

Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број : 01-74/2
17. 01. 2019. године

На основу члана 45. Статута Правног факултета Универзитета у Нишу („Билтен ПФ у Нишу“ бр. 245/18), Наставно-научно веће, на седници одржаној дана 17. 01. 2019. године, донело је

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о раду Правног факултета Универзитета у Нишу за 2018. годину.

(Извештај је саставни део Одлуке)

ДОСТАВИТИ: Служби за материјално-финансијске послове, Служби за наставу и студентска питања, Служби за опште послове, Библиотеци и архиви.


ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

Проф. др Саша Кнежевић

УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ У НИШУ

ИЗВЕШТАЈ
о раду Правног факултета Универзитета у Нишу
за 2018. годину

Ниш, јануар 2019.

УВОД

- 1. АКТИВНОСТИ НА ОРГАНИЗАЦИЈИ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ
СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА ОСНОВНИХ, МАСТЕР И ДОКТОРСКИХ
АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА ПРАВА И УВОЂЕЊУ НОВИХ СТУДИЈСКИХ
ПРОГРАМА**
- 2. ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ**
- 3. НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИ И СТРУЧНИ РАД**
- 4. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ**
- 5. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА**
- 6. МЕЂУФАКУЛТЕТСКА, МЕЂУУНИВЕРЗИТЕТСКА, МЕЂУНАРОДНА
И ОСТАЛИ ВИДОВИ САРАДЊЕ**
- 7. САРАДЊА СА СТУДЕНТСКИМ ПАРЛАМЕНТОМ И СТУДЕНТСКИМ
ОРГАНИЗАЦИЈАМА**
- 8. РАД СЕКРЕТАРИЈАТА**
- 9. ИНВЕСТИЦИОНА ИЗГРАДЊА, ОПРЕМАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ**

ПРИЛОГ 1: ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДБОРА ЗА КВАЛИТЕТ

**ПРИЛОГ 2: ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА ПРАВНА И ДРУШТВЕНА
ИСТРАЖИВАЊА ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ**

**ПРИЛОГ 3: ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВИСОКОШКОЛСКЕ ЈЕДИНИЦЕ
ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ У МЕДВЕЂИ**

ПРИЛОГ 4: ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА ПУБЛИКАЦИЈЕ

**ПРИЛОГ 5: ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РЕДАКЦИЈЕ ЗБОРНИКА РАДОВА
ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ**

**ПРИЛОГ 6: ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЧУНАРСКО-ИНФОРМАЦИОНОГ
ЦЕНТРА**

ПРИЛОГ 7: ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРАВНЕ КЛИНИКЕ

**ПРИЛОГ 8: ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТАЛНОГ СЕМИНАРА ЗА МЕДИ-
ЦИНСКО ПРАВО И МРЕЖЕ ПРАВНИХ ФАКУЛТЕТА
ЈУГОИСТОЧНЕ ЕВРОПЕ (SEELS)**

ПРИЛОГ 9: ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ КАТЕДАРА

ПРИЛОГ 10: ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

ПРИЛОГ 11: ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТРИЈАТА ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА

УВОД

Правни факултет Универзитета у Нишу, у претходној години, радио је на реализацији активности предвиђених Годишњим програмом рада за 2018. годину. Извештаји о раду тела у саставу организационих јединица Факултета показују да су кључне активности Факултета, предвиђене Годишњим програмом рада за 2018. годину, реализоване на задовољавајући начин и у складу са постављеним циљевима.

Током 2018. године на челу Факултета налазило се руководство које је ступило на дужност маја 2016. године – декан Факултета је проф. др Саша Кнежевић, продекан за материјално-финансијско пословање је проф. др Славиша Ковачевић, а продекан за наставу и научни рад је проф. др Маја Настић.

У 2018. години пензионисана су три професора и то: проф. др Александар Ђирић, проф. др Милева Анђелковић и проф. др Ђорђе Николић. Доц. др Тањи Китановић и асс. др Миљани Тодоровић радни однос престао је током 2018. године по основу отказа.

На Факултету је током 2018. године спроведен већи број избора наставника и сарадника у виша звања, што је допринело кадровском јачању институције. У том периоду извршени су следећи избори у виша звања:

- - у звање редовни професор три наставника (*проф. др Дејан Јанићијевић, проф. др Марко Трајковић, проф. др Небојша Раичевић*);
- - у звање ванредни професор један наставник (*проф. др Дарко Димовски*);
- - у звање доцент четири наставника (*доц. др Сузана Медар, доц. др Ивана Симоновић, доц. др Иван Илић, доц. др Урош Здравковић*);
- - у звање сарадник у настави два сарадника (*Игор Младеновић и Александар Арсић*);
- - у звање сарадника ван радног односа - демонстратора за одговарајуће уже научне области и предмете изабране су *Сара Митић, Јована Анђелковић, Марица Денда, Катарина Момировић и Наталија Недељковић*.

1. АКТИВНОСТИ НА ОРГАНИЗАЦИЈИ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА ОСНОВНИХ, МАСТЕР И ДОКТОРСКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА ПРАВА И УВОЂЕЊУ НОВИХ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА

Правни факултет Универзитета у Нишу је у 2018. години наставио имплементацију свих акредитованих студијских програма. На све четири године основних академских студија настава и остале активности су извођене према Студијском програму из 2013. године. На мастер студијама права настава је извођена према Студијском програму мастер академских студија права – општи смер и Студијски програм мастер академских студија права – смер унутрашњих послова, који су усвојени 2013. године. На свим годинама докторских студија настава је извођена према Студијском програму докторских академских студија права из 2013. године.

У мају 2018. године Комисији за акредитацију и проверу квалитета предата је документација за поступак реакредитације основних академских студија. Још важније, у истом тренутку, Правни факултет започео је и поступак акредитације новоуведених основних струковних студија права и специјалистичких струковних студија права.

2. ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ

Фебруара 2018. године отпочеле су припреме за упис 58. генерације студената на основне студије права, односно једанаесте које се реализују по «болоњском» систему, као и за упис студената на мастер и докторске студије. Током фебруара, марта, априла и маја 2018. године организоване су редовне промотивне активности у средњим школама у циљу адекватне

презентације новог студијског програма основних академских студија права и додатне мотивације средњошколаца за упис на прву годину студија на Правном факултету Универзитета у Нишу. Поред тога, у месецу јуну је организована припремна настава за полагање пријемног испита из Српског језика и Историје.

У складу са одредбама Заједничког конкурса Универзитета у Нишу, Факултет је збирно у сва три уписна рока уписао за школску 2018/2019. годину, следећи број студената:

– у прву годину основних академских студија права: у седишту у Нишу 281 студента чије се образовање финансира на терет буџета и 35 студената који плаћају школарину, а у одељењу у Медвеђи у школској 2017/2018. години није вршен упис нове генерације студената;

– у прву годину мастер академских студија права на општем смеру уписано је 25 студената на терет буџета и 24 који плаћају школарину, а на смеру унутрашњих послова 10 студената на терет буџета и 14 који плаћају школарину;

– у прву годину докторских академских студија права уписано је 3 студента на терет буџета и 13 који плаћају школарину.

За студенте свих година основних академских студија, настава у пролећном семестру школске 2017/18. и у јесењем семестру школске 2018/2019. године, организована је у складу са акредитованим студијским програмима и у потпуности реализована, сагласно Плану извођења наставе и плановима рада на предметима.

У циљу унапређења студирања и повећања успеха на испитима, апсолвентима који студирају по старим наставним плановима омогућено је да у пролећном семестру школске 2017/18. и у јесењем семестру школске 2018/19. године на добровољној основи учествују у предиспитним активностима на предметима које нису положили. На тај начин они су добили могућност да испите полажу на исти начин као и студенти који студирају по новим студијским програмима.

Студенти, који студирају по наставном плану из 2013. године, обавезни су да по свом студијском програму савладају и Вештину. Одлуком Факултета бр. 01-410 од 28. 02. 2018. године, студентима се као савладана вештина, у складу са одговарајућим силабусом, признају:

-учешће у раду Правних клиника, које су организоване на Правном факултету Универзитета у Нишу,

-учешће у симлуацији суђења на националним, регионалним и међународним такмичењима, у функцији представљања Правног факултета,

-учешће на такмичењу из Реторике, која је организовано на Правном факултету у Нишу, уз прилагање одговарајућих сертификата.

За студенте који нису били ангажовани у наведеним активностима, у сарадњи са Параграфом, организован је семинар са циљем стицања знања и компетенција које се односе на познавање базе правних прописа. Курс у електронској правној бази „Paragraf lex“, у трајању од 15 школских часова, води Александар Цветановић, дипл. правник, помоћник директора Регионалног центра Ниш, овлашћени сертификовани предавач. Обуком је, у досадашњем периоду, обухваћено 159 студената: 129 студената је добило сертификат о завршној обуци, док је у току обука за још 32 студента. Имајући у виду да су студенти веома заинтересовани за стицање ових знања, обука ће бити настављена и у наредној години.

Правни факултет је реализујући програм сарадње са Министарством за рад, борачка и социјалина питања објавио први конкурс за волонтирање студената у области остваривања и заштите грађана у области рада и социјалне заштите за период март-август 2018. године. На конкурс је изабрана студенткиња Емина Бркић, која је у периоду од 17. 04. до 30. 06. 2018. године волонтирала у установи социјалне заштите Завода за васпитање омладине у Нишу. За време волонтирања извршено је оспособљавање волонтера за обављање послова на месту правника, секретара установе, од стране директора, дипломираног правника и осталих стручних радника Завода за васпитање омладине.

