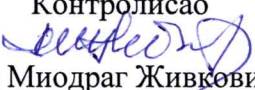
### Образложење

Чланом 70 став 8 Закона о високом образовању ("Службени гласник РС" бр. 88/2017...67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/ 2021- аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023) прописано је да високошколска установа, у складу са овим Законом, општим актом, утврђује расподелу сопствених прихода. На основу наведене одредбе Закона, декан Факултета донео је Правилник о стицању и расподели прихода и примања Правног факултета Универзитета у Нишу, на који је Савет Факултета дао сагласност дана 21.03.2019. године.

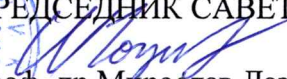
Чланом 17 Правилника прописани су рокови и надлежности Савета за доношење Одлуке о утврђивању мерила за расподелу прихода и примања Факултета. Ставом 1 наведеног члана предвиђено је да се Одлука о утврђивању мерила доноси истовремено са усвајањем финансијског плана.

У складу са напред наведеним, усвајањем друге измене Финансијског плана за 2023. годину, на седници Савета одржаној 11.10. 2023. године, утврђена су и мерила за расподелу прихода и примања Факултета.

Израдила  
  
 Наташа Станојевић

Контролисао  
  
 мр Миодраг Живковић



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА  
  
 Проф. др Мирослав Лaziћ





Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 03-2624/8  
11.10.2023. године

На основу члана 20. Статута ("Билтен Правног факултета у Нишу" бр.300/22), Савет Факултета на седници од 11. 10. 2023. године, донело је

### О Д Л У К У

О измени и допуни Одлуке бр.01-208/1 од 31.01.2023. године

#### Члан 1.

У члану 1. ст. 1 алинеја 1 мења се гласи:

„За студијски програм **Основних академских студија права** - 280 места на терет буџета, 120 самофинансирајућих (укупно 400) – висина школарине 86.000,00 динара (1.000 ЕУР за стране студенте), односно цена ЕСПБ за први пут уписани предмет и за предмет уписан по програму „Подстицајних мера за завршетак студија” износи 1433,33 динара, а за поновни упис предмета цена ЕСПБ је 800,00 динара, за стране студенте цена ЕСПБ за први пут уписани предмет износи 16,66 ЕУР, а за поновни упис предмета цена ЕСПБ износи 8,50 ЕУР; ”

#### Члан 2.

У осталом делу Одлука се не мења.

#### Члан 3.

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви Факултета.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Мирослав Лазећ



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Бр. 03-2624/9  
11.10.2023. године

На основу члана 20. Статута Правног факултета у Нишу („Билтен ПФ” бр. 300/22), **САВЕТ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ**, на седници одржаној 11. 10. 2023. године, донео је

## ОДЛУКУ

### Члан 1.

Одобравају се средства у износу од 1.000,00 ЕУР у динарској противвредности, на име покрића трошкова чланарине Правног факултета Универзитета у Нишу у SEELS за 2023. годину.

### Члан 2.

Одлуку доставити: Служби за материјално-финансијске послове, Служби за опште и правне послове и архиви.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

  
Проф. др Мирослав Лазиић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Бр. 03-2624/10  
11.10.2023. године

На основу члана 32 Закона о запосленима у јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 113/2017...86/2019) и чл. 20 Статута („Билтен Правног факултета у Нишу“ бр. 300/22), **САВЕТ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ**, на седници одржаној 11. 10. 2023. године, донео је

## ОДЛУКУ

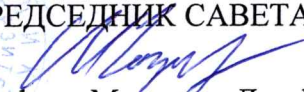
### Члан 1.

Даје се сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова на Правном факултету Универзитета у Нишу.

### Члан 2.

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА  
  
Проф. др Мирослав Лазич

Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Бр. 03-2624/11  
11.10.2023. године

На основу чл. 25 Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/2017 ... 76/2023), чл. 11 Правилника о квалитету („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 104/07, 298/22 и 308/22) и члана 95 Статута Правног факултета Универзитета у Нишу („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 300/2022) и Предлога Одбора за квалитет бр.01-2640 од 10.10.2023. године, Савет Правног факултета на седници одржаној 11.10.2023. године, донео је

## **СТРАТЕГИЈУ УПРАВЉАЊА И ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА**

### **УВОД**

Стратегија управљања квалитетом представља основни правни документ на коме Правни факултет Универзитета у Нишу заснива свој систем управљања квалитетом и ближе одређује основне приоритете високог образовања, у области обезбеђења квалитета, као и начин њиховог остваривања.

Правни факултет Универзитета у Нишу Стратегијом управљања квалитетом, изражава своје трајно опредељење за унапређивање квалитета високог образовања и укључивање у европски образовни простор.

Стратегија управљања квалитетом представља основ за израду акционих планова у области обезбеђивања квалитета који могу бити краткорочни, средњорочни и дугорочни.

