



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
Број: 01-683/2  
25.03.2021. године

На основу члана 45 Статута Правног факултета у Нишу ("Билтен ПФ", бр. 278/20) и члана 5 Правилника о условима и поступку давања сагласности за ангажовање наставника и сарадника у другој високошколској установи и код другог послодавца ("Гласник Универзитета", бр. 7/18), Наставно-научно веће на седници од 25.03.2021. године, донело је

### О Д Л У К У

Даје се сагласност за радно ангажовање проф. др Зорана Радивојевића за извођење свих облика наставе на студијама првог степена на наставном предмету *Међународне организације* на Факултету политичких наука, Универзитета у Београду, у летњем семестру академске 2020/21. године.

Одлуку доставити: Универзитету у Београду - Факултету политичких наука, проф. др Зорану Радивојевићу, Служби за опште послове и архиви.



ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН

Проф. др Горан Обрадовић

Припремила  
Марија Чукаловић  
*М. Чукаловић*

Контролисао  
Богољуб Рочкомановић  
*Б. Рочкомановић*



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број:01-683/3  
25.03.2021. године

На основу члана 45. Статута Правног факултета у Нишу ("Билтен ПФ" бр. 278/20), Наставно-научно веће, на седници од 25.03.2021. године, донело је

### О Д Л У К У

Примедбе и допуна примедба др Тање Китановић на Извештај Комисије за писање Извештаја о пријављеним кандидатима на конкурс за избор једног сарадника у звање сарадник у настави за ужу грађанскоправну научну област, предмет Породично право, бр. 01-363 од 17.02.2021. године одбијају се у целости као правно неосноване.

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН  
Проф. др Горан Обрадовић

Припремила  
*Марија Чукаловић*  
Марија Чукаловић

Контролисао  
*Богољуб Рочкомановић*  
Богољуб Рочкомановић



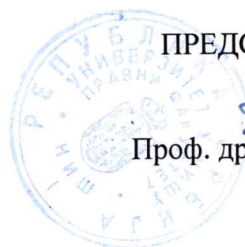
Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 01-683/4  
25.03.2021. године

На основу чл. 48. Статута („Билтен Правног факултета“, бр 278/20),  
Изборно веће Правног факултета у Нишу, на седници од 25.03.2021. године,  
донело је

### ОДЛУКУ

Усваја се Извештај Комисије за писање Извештаја о пријављеним  
кандидатима на конкурс за избор једног сарадника у звање сарадник у настави  
за ужу грађанскоправну научну област, предмет Породично право.

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.



ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН

Проф. др Горан Обрадовић

Припремила

*M. Čučaković*  
Марија Чукаловић

Контролисао

*B. Ročkomanić*  
Богољуб Рочкомановић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 01-683/5  
25.03.2021. године

На основу чл. 82. и члана 83. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/17...6/20 - др. закони), чл. 15 Правилника о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Правног факултета у Нишу („Билтен Правног факултета“, број 277/20) и чл. 48. Статута („Билтен Правног факултета“, бр 278/20), Изборно веће Правног факултета у Нишу, на седници од 25.03.2021. године, донело је

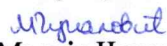
### О Д Л У К У

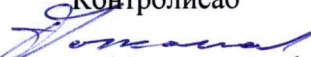
Маша Смиљана Шовић бира се у звање сарадник у настави за ужу грађанскоправну научну област, предмет Породично право, на Правном факултету Универзитета у Нишу.

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН  
  
Проф. др Горан Обрадовић



Припремила  
  
Марија Чукаловић

Контролисао  
  
Богољуб Рочкомановић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 01-683/6  
25.03.2021. године

На основу чл. 48. Статута („Билтен Правног факултета“, бр 278/20),  
Изборно веће Правног факултета у Нишу, на седници од 25.03.2021. године,  
донело је

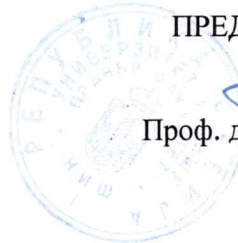
### ОДЛУКУ

Усваја се Извештај Комисије за писање Извештаја о пријављеним  
кандидатима на конкурс за избор једног сарадника у звање сарадник у настави  
за ужу трговинскоправну научну област, предмет Трговинско право.