Други конкурс за волонтирање студената је објављен 21. 08. 2018. Право учешћа на конкурс, као и у претходном конкурс, имали су студенти 4. године, апсолвенти, студенти мастер академских студија права и студенти докторских академских студија права. Студенткиња

Јована Кованчић волонтирала је у периоду од 19. 10. 2018. године до 01. 11.2018. године у Заводу за васпитање омладине, након чега је закључила уговор о раду.

Комисија за докторске и мастер студије била је врло ажурна, тако да су сви захтеви студената докторских и мастер студија из надлежности Комисије врло брзо решавани.

Седнице Наставно-научног већа су редовно одржаване, тако да су питања везана за докторске и мастер студије из надлежности тог органа правремено разматрана.

Ради повећања транспарентности докторских и мастер студија, на сајту Факултета су постављене одбрањене докторске дисертације и мастер радови.

У циљу олакшања испуњавања одређених административних обавеза студената и боље финансијске контроле, студенти поред електронске пријаве испита могу електронским путем вршити избор опционих предмета, имати увид у свој студентски картон, проверити износ школарине коју дугују, вршити различита анкетирања, итд. Како би студенти могли што боље да користе електронски студентски сервис, у холу испред амфитеатра редовно се одржава пет инфо киоск рачунара.

На Факултету је током 2018. године дипломирало 147 студената који су студирали на основним академским студијама права по новим студијским програмима (из 2008., 2011. и 2013.), као и 45 студената који су студирали по старим наставним плановима. Поред тога, на Факултету је протекле године одбрањено 49 завршних мастер радова и 5 докторских дисертација.

Поред реализације студијских програма, Факултет је и током 2018. године наставио да реализује и унапређује неформалне облике образовања кроз курс реторике, еристичке дијалектике, више правних клиника и слично.

Студенти нашег Факултета су и у 2018. години остварили запажене успехе на националним и међународним такмичењима, а ово су неки од њих:

- Екипа Moot court kluba „Iustitia“, студената Правног факултета у Нишу, заузела је треће место на XII Регионалном moot court такмичењу из области људских права, које је одржано у Основном суду у Скопљу, 18-21.05.2018. године;
- У периоду од 15 - 20. 07. 2018. године, екипа студената Правног факултета у Нишу и доцент др Иван Илић и проф. др Дарко Димовски, као академски тренери, на Нелсон Мендела светском такмичењу у симулацији суђења из области људских права у Женеви, освојила је 9. место;
- од 04. до 06. маја 2018. године на Правном факултету у Нишу одржано је такмичење студената у симулацији суђења пред Европским судом за људска права, у организацији Moot Court debatnog i besedničkog kluba Iustitia Niš, уз подршку Савеза студената ПФ у Нишу и Елса Ниш.

3. НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИ И СТРУЧНИ РАД

Научно-истраживачки рад обухватио је индивидуални и колективни научно-истраживачки и стручни рад наставника и сарадника. Одлуком Одбора за акредитацију научноистраживачких организација, бр. 660-01-00002/22 од 12. 07. 2016. године акредитован је Правни факултет у Нишу за обављање научноистраживачке делатности.

Наставно-научно веће Факултета донело је Одлуку о усвајању Програма научноистраживачког рада Правног факултета Универзитета у Нишу за период 2016-2020. године и Одлуку о усвајању Програма развоја научноистраживачког подмлатка на Правном факултету Универзитета у Нишу за период 2016-2020. године.

Зборник радова Правног факултета у Нишу задржао је категорију М51 која се вреднује са три поена. Тај часопис Факултета је од раније доступан у електронској бази EBSCO, а у 2015. години постао је доступан и у бази HeinOnline.

Зборник радова Правног факултета у Нишу је заступљен у релевантним електронским базама научних часописа, и то:

1. Зборник радова Правног факултета у Нишу је индексиран у Српском цитатном индексу (SCIndeks).

2. Зборник је доступан у EBSCO бази на <http://www.ebscohost.com/public/legal-source>;
3. Зборник је доступан и у бази Heinonline (<http://home.heinonline.org/titles/Law-Journal-Library/Collection-of-Papers-Faculty-of-Law-Nis/?letter=C>);
4. Веома значајна околност је да се Зборник радова може се претраживати у Directory of Open Access Journals – DOAJ (<https://doaj.org/toc/2560-3116>), чиме је Зборник радова Правног факултета у Нишу добио јединствену идентификацију електронских докумената. Јединствена алфанумеричка ознака додељује се сваком појединачном чланку који је садржан у часопису, а то треба да омогући сталну везу до интернет странице на којој се овај документ налази. Повезивање података о чланцима, DOI бројева и WEB адреса обавља се преко сервиса CrossRef (www.crossref.org). Народна библиотека Србије омогућила је преко KoBSON сервиса проналажење DOI бројева једноставним навођењем референце (или њеног дела), па се тако уз помоћ CrossRef система брзо приступа референцама опремљеним DOI бројем;
5. Правни факултет Универзитета у Нишу је закључио уговор и са Централном и источноевропском онлајн библиотеком (Central and Eastern European Online Library GmbH - CEEOL), што ће омогућити да Зборник радова Правног факултета у Нишу буде видљив у још једној интернет бази научних часописа, књига, периодике и других извора (<https://www.ceeol.com/search/journal-detail?id=1716>).

И током 2018. године сви радови објављени у Зборнику радова Правног факултета у Нишу, почев од 1962. године, скенирани су и постављени на сајт Факултета, чиме је омогућен електронски приступ сваком појединачном раду и његово преузимање.

Током 2018. године, Центар за правна и друштвена истраживања Правног факултета у Нишу непосредно је реализовао, односно допринео у реализацији планираних активности на усавршавању научно-истраживачког и стручног рада запослених на Факултету, а Извештај о раду Центра за правна и друштвена истраживања дат је у прилогу и чини саставни део овог Извештаја.

4. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Током 2018. године, под окриљем Центра за публикације, објављено је 3 уџбеника, 2 монографије, односно сродне публикације, 4 свеске Зборника радова Правног факултета у Нишу и 5 тематских зборника радова.

У 2018. години забележен је приметан пораст продаје понуђених издања у електронској књижари у односу на 2017. годину, када је овај сервис активан. Тренутно је у понуди око 100 монографских и серијских публикација.

Подаци о објављеним публикацијама и осталим активностима Центра за публикације налазе се у Извештају о раду Центра, који је саставни део овог Извештаја.

5. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Током 2018. године настављене су активности Факултета усмерене на обезбеђивање квалитета у наставним, научним и другим пратећим активностима. Као и ранијих година, главни носиоци тих активности су били Одбор за квалитет, Комисија за праћење и унапређивање студирања и Комисија за односе са студентима, а од 2016. године придружује им се и Менаџер квалитета.

Одбор за квалитет одржао је 4 седнице током 2018. године. Одбор за квалитет усвојио је извештаје о реализацији наставе, резултатима на испитима, извештаје о резултатима студентских анкета (о вредновању педагошког рада, квалитету уџбеника...). Одбор је преиспитао садржину анкетних листића и унео одређене измене како би побољшао њихов квалитет. Комисија за праћење и унапређивање студирања и Комисија за односе са студентима су претходним

разматрањем појединих питања која су касније била на дневном реду Одбора за квалитет значајно помогла и унапредила рад овог тела.

Извештај о раду Одбора за квалитет дат је у прилогу и чини саставни део овог Извештаја.

6. МЕЂУФАКУЛТЕТСКА, МЕЂУУНИВЕРЗИТЕТСКА, МЕЂУНАРОДНА И ОСТАЛИ ВИДОВИ САРАДЊЕ

Правни факултет Универзитета у Нишу је у 2018. години предузео низ активности у циљу остваривања међуфакултетске, међууниверзитетске, међународне и осталих видова сарадње.

Факултет је током године закључио следеће акте о сарадњи:

- Споразум о сарадњи са Партнерима за демократске промене Србија ради подршке у обуци студената Правне клинике за медијацију;
- Протокол са Универзитетом у Нишу о утврђивању услова и начину обављања и финансирања заједничких послова у реализацији пројеката из програма које финансира међународна заједница;
- Протокол о сарадњи са компанијом Paragraf Lex, Нови Сад;
- Протокол о сарадњи са Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања;
- Споразум о сарадњи у области образовања, науке и истраживања са Велеучилиштем Лавослав Ружичка у Вуковару;
- Споразум о сарадњи са Правним факултетом Универзитета „Св. Климент Охридски“ у Битоли;
- Споразум о сарадњи са Градом Јагодина;
- Меморандум о сарадњи са Комитетом правника за људска права (YUCOM).

У 2018. години Правни факултет је, учешћем у Мрежи правних факултета земаља југоисточне Европе (SEELS), наставио сарадњу са правним факултетима из Београда, Загреба, Осијека, Ријеке, Сплита, Сарајева, Мостара, Зенице и Тиране, започету 2011. године, када је Силс основан. Сарадња се остварује у оквиру појединачних пројеката, углавном усмерених на унапређење студија у области права Европске уније. Најзначајнији Силсов партнер с тим у вези био је Европски институт Универзитета у Сарбрикену (Немачка), на коме је спроведен и добар део пројектних активности. Наши наставници и сарадници предавали су на летњим школама, које се организују сваке године за студенте завршних година основних и мастер студија, остварили студијске боравке на Европском институту Универзитета у Сарбрикену, у оквиру постдокторских студија учествовали на конференцијама, семинарима и радионицама. Број наших представника у појединачним пројектима повећан је.

У Извештају о раду Мреже правних факултета југоисточне Европе (SEELS) дат је преглед пројеката на којима наш Факултет учествује и имена особа које су део тих пројеката, а Извештај се налази у прилогу.

Током конференције поводом Дана Факултета вођени су разговори са учесницима из иностранства о могућности успостављања ширих облика сарадње са њиховим институцијама.