### **1. МИСИЈА**

Мисија система управљања квалитетом, успостављеног на Правном факултету Универзитета у Нишу школске 2007/2008. године, јесте обезбеђивање високих стандарда квалитета образовног, научно-истраживачког и стручног рада, који се јединствено развија и унапређује, ради стварања услова за укључивање Факултета у јединствени европски академски простор, и давање доприноса развоју друштвене заједнице у условима опште трансформације друштва.

### **2. ВИЗИЈА**

Визија развоја система управљања квалитетом огледа се у достизању највишег нивоа квалитета студијских програма, образовног процеса, научно-

истраживачког и стручног рада, перманентног унапређивања целокупне делатности и развијања културе квалитета, што ће омогућити да Факултет постане модеран и атрактиван европски правни факултет, упоредив са истакнутим факултетима у региону, сличног профила и капацитета.

### 3. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Полазну основу за израду Стратегије управљања квалитетом чине следећа документа:

- Закон о високом образовању Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 76/2005 ... 76/2023);
- Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС“, бр. 13/2019);
- Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа („Службени гласник РС“, бр. 13/2019);
- Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа („Службени гласник РС“, бр. 13/2019);
- Правилник о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма („Службени гласник РС“, бр. 13/2019);
- Статут Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“, бр. 8/2017 ... 3/2021);
- Статут Правног факултета Универзитета у Нишу („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 300/22);
- Правилник о квалитету Правног факултета Универзитета у Нишу („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 104/07, 298/22 и 308/22);
- Правилник о самовредновању Правног факултета Универзитета у Нишу („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 122/2008);
- Правилник о студентском вредновању квалитета студија Правног факултета Универзитета у Нишу („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 111/2008);
- Правилник о критеријумима и поступку за систематско праћење и оцењивање обима и квалитета научно-истраживачког рада Правног факултета Универзитета у Нишу („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 116/2008);
- Стратегије управљања квалитетом Правног факултета Универзитета у Нишу, за период 2007–2023. године;
- Правилник о спречавању и заштити студената и запослених од сексуалног узнемиравања („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 312/2023);
- Извештаји о резултатима спроведених анкета о образовном процесу, студијским програмима, управљању Факултетом, ненаставним активностима и условима рада на Правном факултету Универзитета у Нишу,
- Извештаји о периодичном самовредновању Правног факултета Универзитета у Нишу као установе и његових студијских програма.

### 4. ЦИЉЕВИ

Сврха израде и усвајања Стратегије управљања квалитетом јесте:

- развијање целовитог, стабилног, функционалног, ефикасног и транспарентног система управљања Факултетом у свим његовим сегментима;
- унапређивање квалитета високог образовања;
- побољшање квалитета студијских програма и наставног процеса;
- повећање ефикасности студирања;
- повећање нивоа компетентности наставника и сарадника, у складу са захтевима друштвеног и технолошког напретка;
- побољшање квалитета услуга које студентима пружа ненаставно особље;
- обезбеђивање задовољавајућег нивоа услова рада и међуљудских односа;
- доследна примена европских и светских стандарда у образовни и научно-истраживачки рад;
- повећање доприноса академском животу Универзитета у Нишу, као и доприноса локалној и националној заједници.

## **5. ПРИНЦИПИ НА КОЈИМА СЕ ЗАСНИВА СТРАТЕГИЈА**

Основни принципи на којима се заснива Стратегија су:

- квалитет наставно-образовног процеса и научно-стручног рада у складу са националним и европским стандардима,
- континуирано унапређење научно-истраживачког рада и иновирање студијских програма,
- усклађеност са потребама тржишта рада и послодаваца у региону,
- развој институционалне подршке студентима и запосленима,
- унапређење управљања Факултетом и услова рада и студирања,
- укључивање свих релевантних актера (студената, наставника и сарадника, ненаставног особља) у процес обезбеђивања квалитета,
- флексибилност и иновативност студијских програма у складу са савременим трендовима,
- јачање научноистраживачке делатности кроз сарадњу са другим институцијама,
- перманентна едукација и усавршавање наставног и ненаставног особља,
- транспарентност и јавност у раду Факултета и промовисање културе квалитета.

## **6. СУБЈЕКТИ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА**

За обезбеђење, праћење, унапређивање и развој квалитета на Правном факултету Универзитета у Нишу задужени су:

- Одбор за квалитет;
- Комисија за праћење и унапређивање студирања,
- Комисија за односе са студентима, као и
- сви запослени и студенти Факултета.

Састав ових органа, њихова улога, задаци и надлежност, ближе су регулисани Правилником о квалитету Правног факултета Универзитета у Нишу.