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН

Проф. др Горан Обрадовић



Припремила

*М. Чукаловић*  
Марија Чукаловић

Контролисао

*В. Рочкомановић*  
Вогољуб Рочкомановић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 01-683/7  
25.03.2021. године

На основу чл. 82. и члана 83. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/17...6/20 - др. закони), чл. 15 Правилника о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Правног факултета у Нишу („Билтен Правног факултета“, број 277/20) и чл. 48. Статута („Билтен Правног факултета“, бр 278/20), Изборно веће Правног факултета у Нишу, на седници од 25.03.2021. године, донело је

### ОДЛУКУ

Саво Вешковић бира се у звање сарадник у настави за ужу трговинскоправну научну област, предмет Трговинско право, на Правном факултету Универзитета у Нишу.

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН

Проф. др Горан Обрадовић



Припремила

*М. Чукаловић*  
Марија Чукаловић

Контролисао

*Б. Рочкомановић*  
Богољуб Рочкомановић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 01-683/8  
25.03.2021. године

На основу чл. 48. Статута („Билтен Правног факултета“, бр 278/20),  
Изборно веће Правног факултета у Нишу, на седници од 25.03.2021. године,  
донело је

### ОДЛУКУ

Усваја се Извештај Комисије за писање Извештаја о пријављеним  
кандидатима на конкурс за избор једног сарадника у звање сарадник у настави  
за ужу правноекономску научну област, предмет Јавне финансије и финансијско  
право.

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН  
Проф. др Горан Обрадовић

Припремила  
  
Марија Чукаловић

Контролисао  
  
Богољуб Рочкомановић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 01-683/9  
25.03.2021. године

На основу чл. 82. и члана 83. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/17...6/20 - др. закони), чл. 15 Правилника о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Правног факултета у Нишу („Билтен Правног факултета“, број 277/20) и чл. 48. Статута („Билтен Правног факултета“, бр 278/20), Изборно веће Правног факултета у Нишу, на седници од 25.03.2021. године, донело је

### ОДЛУКУ

Катарина Милошевић бира се у звање сарадник у настави за ужу правноекономску научну област, предмет Јавне финансије и финансијско право, на Правном факултету Универзитета у Нишу.

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН  
Проф. др Горан Обрадовић

Припремила  
  
Марија Чукаловић

Контролисао  
  
Богољуб Рочкомановић





Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 01-683/10  
25.03.2021. године

На основу чл. 75 ст. 1 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18, 73/18, 67/2019 и 6/2020 -др.закони), чл. 2 Правилника о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета“, број 2/2018 и 4/2018) и чл. 48. Статута („Билтен Правног факултета“, бр 278/20), Изборно веће Правног факултета у Нишу, на седници од 25.03.2021. године, донело је

### ОДЛУКУ

Објавити конкурс за избор једног наставника у звање доцент или ванредни професор за ужу грађанскоправну научну област, са пуним радним временом.

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.



ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН

Проф. др Горан Обрадовић

Припремила

*Radenković Marija*  
Марија Раденковић

Контролисао

*Božićević*  
Богољуб Рочкомановић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 01-683/11  
25.03.2021. године

На основу чл. 75 ст. 1 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18, 73/18, 67/2019 и 6/2020 -др.закони), чл. 8 Правилника о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета“, број 2/2018 и 4/2018) и чл. 48. Статута („Билтен Правног факултета“, бр 278/20), Изборно веће Правног факултета у Нишу, на седници од 25.03. 2021. године, донело је

### О Д Л У К У

Утврђује се предлог чланова Комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима на конкурс за избор једног наставника у звање доцент или ванредни професор за ужу грађанскоправну научну област, са пуним радним временом, у саставу:

- 1) Проф. др Невена Петрушић, редовни професор Правног факултета у Нишу, грађанскоправна научна област, члан;
- 2) Проф. др Наташа Стојановић, редовни професор Правног факултета у Нишу, грађанскоправна научна област, председник и писац Извештаја и
- 3) Проф. др Драгица Живојиновић, редовни професор Правног факултета у Крагујевцу, грађанскоправна научна област, члан.