7. САРАДЊА СА СТУДЕНТСКИМ ПАРЛАМЕНТОМ И СТУДЕНТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Током 2018. године одржавани су редовни састанци са представницима Студентског парламента и студентских организација, како би се на адекватан начин одговорило потребама студената и пружио адекватна подршка планираним активностима.

Факултет је студентима пружио сву неопходну помоћ у одржавању избора за Студентски парламент, који су спроведени маја месеца 2018. године, на законит и регуларан начин.

Извештај о детаљним активностима Студентског парламента налази се у прилогу и чини саставни део овог Извештаја.

8. РАД СЕКРЕТАРИЈАТА

Запослени у Секретаријату Факултета обављали су послове из круга своје надлежности, у складу са Статутом Факултета и другим општим актима Факултета.

Детаљан Извештај о раду Секретаријата налази се у прилогу, као саставни део овог Извештаја.

Као најважније нормативне акте усвојене у 2018. години издвајамо нови Статут Правног факултета и Правилник о организацији и систематизацији послова на Правном факултету, на које су добијене све потребне сагласности државних и универзитетских органа, а ту су и Правилник о униформи запослених у унутрашњој служби обезбеђења Правног факултета у Нишу, Правилник о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Правног факултета у Нишу, Правилник о условима, начину и поступку избора сарадника ван радног односа - демонстратора Правног факултета у Нишу, као и измене других општих аката декана и органа Факултета.

9. ИНВЕСТИЦИОНА ИЗГРАДЊА, ОПРЕМАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ

На јесен 2016. године Факултет је из сопствених средстава извршио замену прозора на првом спрату зграде, и то у свим канцеларијама деканата, у сали 6 и у холу испред Амфитеатра, и на другом спрату у просторијама Библиотеке, док током 2017. године није било већих капиталних улагања. Ипак, у 2018. години наставило се са адаптацијом ученичког простора, те је потпуно реновирана сала 5/1, а замењена је спољашња столарија на трећем и четвртом спрату зграде Факултета. Значајни радови извршени су сређивањем и реконструкцијом простора и намештаја у кабинетима професора, као и у просторијама стручних служби Факултета.

У периоду који је предмет Извештаја, настављен је активан рад органа и тела и запослених на Факултету како би се обезбедили бољи услови рада студената, наставног и ненаставног особља и повећао ниво ненаставне подршке.

ПРИЛОГ 1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДБОРА ЗА КВАЛИТЕТ

Активности на остваривању политике праћења, обезбеђивања и унапређивања квалитета у свим областима одвијале су се на седницама Одбора за квалитет, Комисије за праћење и унапређивање студирања и Комисије за односе са студентима. Од 01. 01. до 31 .12. 2018. године одржано је четири седнице, и то: 05. 03. 2018., 07. 05. 2018., 22. 06. 2018. и 25. 09. 2018. године.

На *првој седници* Одбора за квалитет, Комисије за праћење и унапређивање студирања и Комисије за односе са студентима, размотрени су и усвојени:

1. Извештај о раду Одбора за квалитет за 2017. годину;
2. Програм рада Одбора за квалитет за период јануар – децембар 2018. године;
3. Акциони план за спровођење Стратегије управљања квалитетом за шк. 2017/2018. годину;
4. Извештај о одржаној настави у јесењем семестру школске 2017/2018. године на основним академским студијама права;

5. Одлука о спровођењу анкетирања у јесењем семестру школске 2017/2018. године на основним академским студијама права;
6. Разматрање спровођења поступка анкетирања о квалитету рада запослених у службама Правног факултета у Нишу за 2017. годину.

На *другој седници* Одбора за квалитет, Комисије за праћење и унапређивање студирања и Комисије за односе са студентима, размотрени су:

1. Извештај о квалитету рада запослених у службама Правног факултета у Нишу за 2017. годину;
2. Предлог показатеља и мерила за процену могућности и исхода рада факултета Универзитета у Нишу.

На *трећој седници* Одбора за квалитет, Комисије за праћење и унапређивање студирања и Комисије за односе са студентима, размотрени су и усвојени:

1. Извештај о одржаној настави на основним академским студијама у летњем семестру школске 2017/2018. године;
2. Извештај о вредновању квалитета наставног процеса у јесењем семестру школске 2017/2018. основних академских студија.

Четврта седница Одбора за квалитет, Комисије за праћење и унапређивање студирања и Комисије за односе са студентима одржана је електронским путем. На њој су усвојене:

1. Одлука о спровођењу анкетирања о вредновању квалитета наставног процеса у пролећном семестру школске 2017/2018. године на основним академским студијама права;
2. Одлука о спровођењу анкетирања о вредновању квалитета студијског програма за студенте завршних година основних академских студија права, мастер академских студија права и докторских академских студија права.

| | |
|-----------|---|
| ПРИЛОГ 2. | ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА ПРАВНА И ДРУШТВЕНА ИСТРАЖИВАЊА |
|-----------|---|

Период 1. јануар – 31. децембар 2018. године

Седнице Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања

Према доброј пракси, устаљеној током 2016. и 2017. године, иновираној по сталним сугестијама чланова Већа Центра за побољшање рада Центра, један од усвојених поступака је да свим седницама Научног већа Центра и у 2018. години присуствују и у дискусијама учествују чланице управе Центра, као и продеканица за наставу и научни рад Факултета проф. др Маја Настић, при чему, према одредбама Статута Факултета, немају право гласа. По потреби, позиве да присуствују седницама Већа Центра добијали су и предлагачи различитих активности, онда када је било потребно нешто додатно појаснити, или детаљније образложити поднете предлоге, као и Декан Факултета. Тиме седнице Већа Центра чинимо јавним, доступним свим наставницима и сарадницима Факултета да својим конструктивним предлозима побољшају рад Центра.

Именовање новог састава управе Центра за правна и друштвена истраживања

Дана 29. 9. 2017. године Декан Факултета именовao је састав Центра за правна и друштвена истраживања, тако да је за *управницу Центра именована проф. др Миомира Костић, за научну секретарку доц. др Душица Миладиновић-Стефановић и за техничку секретарку доц. др Анђелија Тасић, у периоду до 30. 9. 2018. године.* Истог дана, Декан Факултета је упутио допис шефовима свих катедри да, услед истека мандата члановима Научног већа Центра за правна и

друштвена истраживања 30. 9. 2017. године, утврде и доставе предлог представника катедре за Научно веће Центра за правна и друштвена истраживања, најкасније до 6. 10. 2017. године.

Свака од катедри предложила је по једног члана Научног већа Центра. *Декан Факултет је својом Одлуком бр. 01-2308 од 23. 10. 2017. године именовao чланове Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања, на период од 23. 10. 2017. до 30. 9. 2018. године, и то у саставу: проф. др Предраг Димитријевић, проф. др Предраг Цветковић, проф. др Марина Димитријевић, доц. др Дарко Димовски, доц. др Ивана Симоновић, доц. др Александар Ђорђевић, доц. др Сања Марјановић, доц. др Наталија Жунић.*

На седници одржаној 30. 10. 2017. године конституисано је Научно веће Центра за правна и друштвена истраживања, и извршен избор председника и заменика председника Научног већа.

За председника Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања изабран је проф. др Предраг Димитријевић, а за његовог заменика проф. др Предраг Цветковић. Послове и задужења техничког секретара обавља Александра Васић, асистент (именовна на ту функцију 27. 11. 2017. године, до повратка доц. др Анђелије Тасић са породилског одсуства). Тиме су испуњени услови за даље несметано функционисање Научног већа Центра, у следећем мандатном периоду до 30. 9. 2018. године.

На седници Научног већа Центра одржаној 17. 9. 2018. године усвојен је Извештај о раду Центра за мандатни период наведеног састава Већа Центра.

Декан Факултета именовao је нови састав Центра за правна и друштвена истраживања, тако да је за управницу Центра именована проф. др Миомира Костић (одлука бр. 01-2274 од 2. 10. 2018), за научну секретарку доц. др Душица Миладиновић-Стефановић (одлука бр. 01-2215 од 28. 9. 2018), и за техничку секретарку доц. др Анђелија Тасић (одлука бр. 01-2216 од 28. 9. 2018), у периоду до 1. 10. 2018. године до 8. 5. 2019. године.

Декан Факултета је упутио допис шефовима свих катедри да, услед истека мандата члановима Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања 30. 9. 2018. године, утврде и доставе предлог представника катедре за Научно веће Центра за правна и друштвена истраживања, најкасније до 6. 10. 2018. године.

Свака од катедри предложила је по једног члана Научног већа Центра. *Декан Факултет је својом Одлуком бр. 01-2343 од 5. 10. 2018. године именовao чланове Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања, на период од 5. 10. 2018. до 8. 5. 2019. године, и то у саставу: проф. др Предраг Димитријевић, проф. др Видоје Спасић, проф. др Небојша Раичевић, проф. др Александар Мојашевић, доц. др Ивана Симоновић, доц. др Александар Ђорђевић, доц. др Наталија Жунић и доц. др Иван Илић.*

Управница Центра, проф. др Миомира Костић, сазвала је Научно веће Центра ради конституисања и наставка с радом дана 30. октобра 2018. године. С обзиром на то да није постојао кворум сазива новог Већа, при чему су само неки чланови оправдали и најавили своје одсуство са састанка, није било могуће конституисати Веће. Састанку су присуствовали проф. др Предраг димитријевић, проф. др Небојша Раичевић и проф. др Александар Мојашевић. Нови састанак заказан је за 8. новембар у 12 сати.

На седници одржаној 8. 11. 2018. године конституисано је Научно веће Центра за правна и друштвена истраживања, и извршен избор председника и заменика председника Научног већа.

За председника Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања изабран је једногласно доц. др Александар Ђорђевић, а за његовог заменика доц. др Ивана Симоновић. Тиме су испуњени услови за даље несметано функционисање Научног већа Центра, у следећем мандатном периоду до 8. 5. 2019. године.