## 7. ОБЛАСТИ У СИСТЕМУ УПРАВЉАЊА КВАЛИТЕТОМ

Сагласно Правилнику о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма, систем управљања квалитетом на Правном факултету Универзитета у Нишу обухвата:

- квалитет студијских програма;
- квалитет наставног процеса;
- квалитет научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника;
- квалитет наставника и сарадника;
- квалитет студената;
- квалитет уџбеника и литературе;
- квалитет библиотечких и информатичких ресурса;
- квалитет управљања Факултетом и квалитет ненаставне подршке;
- квалитет простора и опреме;
- квалитет финансирања;
- улогу и допринос студената у процесу самовредновања, провере и обезбеђења квалитета,
  - унапређивање система управљања квалитетом, систематско праћење и периодична провера квалитета и
  - квалитет докторских студија.

## 8. МЕРЕ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Ниво квалитета наставног процеса, студијских програма, компетентности наставног и ненаставног особља, као и услова рада на Факултету, достигнут у периоду од 2007. до 2023. године може бити побољшан:

- доношењем одговарајућих правних аката, и изменом и допуном постојећих;
- континуираним спровођењем евалуације и самоевалуације, и анализом њихових резултата;
- ширењем културе квалитета међу запосленима и студентима, путем сталних разговора о квалитету, расправама о начину побољшања квалитета и слично;
- развојем институционалне подршке студентима (саветовањем у области кредит-система, пружањем помоћи у превазилажењу тешкоћа у учењу, додатном наставом и слично);
- развојем институционалне подршке наставницима, сарадницима и ненаставном особљу (кроз едукативне програме за унапређење знања, способности и вештина, неопходних за примену иновативних метода наставе, као и за унапређење управљачких и других стручних компетенција и слично);
- успостављањем међународне сарадње, која има за циљ извођење заједничких студијских програма, реализацију заједничких пројеката и размену наставника, сарадника и студената;
- развијањем и продубљивањем сталне сарадње са Националном службом запошљавања, послодавцима и дипломираним студентима, у циљу добијања повратне информације о квалитету студијских програма и компетенција које су стекли дипломирани правници, окончањем студија;

- предузимањем мера, ради побољшања услова рада и повећања мотивисаности за рад;
- осавремењивањем информатичке инфраструктуре, као подршке систему управљања квалитетом;
- стручним усавршавањем особља које активно учествује у контроли квалитета;
- промовисањем система управљања квалитетом међу запосленима и студентима, у научној заједници и широј заједници и
- објављивањем резултата вредновања квалитета у периодичним публикацијама.

## 9. ПРОМОВИСАЊЕ СТРАТЕГИЈЕ

Правни факултет Универзитета у Нишу објавиће Стратегију управљања квалитетом и промовисати је на Факултету, Универзитету у Нишу, у научној заједници и широј јавности, преко своје интернет странице.

## 10. УНАПРЕЂИВАЊЕ СТРАТЕГИЈЕ

Одбор за квалитет, Комисија за праћење и унапређивање студирања, Комисија за односе са студентима и други надлежни органи, вршиће периодично преиспитивање и унапређивање стратегије управљања квалитетом, на основу стеченог увида у квалитет наставног, научно-истраживачког и стручног рада, рада органа управљања и пословођења, и рада других стручних органа Факултета, његових организационих јединица и служби.



**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА**

**Проф. др Мирослав Лазих**





Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Бр. 03-2624/12  
11.10.2023. године

На основу члана 15. и 20. Статута Правног факултета у Нишу („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 300/22), **САВЕТ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ**, на седницама одржаним 24. 05. 2023. и 11. 10. 2023. године, донео је

### О Д Л У К У

#### Члан 1.

Конституише се Савет Правног факултета у Нишу, који има 21 (двадесетједног) члана, верификацијом мандата изабраним члановима, и то:

1. Чланови изабрани из реда професора Факултета:

Проф. др Мирослав Лазић
Проф. др Марина Димитријевић
Проф. др Марко Трајковић
Проф. др Маја Настић
Проф. др Дарко Димовски
Проф. др Славиша Ковачвић
Проф. др Александар Ђорђевић
Проф. др Анђелија Тасић

2. Чланови изабрани из реда доцената Факултета:

Доц. др Милица Вучковић
Доц. др Марија Драгићевић
Доц. др Сања Ђорђевић Алексовски

3. Члан изабран из реда ненаставних радника Факултета:

Богољуб Рочкомановић
----------------------

4. Чланови изабрани од стране Студентског парламента Факултета:

Вељко Здравковић, 235/19
Денис Стојиљковић, 178/19
Теодора Раичевић, М001/22-О

5. Чланова именованих од стране Владе Републике Србије

Немања Божанић
Михајло Илић
Нађа Марковић
Др Горан Младеновић
Душанка Китановић
Тамара Косанић

Члан 2.

Мандат чланова Савета траје 4 (четири) године, осим чланова Савета који су представници студената, чији мандат, у складу са Статутом Факултета траје годину дана од дана конституисања Савета.

Члан 3.

Одлуку доставити: члановима, Служби за опште послове и архиви.



**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА**

Проф. др Мирослав Лазић