Одлуку доставити: члановима Комисије, Служби за опште послове и архиви.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН

Проф. др Горан Обрадовић

Припремила

Марија Раденковић  
Контролисао

Богољуб Рочкомановић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број:01-683/12  
25.03.2021. године

У складу са одредбом члана 45. Статута Правног факултета Универзитета у Нишу („Билтен ПФ у Нишу“ бр. 278/20), Наставно-научно веће, на седници одржаној 25.03. 2021. године, донело је

### ПЛАН ПРОВЕРЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА ПРАВА

1. Овим Планом одређују се области и динамика провере квалитета студијских програма мастер академских студија права.
2. Поступак самовредновања и оцењивања квалитета биће спровођен по упутствима за самовредновање високошколске установе и студијских програма из следећих области:
  - Квалитет курикулума студијског програма,
  - Квалитет наставника и сарадника и
  - Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса.
3. Ови студијски програми треба да, упоредо и заједно са осталим студијским програмима које реализује Правни факултет у Нишу, добије своје место у поступку провере:
  - Квалитета управљања високошколском установом и квалитета ненаставне подршке (део квалитет ненаставне подршке),
  - Квалитета простора и опреме,
  - Улоге студената у самовредновању и провери квалитета, и
  - Систематског праћења и периодичне провере квалитета.
4. Динамика провере квалитета студијског програма биће утврђена од стране Одбора за квалитет који ће, зависно од почетка реализације овог студијског програма, донети акциони план којим ће бити предвиђени сви елементи за праћење и спровођење мера у складу са Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета ВШУ и студијских програма.  
Одбор за квалитет је дужан да приликом усвајања акционог плана из претходног става размотри садржај и предложи измену и допуну анкета о квалитету које се налазе у његовом прилогу.

### **Квалитет курикулума студијског програма**

- У циљу провере квалитета курикулума, предлаже се:
- спровођење анкетирања студената по посебној динамици, а у складу са евидентираним резултатима и реаговањима студената,
  - потенцирање потребе проналажења упоредних и применљивих нормативних решења за оне активности и технологије које нису регулисане позитивним законским прописима и
  - наставак организовања већ започетих припремних специјализованих едукативних курсева и семинара за студенте који су ОАС завршили у пољу друштвено-хуманистичких наука (основи статистике, напредне технике коришћења информационог технологија у области претраживања грађе од значаја за реализацију програма и прилагођавање методологије друштвених наука новим информационог технологија – *webnar, on line survey*) за студијски програм право и информационе технологије.

### **Квалитет наставника и сарадника**

Квалитет наставника и сарадника вршиће се на основу стандардзованих упитника које припрема Универзитета у Нишу.

Наставници и сарадници који нису из поља друштвено-хуманистичких наука биће посебно едуковани за коришћење правничке терминологије која ће се користити у реализацији одређених тема из области права и информационог технологија.

### **Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса**

Посебна пажња посвећује се:

- Обогаћивању библиотечког фонда литературом, а нарочито из области права и информационог технологија, са чим се почело Одлуком Библиотечког одбора 01-67/2 из 2020. године.
- приновљавањем научних и стручних база,
- позитивноправним прописима страних земаља које већ имају потврђена законска и подзаконска решења за поједине појмове и процесе са којима ће се студенти сусрести у реализацији програма.

### **Квалитет управљања високошколском установом и квалитета ненаставне подршке (део квалитет ненаставне подршке)**

Квалитет рада ненаставне подршке за све студијске програме мастер академских студија биће систематски праћен и оцењиван како од стране студената, тако и од стране наставника и сарадника ангажованих на студијском програму.

Почетак и успешност реализације студијског програма Право и информационе технологије захтева и додатну едукацију ненаставне подршке (задужени референт и запослени у Рачунарско-информационом центру).

### **Квалитета простора и опреме**

Факултет ће наставити са унапређењем квалитета простора и опреме.