Од 1. јануара до 31. децембра 2018. године, Научно веће Центра одржало је следеће седнице: **12. 2. 2018. године; 13. 6. 2018. године; 17. 9. 2018, 30. 10. 2018. (немогућност рада услед недостатка кворума); 8. 11. 2018. и 24. 12. 2018. године.**

чланови Већа Центра једногласно су подржали предлог да Наставно-научно веће и Савет Факултета прихвате Извештај о раду Центра за 2018. годину, као и План и програм рада Центра за 2019. годину.

Извештај и План рада предати су у предвиђеном року, до 25. 12. 2018. године.

Активности и одлуке
Центра за правна и друштвена истраживања
и
Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања

Разматрање конкурса Министарства просвете, науке и технолошког развоја за финансирање научних пројеката

Поводом Јавног позива за учешће у средствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја у 2018. години (објављен на сајту Министарства 29. децембра 2017. године) за суфинансирање одржавања научних скупова и учешћа истраживача на међународним научним скуповима, Факултет и наставници и сарадници Факултета поднели су више захтева за суфинансирање својих активности. Један од услова за подношење ових захтева јесте да је организовање научног скупа, или захтев за учешће истраживача на међународном научном скупу одобрен од стране Центра за правна и друштвена истраживања.

Дана 9. 2. 2018. године Декан Факултета је упутио захтев Министарству просвете, науке и технолошког развоја за суфинансирање боравка истраживача из иностранства у Републици Србији, по позиву (бр. 01-254), са свим траженим прилозима, при чему је скуп "Право пред изазовима савременог доба", предвиђен да се одржи од 13-14. априла 2018. године, означен као скуп првог приоритета. По одржаном скупу, Министарству просвете, науке и технолошког развоја упућен је 8. 6. 2018. године Извештај о одржаном научном скупу "Право пред изазовима савременог доба", у Републици Србији уз финансијску подршку Министарства (бр. дописа 01-1322).

Одобравање одржавања међународних и домаћих научних скупова на предлог Већа Центра, катедри и других организационих јединица Факултета и одобравање учешћа наставника и сарадника на међународним и домаћим научним скуповима

А) Одобравање одржавања међународних и домаћих научних скупова на предлог Већа Центра, катедри и других организационих јединица Факултета

(I) На седници Већа Центра одржаној 14. 11. 2017. године донета је одлука да се утврди општа тема традиционалне међународне конференције на Факултету, под називом "Право пред изазовима савременог доба". Организациони одбор научне конференције доставио је 14. децембра 2017. године позив за учешће на Међународној научној конференцији "Право пред изазовима савременог доба" (од 13-14. априла 2018. године), а у оквиру обележавања 58. годишњице рада Правног факултета у Нишу. Достављени су: упутство ауторима, позивно писмо и пријавни лист.

Агенда скупа организована је у пленуму, као и по следећи сесијама: "Право у функцији очувања друштвених вредности у савременом добу"; "Остваривање људских права"; "Штета и последице штете"; "Доступност правде"; "Савремене технологије и право - примена, заштита, одговорност"; и, "Правна заштита избеглица и осталих миграната".

Међународна научна конференција "ПРАВО ПРЕД ИЗАЗОВИМА САВРЕМЕНОГ ДОБА" одржана је у предвиђеном термину, на Правном факултету у Нишу, од 13 - 14. априла 2018. године. На Конференцији је учешће узело преко седамдесеторо иностраних и домаћих стручњака из области права (Бугарска, Турска, Румунија, Пољска, Босна и Херцеговина, Македонија, Хрватска). Конференцију је поздравним говором отворио декан Факултета, проф. др Саша Кнежевић. На почетку Конференције, све присутне су поздравили: декан Факултета правних и друштвених наука „1. децембар 1918.“ Универзитета у Алба Јулији из Румуније проф. др Мируна Тудораску, затим шеф Катедре за политику Европских држава Факултета за право и администрацију Универзитета у Жешкову из Пољске, проф. др Викторија Серзанова. Скупу су се затим обратили и проф. др Мирко Смољић, декан Универзитета "Лавослав Ружичка" из Вуковара, Хрватска, као и проф. др Сашо Пенев са Универзитета „Св. Климент Охридски“, Софија, Бугарска. Након пленарне седнице, рад Конференције настављен је у шест паралелних

сесија. Теме сесије која је свој рад наставила у Сали за седнице Факултета, са уредницом сесије проф. др Мајом Настић, биле су: „Доступност правде“, „Штета и последице штете“ и „Правна заштита избеглица“. У сали 6 Факултета, своја излагања имали су учесници кривичноправне сесије. Уредник сесије била је проф. др Миомира Костић. Јавноправна сесија са уредником проф. др Иреном Пејић, наставили су са радом у сали 4/3 Правног факултета. Темама "Остваривање људских права" и "Права миграната" бавила се сесија која је свој рад наставила у сали 14/2 Факултета. Уредник је била проф. др Невена Петрушић. Грађанскоправна сесија је свој рад наставила у сали 2 Факултета. Уредник сесије је био проф. др Мирослав Лазић. Учесници трговинско-економске сесије своја излагања су имали у сали 4/4 Факултета, са уредником проф. др Срђаном Голубовићем. Презентовани радови са међународне научне конференције "Право пред изазовима савременог доба", биће објављени у посебном тематском Зборнику радова Правног факултета Универзитета у Нишу, који је категорисан као М51. Рок за приспеће радова јесте 1 септембар 2018. године. Радни језици скупа били су српски и енглески језик. Комплетан извештај о раду скупа с фотографијама, доступан је на сајту Факултета.

На седници одржаној 13. 6. 2018. године, Научно веће Центра усвојило је извештај са одржаног скупа "Право пред изазовима савременог доба".

На Правном факултету у Нишу, 8. јуна 2018. Године, одржан је начуни скуп са међународним учешћем „Уставни процеси у региону“. На конференцији је учествовало 18 учесника из земље и иностранства. У име домаћина скупа је отворила проф. др Ирена Пејић, редовни професор Правног факултета у Нишу. У раду скупа учествовали су наставници и сарадници на предмету Уставно право са Правног факултета Универзитета у Марибору (Словенија), Правног факултета Универзитета у Бањој Луци (БиХ), Правног факултета Универзитета у Источном Сарајеву (БиХ), Правног факултета Универзитета у Београду, Правног факултета Универзитета у Крагујевцу, Правног факултета Универзитета у Новом Саду, Правног факултета у Приштини, са привременим седиштем у Косовској Митровици и Криминалистичко-полицијске академије. Рад се одвијао на јединственој пленарној седници, на којој су учесници излагали реферате, након чега је вођена дискусија о актуелним уставноправним питањима. У оквиру друге сесије вођена је дискусија о програму предмета Уставно право и сродних предмета на правним факултетима у региону.

(II) Усвојен је предлог Катедре за кривичноправне науке да се у 2018. години одржи Интеркатедарски састанак кривичноправних Катедри. На конференцији је учествовало 18 учесника из земље и иностранства. У име домаћина скупа је отворила проф. др Ирена Пејић, редовни професор Правног факултета у Нишу. У раду скупа учествовали су наставници и сарадници на предмету Уставно право са Правног факултета Универзитета у Марибору (Словенија), Правног факултета Универзитета у Бањој Луци (БиХ), Правног факултета Универзитета у Источном Сарајеву (БиХ), Правног факултета Универзитета у Београду, Правног факултета Универзитета у Крагујевцу, Правног факултета Универзитета у Новом Саду, Правног факултета у Приштини, са привременим седиштем у Косовској Митровици и Криминалистичко-полицијске академије. Рад се одвијао на јединственој пленарној седници, на којој су учесници излагали реферате, након чега је вођена дискусија о актуелним уставноправним питањима. У оквиру друге сесије вођена је дискусија о програму предмета Уставно право и сродних предмета на правним факултетима у региону.

(IV) Усвојен је предлог Катедре за јавноправне науке да се одржи научни скуп са регионалним учешћем под називом "Уставни процеси у региону", као скуп другог приоритета у 2018. години.

На скупу је учествовало 18 учесника из земље и иностранства. У име домаћина, скуп је отворила проф. др Ирена Пејић, редовни професор Правног факултета у Нишу. У раду скупа учествовали су наставници и сарадници на предмету Уставно право са Правног факултета Универзитета у Марибору (Словенија), Правног факултета Универзитета у Бањој Луци (БиХ), Правног факултета Универзитета у Источном Сарајеву (БиХ), Правног факултета Универзитета у Београду, Правног факултета Универзитета у Крагујевцу, Правног факултета Универзитета у Новом Саду, Правног факултета у Приштини, са привременим седиштем у Косовској Митровици

и Криминалистичко-полицијске академије. Рад се одвијао на јединственој пленарној седници, на којој су учесници излагали реферате, након чега је вођена дискусија о актуелним уставноправним питањима. У оквиру друге сесије вођена је дискусија о програму предмета Уставно право и сродних предмета на правним факултетима у региону. Извештај о одржаном скупу налази се на сајту Факултета, на адреси: <http://www.prafak.ni.ac.rs/123-dogadjaji-na-fakultetu/6381-odrzan-okrugli-sto-ustavni-procesi-u-regionu.html> Одржавање овог скупа финансијски је помогло Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

(V) На седници Већа Центра одржаној 17. 9. 2018. године констатовано је да ниједна катедра није упутила званичан предлог теме Међународног научног скупа који ће се одржати априла 2019. године. Доц. др Александар Ђорђевић упознао је чланове Већа са намером Катедре за правноисторијске науке да пријави скуп поводом јубилеја од објављивања Законоправила Светог Саве. Након што катедра буде учинила предлог у одговарајућој форми, Научно веће центра се сагласило да се он разматра као скуп другог приоритета.

Након дискусије у којој су учествовали проф. др Предраг Цветковић, проф. др Миомира Костић, проф. др Маја Настић и доц. др Ивана Симоновић, Научно веће је усвојило тему научног скупа „**Право и мултидисциплинарност**“ (подтеме: право и економија, право и екологија, право и биоетика, право и ИТ).

Катедрама ће бити упућен допис да предложи подтеме које сматрају одговарајућим.

На допис Центра, упућен свим катедрама Факултета, дана 25. 9. 2018. године одговорила је Катедра за правнотеоријске науке:

"Катедра за правнотеоријске науке је размотрила допис Центра за правна и друштвена истраживања поводом предлога тема и подтема за међународни научни симпозијум „Право и мултидисциплинарност“. Катедра се захваљује на допису и сматра да нема потребе за допуну листе подтема имајући у виду да постоји непосредно интересовање чланова Катедрен за однос биоетике и права што се види кроз низ активности чланова Катедре у области Етике и Биоетике. Катедра има наставне предмете Биоетика и Правна етика на мастер академским студијама права, потом, чланови катедре писци су бројних радова из области Етике и Биоетике и уређивали су зборнике радова са тематиком односа права и биоетике. Захваљујемо се што препознајете значај биоетике за научни рад и студије права и пошто је то матична област наше Катедре ми ћемо се, уз вашу сагласност, непосредно укључити у руковођење и организовање активности рада на овој подтеми, што се односи и на одређивање оквирног садржаја тема и радова који ће бити изложени у оквиру ове подтеме научног скупа кад за то дође време".

На седници одржаној 8. новембра 2018. године Научно веће Центра за правна и друштвена истраживања донело је одлуку да износ котизације за учешће на Међународној научној конференцији „Право и мултидисциплинарност“ за домаће учеснике буде 6000 динара, а за учеснике из иностранства 50 евра. Научно веће Центра за правна и друштвена истраживања оставља могућност да Управа Правног факултета ослободи поједине учеснике плаћања котизације, посебно имајући у виду услов реципроцитета. Уз подтеме предложене на седници од 17. 9. 2018. године, Научно веће предлаже и подтеме: „Право и друштвена историја“, „Право и медији“, „Право и здравље“, „Право и друштвене промене“, „Право и безбедност“, „Међународно право и нови светски поредак“.

Дана 27. 11. 2018. године упућен је позив за учешће на Међународној конференцији „Право и мултидисциплинарност“.

*Б) Одобравање учешћа наставника и сарадника
на међународним и домаћим научним скуповима*

(I) Проф. др Миомира Костић, проф. др Саша Кнежевићу, проф. др Маја Настић и доц. др Душица Миладиновић-Стефановић, поднели су дана 12. 2. 2018. године захтев Већу Центра да им се одобри учешће на Међународној научној конференцији „Universal and Regional Systems of Protection of Human Rights 70 Years after Proclamation of Universal Declaration of Human Rights: Achievements – Barriers – New challenges and Solutions“ (Варшава, 23-25. април 2018. године). Одлука о одобрењу учешћа је потребна ради конкурисања за средства Министарства просвете,

науке и технолошког развоја у 2018. години. Веће Центра је на седници одржаној 12. 2. 2018. године усвојило овај захтев., а 13. 2. 2018. године израђене су одлуке као саставни део документације за конкурисање за добијање средстава од Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Затим је дана 19. 2. 2018. године упућен Захтев за суфинансирање учешћа истраживача на научним скуповима и радним састанцима радних тела научног скупа у иностранству у 2018. години, Министарству просвете, науке и технолошког развоја. За све истраживаче, Министарство је одобрило средства којим су надокнађени трошкови пута, смештаја и котизације. Тим поводом, истраживачи су поднели Извештај са научног скупа/састанка радног тела научног скупа у иностранству, 24. 5. 2018. године Министарству просвете, науке и технолошког развоја (бр. 01-1192).

(II) Научно веће Центра на седници одржаној 13. 6. 2018. године донело је одлуку о одобравању учешћа на научном скупу „Social change in the global world“ (Штип, Македонија, 6-7. септембар 2018. године) проф. др Дарку Димовском, доц. др Ивани Симоновић, доц. др Новаку Крстићу, доц. др Анђелији Тасић и доц. др Ивану Илићу. Даном 4. 7. 2018. године упућен је Захтев Министарству просвете, науке и технолошког развоја (бр. 01-1568) за суфинансирање учешћа ових истраживача на научном скупу у Штипу.

Упућивање позива катедрама за достављање предлога и иницијатива

(I) Научно веће Центра на седници одржаној 13. 6. 2018. године усвојило је предлог да се свим катедрама пошаље допис о иницирању научних скупова и предлагању теме за научни скуп поводом Дана факултета 2019. године. Скуп би био одржан априла 2019. године, и имајући у виду да је реч о научној конференцији који Факултет организује сваке године и која окупља велики број учесника, потребно је да се при одабиру теме предлагачи руководе критеријумом актуелности и атрактивности теме за већи број учесника.

Предлог катедара за одржавање скупова у школској 2018/2019. години треба да садржи назив научног скупа, план и програм скупа, предлог техничког одбора, датум одржавања скупа и његову финансијску конструкцију.

Позив за предлагање научних скупова упућен је катедрама, наставницима и сарадницима Факултета даном 26. 6. 2018. године под бр. 01-1487.

(II) Научно веће Центра на седници одржаној 13. 6. 2018. године усвојило је предлог проф. др Предраг Димитријевић изнео је предлог за реализацију заједничког програма мастер студија са Правним факултетом из Софије у области јавних набавки.

(III) Доц. др Александар Ђорђевић упознао је чланове Већа са идејом да се организује скуп поводом јубилеја од објављивања Законаправила Светог Саве.

Одлуке Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања по закључцима Комисије за утврђивање услова за имплементацију програма учења на даљину

(I) Декан је својом одлуком формирао радну групу, као Комисију за утврђивање услова за имплементацију програма учења на даљину (у даљем тексту Комисија), која је своју прву седницу одржала 3. 7. 2017. године и истог дана о томе доставила Записник заведен под бр. 02-1438/1. На седници је конституисана Комисија и разматран и усвојен план рада Комисије.

(II) На седници Већа Центра од 12. 2. 2018. године проф. др Миомира Костић је предложила да тачка везана за рад Комисије за утврђивање услова за имплементацију програма учења на даљину (у даљем тексту Комисија), буде стална тачка на дневном реду одлучивања Већа Центра.

На седници Већа Центра од 12. 2. 2018. године Научно веће подржало је рад Комисије за утврђивање и имплементацију програма учења на даљину и предложило одређивање тачних термина када би се одржала обука за коришћење Moodle платформе. По окончању обуке, у примереном року, запослени у Рачунском центру ће пренети стечена знања на будуће креаторе курса учења на даљину организовањем једнодневнoг/дводневнoг предавања и израдом кратког водича за коришћење Moodle платформе. Супстантивно пуњење платформе биће реализовано пружањем помоћи сваком креатору сходно његовим идејама и потребама и непрестаном самоекспериментацијом.

Varia

(I) Дана 13. 2. 2017. године Центар за правна и друштвена истраживања доставио је Извештај о научно-истраживачком раду на пројекту "Усклађивање права Србије с правом Европске уније". Предвиђено је да се овај пројекат реализује за период 2013-2018. година, а истраживачи на пројекту су сви наставници и сарадници Факултета. Овај Извештај Центар је упутио Научном одбору пројекта "Усклађивање права Србије с правом Европске уније". Научни одбор је на седници одржаној 9. 3. 2017. године донео одлуку бр. 01-496/2 од 10. 3. 2017. године којом је усвојио поднети Извештај.

Научно веће Центра на седници одржаној 13. 6. 2018. године предложило Наставно-научном већу продужење пројекта "Усклађивање права Србије са правом Европске уније" на период од годину дана. На основу чл. 45 Статута Правног факултета у Нишу Наставно научно веће је на седници одржаној 3. 7. 2018. године Одлуком бр. 01-1524/40 донело одлуку да наставља реализацију научно-истраживачког пројекта под називом "Усклађивање права Србије с правом Европске уније" за још годину дана, а у складу са Одлуком Наставно-научног већа бр. 01-1523/24-2013 од 4. 7. 2013. године.

Дана 12. септембра 2018. године изашао је из штампе Зборник радова, књига пета, Пројекат: "Усклађивање права Србије с правом Европске уније", стр. 149, с потпуним извештајем о раду на пројекту наставника и сарадника Правног факултета у Нишу, за 2017. годину (стр. 149-165).

Дана 21. 9. 2018. године упућен је допис наставницима и сарадницима Факултета да Центар за правна и друштвена истраживања планира публикавање зборника, у којима би били објављени радови који представљају резултат истраживања на пројекту "Заштита људских и мањинских права у европском правном простору" и "Усклађивање права Србије са правом Европске уније". Детаљне информације о томе налазе се у Позиву за предају радова и Техничком упутству, датим у прилогу.