Факултет ће, у зависности од интересовања кандидата, нарочито за наставу на студијском програму право и информационе технологије:

- дограђивати постојећу информатичку инфраструктуру која се већ налази у објекту (Рачунарска учионица на V спрату).
- улагати потребна средства у набавку стручне литературе како кроз њену куповину, тако и кроз међуфакултетску и институционалну размену, и
- подстицати наставнике да учествују у превођењу и писању уџбеничке и помоћне литературе потребне за реализацију студијског програма.


#### **Улога студената у самовредновању и провери квалитета**

Студенти уписани на студијски програм ће учествовати у свим облицима оцењивања и провере квалитета установе и квалитета наставе путем стандардизованих упитника и на друге погодне начине.

#### **Систематско праћење и периодична провера квалитета**

Резултати свих облика оцењивања и провере квалитета установе и квалитета наставе биће инкорпорирани у редовни извештај о самовредновању који ће бити сачињен 2022. године.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН  
  
Проф. др Горан Обрадовић



ПРИЛОЗИ АНКЕТЕ

**УПИТНИК ЗА ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ФАКУЛТЕТА  
И УНИВЕРЗИТЕТА**  
(за наставнике, сараднике и руководиоце стручних  
служби факултета)

Упитник је **АНОНИМАН** и спроводи се искључиво у циљу побољшања наставног процеса. Молимо Вас да пажљиво прочитате питања, искрено попуните овај упитник и дате своју објективну оцену квалитета рада.

Следећа питања вреднујте на скали од **1** до **5**, при чему је **1** најнижи, а **5** највиши степен слагања са наведеним исказом

**ИСКАЗИ О КВАЛИТЕТУ РАДА ФАКУЛТЕТА**

1. Факултет примењује одговарајуће стандарде и поступке за обезбеђење квалитета.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
2. Факултет има изграђену организациону структуру за обезбеђење квалитета.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
3. Систем обезбеђења квалитета је задовољавајући.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
4. Библиотека је опремљена потребним бројем библиотечких јединица и одговарајућом опремом за рад у области наставе и НИР-а.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
5. Сарадња са радницима библиотеке је задовољавајућа.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
6. Доступне базе података и интернет сервиси у библиотеци и на Факултету одговарају потребама наставника и сарадника.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
7. Опремљеност информатичком опремом за рад на Факултету одговара потребама наставника и сарадника.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
8. Сајт Факултета пружа потребне информације.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
9. Сарадња са радницима Рачунарског центра је задовољавајућа.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
10. Рад студентске службе је задовољавајући.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
11. Рад административних служби Факултета је задовољавајући.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
12. Рад Управе Факултета је задовољавајући.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
13. Благовремено и адекватно сам информисан/а о одлукама донетим на Наставно-научном већу и Савету Факултета од стране представника катедре и управе.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
14. Управа Факултета улаже довољно средстава у финансирање набавке опреме и потрошног материјала за НИР, независно од пројеката финансираних од стране Министарства науке, просвете и технолошког развоја.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
15. Управа Факултета адекватно подржава развој истраживачког подмлатка на Факултету.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
16. Сарадња између наставника и сарадника везана за наставу и НИР/уметнички рад у оквиру сродних научних области је задовољавајућа.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5