(II) Из Извештаја о раду Центра за 2017. годину, понављамо да је на седници Већа Центра одржаној 14. 11. 2017. године, проф. др Маја Настић, продеканка за наставу и научни рад, подсетила је чланове Научног већа Центра на чињеницу да су неки од бенефита организовања годишњег научног скупа потписивање интер-институционалних уговора, и то:

1. Интер-институционални уговор закључен између Masaryk Универзитета (Чешка) и Универзитета у Нишу у оквиру Erasmus+ програма којим је предвиђена мобилност наставног особља и студената из области права, закључен у јуну 2017. године;
2. Интер-институционални уговор закључен 9. 10. 2017. године између Универзитета у Нишу и University of Alba Iulia (Румунија), којим је постигнута сагласност о сарадњи у погледу размене студената и наставног особља у оквиру Erasmus+ програма у области права. У складу с постигнутим споразумом проф. др Саша Кнежевић, декан Факултета и проф. др Миомира Костић учествовали су на међународној конференцији International Conference "Law and its challenges – in socio-economic and administrative field" WITH THE OCASION OF 25 YEARS OF ACADEMIC LAW IN ALBA IULIA, Alba Iulia, 3th of May-5th of May 2018.
3. Интер-институционални уговор закључен децембра 2016. године између Универзитета у Нишу и Универзитета у Софији којим је предвиђена мобилност наставног особља и студената из области права. На научној конференцији у Софији маја месеца 2018. године учествовали су проф. др Саша Кнежевић и доц. др Душица Миладиновић Стефановић.
4. Закључен је интер-институционални уговор о сарадњи Универзитета у Нишу и Универзитета Дегли Студи ди Парма у јуну ове године из области права.
5. Такође, са Саарланд Универзитетом је проширена сарадња и у области права.

(III) Правни факултет у Нишу организовао је Обуку за статистичку обраду података у области друштвених истраживања, 22. и 23. децембра 2017. године. Обуку је осмислио и водио доц. др Миодраг Ђорђевић. Ово је прва обука тог садржаја која је организована на нашем Факултету. Зато је и добила назив *основна обука*. Увидом у евалуационе листове јасно је исказана намера полазника/полазница да се обука настави програмима напредних курсева, кроз радионичарски рад. Дана 9. јануара 2018. године сви полазници са Правног факултета у Нишу (наставници, сарадници, запослени и студенти свих нивоа студија) добили су позив за учешће на

радионицама за статистичку обраду података у области друштвених истраживања. Као први термини одређени су: 19. 2. 2. и 10. 2. 2018. године, у времену од 15-17.30 сати. Термини су настављени до 24. марта 2018. године, тако да је укупно одржано 9 термина напредне обуке. Група од 8 полазника/полазница уредно је похађала обуку.

(IV) Дипл. инж. Бранко Стевановића, дипл. инж. Владимир Благојевића и доц. др Сања Марјановић поднели су дана 8. 2. 2018. године захтев Већу Центра да се на Факултету организује обука у коришћењу напредних алата Microsoft Word. На седници Већа Центра од 12. 2. 2018. године донета је долука да се предлог за организовање напредне обуке за коришћење програма Microsoft Word, на основу иницијативе дипл. инж. Бранка Стевановића, дипл. инж. Владимира Благојевића и доц. др Сање Марјановић усвоји.

Дана 23. 3. 2018. године упућен је допис наставном и ненаставном особљу Факултета да похађају обуку за напредну обраду текста. Програмом је предвиђено одржавање 5 термина по три часа, у распону од 30. марта до 27. априла 2018. године. Такође, у агенди су наведени прецизни називи појединачних едукација (рад са: стиловима, секцијама, табелама, индексом појмова, цитатима, шаблонима, референцама и праћењем промена).

(V) Дана 28. 11. 2017. године проф. др Невена Петрушић и проф. др Предраг Цветковић упутили су Већу Центра писмо иницијативе, које гласи:

"У складу са напорима Правног факултета у Нишу да се на промене у окружењу у коме Факултет функционише одговори иновацијама у области наставног и научно-истраживачког рада, потписници овог документа указују на следећи сегмент: развијање заједничких програма свих нивоа студија са факултетима и институцијама из Европске уније као могући правац развоја. При томе би мастер академске студије права из практичних разлога биле најподесније за први корак у развијању описане сарадње. Реализација горе наведених програма оснажила би међународну димензију нашег Факултета и тиме ојачала конкурентност на тржишту образовања у Републици Србији и региону. Разлози опортунитета условљавају да би се партнер за реализацију горе наведених програма имао тражити међу факултетима и институцијама са којима Факултет, односно његови наставници и сарадници имају већ успостављену сарадњу у различитим сегментима".

Ова иницијатива је била разматрана на седници већа Центра, која је одржана 12. 2. 2018. године. Проф. др Предраг Цветковић упознао је Научно веће са иницијативом за развијање заједничких програма свих нивоа студија са факултетима и институцијама из Европске уније. Научно веће подржало је иницијативу проф. Петрушић и проф. Цветковића, и предложило да се о техничкој остваривости иницијативе изјасни Управа Правног факултета.

(VI) Проф. др Предраг Цветковић иницирао је састанак с Драганом Петковићем, консултантом за пројекте, с једне стране, и управом Факултета, као и са управницом Центра проф. др Миомиром Костић и научном секретарком Центра доц. др Душицом Миладиновић-Стефановић, дана 11. јануара 2018. године, у 12 сати. Разговору је присуствовала и Ксенија Цветановић, шефица Службе за правне послове Факултета. Закључено је да Факултет треба да дефинише своје приоритете у области техничко-архитектонских иновација у самој згради Факултета, путем конкурисања за одговарајуће фондове, као и у области научно-истраживачког рада, у оквиру Центра, при чему би наставници и сарадници Факултета понудили своје идеје и пројекте, за које би се тражили одговарајући финансијери.

Ксенија Цветановић је израдила записник са овог састанка. У њему је забележено присуство актера, као и основни садржај разговора:

"Проф. др Саша Кнежевић, као председавајући, отворио је састанак и поздравио присутне. Проф. др Предраг Цветковић у уводном излагању изнео је своје идеје о подизању капацитета Факултета за учешће у пројектима, нарочито кроз сарадњу са лицима која већ имају пројектна знања. Драган Петковић је присутне упознао са основним корацима у изради пројеката – да је најпре неопходно сагледати интересе и потребе Факултета, а онда тако добијене податке од појединаца треба анализирати, ујединити и сачинити почетни документ о којем ће се детаљније дискутовати у наставку поступка, уважавајући буџетска ограничења. С обзиром на то да се у дужем периоду бави ЕУ интеграцијама, пренео је присутнима своја искуства и утиске о сарадњи са сличним установама. Проф. др Маја Настић, продекан за наставу и научни рад,

истакла је да скенирање потреба установе може бити успешно урађено по постављеним смерницама, али да нам је потребна помоћ за њихово систематизовање и сачињавање документације, као и да се мора водити рачуна о финансијским ограничењима, нарочито према Универзитету у Нишу. У дискусији о финансијској и нормативној стратегији учествовали су и доц. др Душица Стефановић Миладиновић, проф. др Миомира Костић, проф. др Предраг Цветковић, Ксенија Цветановић и Драган Петковић.

Драган Петковић је присутне упутуо како се могу расподелити и исказати трошкови на пројекту, који конкурси могу бити од значаја за Правни факултет и када се они расписују. На питање проф. др Саше Кнежевића, објаснио је да се пројектни програми могу односити како на капиталне инвестиције, тако и на унапређење научноистраживачког рада.

На основу изнетог, након дискусије, присутни на састанку усвојили су следеће закључке:

- Драган Петковић израдиће упитник за сагледавање потреба и интереса Правног факултета и доставиће га Управи Факултета;

- Управа Факултета ће, по изнетим упутствима и у складу са договором, упутити упитник заинтересованим лицима како би се свеобухватно препознале потребе (и инвестиционог и научноистраживачког карактера);

- Драган Петковић ће Факултету сигнализирати уколико дође до отварања неког пројектног конкурса;

- У процес израде новог Статута Факултета потребно је уградити одредбе које се тичу концепта који је на данашњем састанку договорен".

Драган Петковић је доставио упитник, под називом "Систематизација пројектних потреба Правног факултета у Нишу у складу са ПРА стандардима", као почетак међусобне сарадње, али и као припрему за конкурисање Факултета за добијање средстава.

(VII) На седници Већа Центра од 12. 2. 2018. године проф. др Миомира Костић поднела је извештај о раду у својству уредника часописа *Facta Universitatis: Law and Politics*. У току календарске 2017. године објављена су 4 броја универзитетског часописа *Facta Universitatis: Law and Politics*, са укупно 37 радова, написаних од стране 41 аутора. Број 1 из 2017. године био је посвећен темама из области кривичног права, а у својству коуредника био је доц. др Дарко Димовски. Радове је објавило 11 аутора. Тема бр. 2 била је посвећена биоетици, с насловом *Law and Bioethics*. Коуредник ове теме био је проф. др Марко Трајковић. Укупно је објављено 6 радова из области биоетике, написаних од стране еминентних стручњака из Републике Србије и Републике Хрватске. Сви радови били су преведени и лекторисани од стране хрватских лингвиста. Трећи број заједно су уредили главна и одговорна уредница проф. др Миомира Костић и доц. др Дарко Димовски. Доминирале су теме из области кривичноправних наука. Четврти број тематски је посвећен праву и безбедности *Challenges in exploring national security topics*. Гост уредник је био проф. др Драган Ђурђевић.

У свим издањима ове године обезбедили смо да сваки од објављених радова добије свој DOI број. Такође, коришћен је и систем софтвера за проверу оригиналности радова (iThenticate).

Научно веће усвојило је Извештај о објављеним бројевима универзитетског часописа *Facta Universitatis: Law and Politics*, у 2017. години.

Дана 18. 9. 2018. године послата су сва 4 броја штампаних примерака *Facta Universitatis: Law and Politics* из 2017. године, у Београд, по молби СЕЕОЛ који ће на предстојећем сајму књига у Франкфурту имати свој штанд у хали 5. У свом допису су навели: "Желимо да представимо *Facta Universitatis: Law and Politics* на сајму и на тај начин упознамо посетиоце са садржајем Вашег изврсног часописа".

(VIII) На седници Већа Центра одржаној 17. 9. 2018. године усвојен је План научног и стручног усавршавања научног подмлатка Правног факултета Универзитета у Нишу за школску 2018/2019. годину.