**ИСКАЗИ О СИСТЕМАТСКОМ ПРАЋЕЊУ И ПЕРИОДИЧНОЈ ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА**

17. Провера квалитета Факултета се обавља по утврђеним стандардима и поступцима.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
18. Провера квалитета Факултета се врши систематски и периодично.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
КОМЕНТАРИ	
<b>ИСКАЗИ О КВАЛИТЕТУ РАДА УНИВЕРЗИТЕТА</b>	
19. Систем обезбеђења квалитета Универзитета је задовољавајући.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
20. Универзитетска Библиотека је опремљена потребним бројем библиотечких јединица и одговарајућом опремом за рад у области наставе и НИР-а.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
21. Сарадња са радницима Универзитетске библиотеке је задовољавајућа.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
22. Доступне базе података и интернет сервиси у Универзитетској библиотеци и на Универзитету одговарају потребама наставника и сарадника.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
23. Сарадња са радницима ЈУНИСа је задовољавајућа.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
24. Сајт Универзитета пружа потребне информације.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
25. Рад административних служби Универзитета је задовољавајући	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
26. Рад управе Универзитета је задовољавајући.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
27. Благовремено и адекватно сам информисан/а о одлукама донетим на Научно-стручним већима, Сенату и Савету Универзитета од стране представника факултета.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
28. Универзитет адекватно подржава развој истраживачког подмлатка на факултету.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
29. Комуникација између Универзитета и факултета у повезивању наставника у оквиру сродних научних области је задовољавајућа.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
КОМЕНТАРИ	

**УПИТНИК ЗА ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ  
ПРОЦЕСА ЗА ПРЕДМЕТ  
(за студенте свих нивоа студирања)**

Упитник је **АНОНИМАН** и спроводи се искључиво у циљу побољшања наставног процеса. Молимо Вас да пажљиво прочитате питања, искрено попуните овај упитник и дате своју објективну оцену квалитета наставног процеса за предмет.

**ПОДАЦИ О СТУДЕНТУ**

СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ:	СТУДИЈСКО ПОДРУЧЈЕ:	Година студирања:
Школска година уписа студијског програма:	Начин студирања: на терет буџета/самофинансирајући	Пол: мушки/женски
Досадашња просечна оцена:	<input type="checkbox"/> 6-7	<input type="checkbox"/> 7-8
Присуство на настави из предмета	<input type="checkbox"/> 8-9	<input type="checkbox"/> 9-10
	<input type="checkbox"/> <50%	<input type="checkbox"/> 50-80%
		<input type="checkbox"/> >80%

**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ**

Назив предмета:	Студијска година на којој се предмет изводи	Предмет слушам _____ пут
-----------------	---	-----------------------------

Следећа питања вреднујте на скали од **1** до **5**, при чему је **1 најнижи, а 5 највиши степен слагања са наведеним исказом**

**ИСКАЗИ О КВАЛИТЕТУ НАСТАВЕ**

1. Предзнање које сам имао/ла је било довољно за праћење наставе.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
2. Студенти су на време упознати са садржајем/програмом предмета и начином оцењивања.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
3. Наставне целине (садржај предмета) су добро осмишљене.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
4. Облици извођења наставе (предавања, вежбе, пракса, семинари, пројекти...) одговарају садржају предмета.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
5. Опрема и техничка подршка одговарају облицима наставе.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
6. Наставни садржаји омогућују стицање адекватних нивоа знања.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
7. Оптерећење студената на предмету је у складу са додељеним ЕСПБ бодовима.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
8. Настава је интерактивна и укључује примере из праксе	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5

КОМЕНТАРИ

**ИСКАЗИ О КВАЛИТЕТУ НАСТАВНОГ МАТЕРИЈАЛА**

9. Наставник и сарадник примењују литературу наведену у спецификацији предмета	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
10. Литературом је обухваћена целокупна испитна материја	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
11. Наставни материјал је доступан	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
12. Наставни материјал је јасан, разумљив и технички добро урађен	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5



## КОМЕНТАРИ

## ИСКАЗИ О ОБЈЕКТИВНОСТИ ОЦЕЊИВАЊА

13. Рад студента се прати и оцењује током наставе.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
14. Оцењивање наставника током наставе и на завршном испиту је професионално и у складу са дефинисаним критеријумима	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
15. Наставник кроз оцењивање вреднује разумевање и способност примене знања, као и аналитичко мишљење	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5

## КОМЕНТАРИ

## ИСКАЗИ О КВАЛИТЕТУ НАСТАВНОГ ОСОБЉА

Наставник / Асистент	Наставник					Асистент						
	Име и презиме					Име и презиме						
16. припремљен је за наставу	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
17. излаже градиво јасно и размљиво	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
18. одржава редовно све облике наставе по утврђеном распореду	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
19. подстиче активно учешће студената у настави	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
20. доступан је за сва студентска питања и консултације	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
21. уважава обавезе студената приликом одређивања термина за проверу знања	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5

## КОМЕНТАРИ

Уколико анкетом није обухваћено неко питање које сматрате важним, молимо Вас наведите

**УПИТНИК ЗА ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ  
ПРОГРАМА НА ВИСОКОШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ  
(за студенте завршних година основних и мастер академских  
студија)**

Упитник је **АНОНИМАН** и спроводи се искључиво у циљу побољшања наставног процеса. Молимо Вас да пажљиво прочитате питања, искрено попуните овај упитник и дате своју објективну оцену квалитета студијског програма.

Следећа питања вреднујте на скали од **1** до **5**, при чему је  
**1 најнижи, а 5 највиши степен слагања са наведеним исказом**

**ИСКАЗИ О ИСХОДИМА УЧЕЊА И КВАЛИТЕТУ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА**

1. Исходи/циљеви студијског програма су јасно дефинисани, разумљиви и јавно објављени.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
2. Студијски програм мотивише на даље учење и усавршавање.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
3. Критеријуми за упис студената (године) унапред су прописани и јавно објављени.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
4. Студенти су информисани о правима и обавезама које имају.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
5. Студијски програм је дефинисан тако да подстиче повезивање знања из различитих области	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
6. Кроз наставу се подстиче вештина критичког размишљања и вредновања наставног садржаја	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
КОМЕНТАРИ					

**ИСКАЗИ О КВАЛИТЕТУ УЧБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА**

7. Библиотека је опремљена потребним бројем уџбеника и остале литературе за потребе студената.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
8. Сарадња са радницима Библиотеке је задовољавајућа.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
9. Доступне базе података и интернет сервиси у Библиотеци и на Факултету одговарају потребама студената.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
10. Радно време Библиотеке одговара потребама студената.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
11. Факултет обезбеђује студентима приступ интернет сервисима и електронским базама података.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
12. Опремљеност информатичком опремом за рад на Факултету је одговарајућа потребама студената.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
13. Сајт Факултета пружа потребне информације.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
КОМЕНТАРИ					

**ИСКАЗИ О КВАЛИТЕТУ УПРАВЉАЊА ФАКУЛТЕТОМ И КВАЛИТЕТУ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ**

14. Однос Управе Факултета према студентима је професионалан.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
15. Однос ненаставног особља Факултета према студентима је професионалан.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
16. Сарадња са радницима Рачунско-информационих центара је задовољавајућа.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
17. Рад Студентске службе је задовољавајући.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
18. Радно време Студентске службе одговара потребама студената.	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

19. Рад административних служби је задовољавајући.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
--	--

КОМЕНТАРИ

**ИСКАЗИ О КВАЛИТЕТУ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ**

20. Задовољан/на сам условима за рад (простор, хигијена, температура, осветљење...)	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
---	--

21. Факултет поседује наставна средства за квалитетно обављање наставе.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
---	--

22. Факултет поседује савремену опрему која одговара садржајима предмета на студијском програму	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
---	--

23. Мере безбедности и поступци у случају незгода су јасно истакнути у просторијама факултета.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
--	--

КОМЕНТАРИ

**УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА**

24. Рад Студентског парламента је задовољавајући	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
--	--

25. Студентима је омогућено учешће у вредновању Факултета путем анкете.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
---	--

26. Резултати вредновања наставе и наставног процеса су доступни јавности	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
---	--

27. Мишљење студената исказано путем анкета се прихвата и утиче унапређења квалитета наставног процеса.	1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5
---	--

КОМЕНТАРИ

Уколико анкетом није обухваћено неко питање које сматрате важним, молимо Вас наведите

**УПИТНИК О КВАЛИТЕТУ ИСХОДА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА  
(ЗА ПОСЛОДАВЦЕ)**

Упитник се спроводи искључиво у циљу побољшања наставног процеса.  
Молимо Вас да пажљиво прочитате питања, искрено попуните овај упитник и дате своју објективну оцену  
знања, вештина и компетенција запослених.