(IX) На седници Већа Центра одржаној 17. 9. 2018. године Доц. др Ивана Симоновић упознала је чланове Научног већа са конкурсом SEELS мреже за пријављивање пројеката.

(X) На седници Већа Центра одржаној 8. 11. 2018. године доц. др Иван Илић упознао је Научно веће са иницијативом Правног факултета у Битољу (седиште Кичево) да Правни

факултет у Нишу буде координатор Међународне научне конференције „Towards a better future: the rule of law, democracy and criminal justice“. Веће Центра је подржало једногласно дати предлог.

(XI) На седници Већа Центра одржаној 24. 12. 2018. године проф др Небојша Раичевић обавестио је чланове Већа да је из штампе изашао први број научног часописа Правни хоризонти.

Проф. др Миомира Костић је известила, у оквиру исте тачке дневног реда, да су у 2018. години припремљена три броја часописа *Facta Universitatis: Law and Politics*.

Велики број иницијатива, закључака, предлога, осмишљени су и формализовани на састанцима са продеканом Факултета за наставу и научни рад и члановима управе Центра, а затим упућивани Научном већу Центра на одлучивање, као и наставницима и сардницима Факултета. Међусобна сарадња, колегијално уважавање и професионалност управе Факултета и чланова управе Центра за правна и друштвена истраживања и Научног већа Центра имају за резултат успешност свих досадашњих активности Центра.

ПРИЛОГ 3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВИСОКОШКОЛСКЕ ЈЕДИНИЦЕ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ У МЕДВЕЂИ

Настава у ВШЈ Медвеђа је престала са радом. Подсећамо да је Одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја Србије-бр. 612-00-747/1/2015-06 од 8. 6. 2015, *обустављен упис нове генерације студената* у Високошколској јединици Правног факултета Универзитета у Нишу без својства правног лица у Медвеђи а да је 2014. године истекла и привремена дозвола за рад ове високошколске јединице.

Све наставне активности у 2018. години организоване су на завршној, четвртој години студија у осмом семестру укључујући предавања, вежбе и консултације. Као и претходне, и ове школске године, предавања из *изборних предмета* реализована је у облику часова консултација у осмом семестру. Према томе, све наставне активности у ВШЈ Медвеђа завршене су.

Студенти који су обновили годину студија односно студенти који треба да полажу заостале или предстојеће испите, интегрисани су у режим студија и редовни распоред наставе, консултација и испита на Правном Факултету у Нишу. Према томе, настава у летњем семестру у ВШЈ је одржана према планираном распореду наставе, консултације и испита. Обзиром да су наставне активности завршене, испити и консултације су пребачени у седиште Факултета.

Све активности наставника и сараника у ВШЈ Медвеђа су исплаћене. У 2018. години, за реализацију наставних активности у ВШЈ у Медвеђи из буџета је уплаћено је укупно 2. 000. 000, 00 (*два милиона динара*). Од тог износа, 1. 998, 554, 58 динара исплаћено је за часове предавања, вежби, консултација, дневнице за наставу, дневнице за испите, организација и координација и остали трошкови. Држави је враћен преостали износ од 1.445,42 динара.

ПРИЛОГ 4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА ПУБЛИКАЦИЈЕ

Извештај о раду Центра за публикације Правног факултета Универзитета у Нишу у 2018. години

Одлукама Декана Правног факултета у Нишу проф. др Марина Димитријевић је именована за управника а доц. др Марко Димитријевић за техничког секретара Центра за публикације Правног факултета у Нишу (Одлука Декана Факултета бр. 01-2017 од 29.09.2017.

године; Одлука Декана Факултета бр. 01-2173 од 25.09.2018. године; Одлука Декана Факултета, бр. 01-2021 од 29.09.2017. године; Одлука Декана Факултета, бр. 01-2217 од 28.09.2018. године).

У току 2018. године, Издавачки савет је одржао седам седница (25.01.2018, 28.03.2018, 19.06.2018, 28.06.2018, 09.11.2018, 30.11.2018. и 24.12.2018. године). На седницама Издавачког савета разматрана су следећа питања:

- Доношење Одлуке о објављивању јавног позива за издавање публикација;
- Одлучивање по пријавама за издавање публикација;
- Унапређење издавачке делатности;
- Усвајање Извештаја о раду Центра за публикације за 2018. годину;
- Усвајање Годишњег плана издавачке делатности Центра за публикације за 2019. годину;
- Усвајање Плана рада Центра за публикације за 2019. годину.

Закључно са 24.12.2018. године издате су следеће публикације:

* У оквиру едиције „Уџбеници“ објављено је:

1. Александар Ђирић, **Међународно трговинско право - посебни део**, тираж 200
2. Милева Анђелковић, **Јавне финансије и финансијско право**, тираж 200
3. Јаков Радишић, **Облигационо право**, тираж 1000

* У оквиру едиције „Монографије и сродне публикације“ објављено је:

1. Небојша Раичевић, **Заштита избеглица у међународном праву**, тираж 100
2. Марко Димитријевић, **Институције међународног монетарног права**, тираж 100

* У оквиру едиције „Зборници“ објављени су:

1. **Зборник радова Правног факултета у Нишу бр. 77**, тираж 100
2. **Зборник радова Правног факултета у Нишу бр. 78**, тираж 100
3. **Зборник радова Правног факултета у Нишу бр. 78** (латинично електронско издање – за сајт)
4. **Зборник сажетака са научног скупа „Право пред изазовима савременог доба“**, април 2018, тираж 100
5. **Зборник радова са пројекта „Усклађивање права Србије са правом ЕУ“**, књига пета, тираж 100
6. **Зборник радова Правног факултета у Нишу бр. 79**, тираж 100
7. **Правни хоризонти, Вол. 1, Бр. 1.**, тираж 100

* До краја 2018. године, биће каталогизирани а очекује се и одштампани следеће публикације (публикације су у припреми):

1. **Зборник радова Правног факултета у Нишу бр. 80**, тираж 100
2. **Зборник радова студената докторских студија права**, тираж 100
3. **Тематски Зборник радова "Заштита људских и мањинских права у европском правном простору"**, књига 8, тираж 100

* Промотивне активности

1. Центар за публикације Правног факултета је ове године Центру за промоцију науке послао шеснаест издања која ће бити укључена у електронски каталог издања научноистраживачких организација 2017-2018.
2. Учествовање у промоцији Факултета у средњим школама широм Србије током фебруара и марта 2018. године.

* Електронска књижара

У 2018. години забележен је приметан пораст продаје понуђених издања у електронској књижари у односу на 2017. годину када је овај сервис активиран. Тренутно је у понуди око 100 монографских и серијских публикација.

ПРИЛОГ 5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РЕДАКЦИЈЕ ЗБОРНИКА РАДОВА ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ

Током 2018. године, редакција Зборника Правног факултета у Нишу радила је у следећем саставу: проф. др Ирена Пејић (главни и одговорни уредник), проф. др Драган Николић, проф. др Невена Петрушић, проф. др Мирослав Лазич, проф. др Марина Димитријевић, проф. др Небојша Раичевић, доц. др Душица Миладиновић-Стефановић (чланови Редакционог одбора) и доц. др Милош Прица (секретар Редакционог одбора).

Током 2018. године објављене су четири свеске Зборника радова Правног факултета у Нишу (78/2018, 79/2018, 80/2018 и 81/2018).

Сви примљени радови прошли су поступак анонимне оцене од стране висококомпетентних рецензента. У Зборнику радова Правног факултета у Нишу може бити објављен рад који добије две позитивне анонимне рецензије, с тим да по окончању рецензентског поступка – позитивно оцењени радови бивају лекторисани од стране висококомпетентног лектора. Лектуру радова објављених у Зборнику радова Правног факултета у Нишу – бр. 78/2018, 79/2018, 80/2018 и 81/2018 обавила је г. Александра Гојковић. Укупан број објављених радова у поменутих свескама часописа је: 104, при чему је укупно 52 рецензента било ангажовано ради оцене дотичних објављених радова и других примљених радова.

Зборник радова Правног факултета у Нишу је заступљен у релевантним електронским базама научних часописа, и то:

6. Зборник радова Правног факултета у Нишу је индексиран у Српском цитатном индексу (SCIndeks).
7. Зборник је доступан у EBSCO бази на <http://www.ebscohost.com/public/legal-source>;
8. Зборник је доступан и у бази Heinonline (<http://home.heinonline.org/titles/Law-Journal-Library/Collection-of-Papers-Faculty-of-Law-Nis/?letter=C>);
9. Веома значајна околност је да се Зборник радова може се претраживати у Directory of Open Access Journals – DOAJ (<https://doaj.org/toc/2560-3116>), чиме је Зборник радова Правног факултета у Нишу добио јединствену идентификацију електронских докумената. Јединствена алфанумеричка ознака додељује се сваком појединачном чланку који је садржан у часопису, а то треба да омогући сталну везу до интернет странице на којој се овај документ налази. Повезивање података о чланцима, DOI бројева и WEB адреса обавља се преко сервиса CrossRef (www.crossref.org). Народна библиотека Србије омогућила је преко KoBSON сервиса проналажење DOI бројева једноставним навођењем референце (или њеног дела), па се тако уз помоћ CrossRef система брзо приступа референцама опремљеним DOI бројем.

Поред наведеног, током 2017. године, Правни факултет Универзитета у Нишу је закључио уговор и са Централном и источноевропском онлајн библиотеком (Central and Eastern European Online Library GmbH - CEEOL), што ће омогућити да Зборник радова Правног факултета у Нишу буде видљив у још једној интернет бази научних часописа, књига, периодике и других извора (<https://www.cceol.com/search/journal-detail?id=1716>).