**ПОДАЦИ О ПОСЛОДАВЦУ**

Назив правног лица:	
Основна делатност правног лица:	
Функција овлашћеног лица (које попуњава упитник):	

**ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНО(И)М**

**ПРЕДЛОГ:** Оцењивати дипломиране студенте који су запослени најмање две године.

Назив студијског програма који је (су) запослени завршио(ли):	
---	--

Радно место запосленог (запослених):	
--------------------------------------	--

Општа оцена квалитета запослених:	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
-----------------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Следећа питања вреднујте на скали од **1** до **5**, при чему је  
**1 најнижи, а 5 највиши степен слагања са наведеним исказом**

**ИСКАЗИ О ЗАПОСЛЕНО(И)М**

1. Сечено знање запослених је адекватно потребама овог профила.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
2. Запослени су оспособљени за самосталан рад.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
3. Запослени су оспособљени за критичку анализу података и за самостално решавање проблема из области.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
4. Сечене организационе вештине запослених је адекватно потребама овог профила.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
5. Запослени се добро сналазе у тимском раду.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
6. Сечена теоријска знања која су запослени стекли на студијама су савремена и применљива у пракси.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
7. Вештине која су запослени стекли на студијама су применљива у пракси.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
8. Запослени исказују иновативност у решавању проблема из области.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
9. Запослени су мотивисани за даље учење и усавршавање.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5

**КОМЕНТАРИ**



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број:01-683/13  
25.03.2021. године

На основу члана 45. Статута Правног факултета у Нишу ("Билтен ПФ" бр. 278/20), а у складу са Одлуком о програму политике запошљавања наставника и сарадника бр. 01-1328/2 од 18.06.2020. године, Наставно-научно веће на седници одржаној 25. марта 2021. године, донело је

## О Д Л У К У

### I

Утврђује се листа приоритета за пријем сарадника у календарској 2021. години за следеће предмете, и то:

- Римско право, и
- Право интелектуалне својине.

## Образложење

У складу са утврђеним принципима политике запошљавања наставника и сарадника, након сагледавања свих релевантних услова и претпоставки, радна група сматра да је листа приоритета за пријем сарадника у календарској 2021. години утврђена за наведене предмете полазећи од следећег:

- **Римско право** је обавезни предмет на првој години ОАС права, при чему је за држање наставе и вежби распоређен један наставник у звању редовни професор са фондом од 75 часова. Услед наведеног, због организовања наставе и вежби у више група, степен оптерећења наставника је виши у односу на просечно оптерећење наставника на Факултету.

- **Право интелектуалне својине** је обавезни предмет на четвртој години ОАС права, при чему је за држање наставе и вежби распоређен један наставник у звању редовни професор са фондом од 75 часова. Избором и ангажовањем сарадника за овај предмет стварају се услови за континуитет у кадровској покривености предмета.

- Избор, односно ангажовање сарадника за предмет **Међународно приватно право** као обавезни предмет на четвртој години ОАС права, при чему је за држање наставе и вежби распоређен један наставник у звању ванредни професор са фондом од 75 часова, одлаже се због опадајућег броја студената и смањеног прилива сопствених средстава.

## II

Одлуку доставити: Служби за опште послови и архиви.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН



Проф. др Горан Обрадовић



Република Србија  
Универзитет у Нишу  
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
Број: 01-683/14  
25.03.2021. године

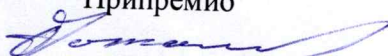
На основу члана 45. Статута Правног факултета у Нишу ("Билтен ПФ" бр. 278/20),  
Наставно-научно веће на седници од 25.03.2021. године, донело је

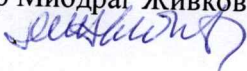
### ОДЛУКУ

Усваја се Извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације под називом  
„Правно уређење јавних медијских сервиса“, кандидата Андреја Благојевића и одобрава се  
јавна одбрана по добијању сагласности Научно-стручног већа Универзитета у Нишу.

Одлуку доставити: Служби за наставу и студентска питања, Служби за опште послове  
и архиви.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА  
ДЕКАН  
Проф. др Горан Обрадовић

Припремио  
  
Богољуб Рочкомановић  
Контролисао

Мр Миодраг Живковић  


  
26.03.21.