Присуство Зборника радова Правног факултета у Нишу у електронским базама научних часописа допринело је да Правни факултет у Нишу оствари право на новчана средства, која ће бити утрошена за финансирање трошкова припреме и објављивања Зборника радова Правног факултета у Нишу. У току 2018. године на рачун Факултета је уплаћен износ од 875 USD (америчких долара) а Решењем Министарства просвете, науке и технолошког развоја

(бр. 451-03-421/2018-14/2 од 08. 06. 2018.) одобрен је пренос средстава из буџета Републике Србије на рачун Правног факултета Универзитета у Нишу у износу од 300.000 динара, на име суфинансирања издавања Зборника радова Правног факултета у Нишу.

Зборник радова Правног факултета у Нишу поседује статус водећег часописа националног значаја (M51).

Почев од 1. јануара 2019. године, Зборник радова Правног факултета у Нишу биће у систему електронског уређивања.

ПРИЛОГ 6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЧУНАРСКО-ИНФОРМАЦИОНОГ ЦЕНТРА

Обављајући послове предвиђене чланом 172. Статута Правног факултета у Нишу, и Правилником о организацији и раду Рачунско-информационог центра Правног факултета у Нишу, у 2018. години Рачунско-информациони центар је обавио следеће радње:

1. НАБАВКА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ И ПРОГРАМА:

- Децембар 2017:

- Набавка 7 десктоп рачунара, 2 штампача, 1 мрежни рутер, 1 монитора*, 1 таблета*, 1 бежичног миша* и 3 УСБ меморије* (* - опрема је купљена за студенте/докторанте који су на пројекту), (средства са пројекта Министарства просвете, науке и технолошког развоја)

- Јул 2018:

- 200 лиценци програма за антивирусну заштиту NOD32.

2. УЧЕСТВОВАЊЕ У ТЕХНИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ ПРОСЛАВЕ ГОДИШЊИЦЕ ПОСТОЈАЊА ФАКУЛТЕТА И НАУЧНИХ КОНФЕРЕНЦИЈА:

• Април 2018:

- техничка подршка организацији научне конференције "ПРАВО ПРЕД ИЗАЗОВИМА САВРЕМЕНОГ ДОБА" (израда корице за Зборник сажетака, израда постера, картица и осталог материјала)

• Мај 2018:

- техничка подршка организацији прославе Дана Факултета

3. ТЕХНИЧКА ПОДРШКА ПРОЦЕСУ УПИСА НОВЕ ГЕНЕРАЦИЈЕ СТУДЕНТА:

• Фебруар – Мај 2018:

- израда постера, флајера, информатора и осталог материјала везаног за упис,
- ангажовање и организација ДАНА ОТВОРЕНИХ ВРАТА Правног факултета,
- ангажовање на промоцијама Правног факултета на сајмовима образовања и средњим школама

• Јун – Јул 2018:

- унос и обрада података,
- припрема пријемног испита

4. РЕКОНСТРУКЦИЈА МРЕЖНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

- Децембар 2017 - Инсталација мреже у учионицама првог спрата и Амфитеатру Факултета

5. АКРЕДИТАЦИЈА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА

- Ангажовање на изради документације за акредитацију студијских програма струковних студија Правног факултета у Нишу

6. ПОВЕЗИВАЊЕ ЗБОРНИКА РАДОВА СА БАЗОМ СЕЕОЛ

- Регистрација, повезивање и убацивање Зборника Радова Правног факултета у Нишу у интернет базу часописа СЕЕОЛ (Central and Eastern European Online Library).

7. ПРЕПРАВКА И ИЗРАДА ПРОГРАМА ЗА СЛУЖБЕ ФАКУЛТЕТА

- Урађен програм за уписивање студената по предметима (бодовима), упис кредита уместо године студија.
- Извршен прелазак у потпуности на анкетирање студената путем електронског сервиса за студенте Правног факултета
- Доградња програма за мастер/докторске академске студије права.
- Рад на новом програму за основне академске студије права.

8. ДОКУМЕНТ СЕРВЕР ЗА МАТЕРИЈАЛЕ ННВ

- Инсталирање документ сервера за слање и преузимање материјала за седнице наставно научног већа Правног факултета, (јануар 2018).

9. ТЕХНИЧКА ПОДРШКА УРЕЂИВАЊУ ЧАСОПИСА FACTA UNIVERSITATIS: LAW AND POLITICS

- Подешавање, обука, израда корица, техничка подршка за употребу Open Journal Systems програма за електронско издаваштво часописа FACTA UNIVERSITATIS: LAW AND POLITICS.

10. ИЗРАДА ЗБОРНИКА РАДОВА И ДРУГИХ ПУБЛИКАЦИЈА

- Израда Зборника радова студената докторских студија за 2017. годину, првог броја часописа Правни хоризонти за 2018. годину, Зборника радова „ЗАШТИТА ЉУДСКИХ И МАЊИНСКИХ ПРАВА У ЕВРОПСКОМ ПРАВНОМ ПРОСТОРУ“ за 2018. годину.

11. ОСТАЛО:

- текући послови на одржавању Интернет сајта Факултета и база података
- текући послови на одржавању рачунара и рачунарске мреже и опреме
- инсталација нове рачунарске опреме
- техничка и стручна помоћ око израде тендерске документације за рачунарску и осталу техничку опрему.

ПРИЛОГ 7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРАВНЕ КЛИНИКЕ

Укључење катедара у рад Правне клинике:

На Правној клиници Факултета настављен је успешан и континуирани рад наставника и сарадника са Катедре за грађанскоправне науке, Катедре за јавноправне науке и Катедре за кривичноправне науке.

Учешће Правне клинике Правног факултета у Нишу на реализацији клиничких програма обуке и пружања бесплатне правне помоћи кроз пројекте:

1) Рад на Пројекту: „Мобилна правна клиника“

Правна клиника Правног факултета у Нишу наставила је у оквиру пројекта Мобилна правна клиника, које се реализује у сарадњи са невладином организацијом КОМ 018 под покровитељством амбасаде Холандије у Београду, теренски рад на пружању бесплатне правне помоћи клијентима у Нишу, Прокупљу и Власотинцу.

По унапред утврђеном распореду студенти Правног факултета у Нишу су под менторством професора и адвоката пружили закључно са 31. децембром 2018. године бесплатну правну помоћ у 125 случајева. Сви клијенти су веома задовољни или задовољни пруженом правном помоћи на мобилној правној клиници.

2) Активности у погледу нових пројеката

Управник Правне клинике проф. др Дарко Димовски обратио се е-mail Амбасади Сједињених Америчких Држава у Београду како би установио да ли постоји заинтересованост Амбасаде да финансира рад Мобилне правне клинике Правног факултета у Нишу наредне године. Одговор још увек није добијен. Уједно, послат је Амбасади Краљевине Холандије пројекат за нови циклус Мобилне правне клинике Правног факултета у Нишу.

ПРИЛОГ 8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТАЛНОГ СЕМИНАРА ЗА МЕДИЦИНСКО ПРАВО И МРЕЖЕ ПРАВНИХ ФАКУЛТЕТА ЈУГОИСТОЧНЕ ЕВРОПЕ (SEELS)

Дужност руководиоца Сталног семинара за Медицинско право и Мреже правних факултета југоисточне Европе (SEELS, даље: Силс) званично обављам од 14. маја 2016. године. Незванично, без именованја, исту дужност обављала сам и за време претходног декана, професора Мирослава Лазића.

Као руководиоца Силса на Правном факултету у Нишу, моји задаци су: усаглашавање рада наставника и сарадника Факултета на појединачним Силсовим пројектима у којима Факултет учествује; представљање Факултета на састанцима партнерских факултета (осим ако Факултет представља декан, продекан за наставу и научни рад, наставник или сарадник појединачно одређени за конкретни састанак), одржавање сталног контакта између Факултета и Силса, обавештавање наставника и сарадника о Силсовим активностима, посебно о пројектима на којима могу да учествују, припрема, писање и достављање разноврсних извештаја, података и докумената са Факултета потребних за наше учешће у Силсовом раду, уопште и на појединачним пројектима.

Интензитет учешћа нашег факултета у Силсовим активностима и појединачним пројектима, почев од оснивања ове мреже до данас, био је променљив и, у многоме, зависио од обавештености наставника и сарадника о разлозима оснивања и постојања Силса, његовој суштини и пројектима које нуди својим члановима (то су правни факултети у Београду, Нишу, Сарајеву, Зеници, Мостару, Загребу, Осиеку, Ријеци, Сплиту и Тирани) и, пре свега, користи које од тога има Факултет и сваки наставник и сарадник понаособ.

Број наших представника у појединачним пројектима непрестано се повећава. Јасно, и онајвише, захваљујући добро осмишљеним пројектима, али и томе што се преко Силса лакше можемо повезати са колегама из иностранства и стално усавршавати. У наставку извештаја, дат је преглед пројеката на којима наш факултет учествује и имена особа које су део тих пројеката (обухваћен је извештајни период).

1. Летња школа Заштита етничких мањина (Дурес, Албанија)

Summer School Protection of Ethnic Minorities

Летња школа је организована у сарадњи са Силсовим дугогодишњим партнером - Европским институтом из Сарбрикена у Немачкој, а финансирао ју је немачка организација за академску сарадњу (DAAD). У њој је учествовало 18 студената са партнерских факултета и Европског института. Представница Правног факултета у Нишу била је студенткиња Јована Анђелковић. Професор др Маја Настић учествовала је у радионици Summer School Reflecting Ethnicity, одржаној у Београду, пре ове летње школе. На крају летње школе, објављена су скрипта са одржаним предавањима.

2. Регионална сарадња партнерских факултета на побољшању заштите од дискриминације и утврђивању јединственог курикулума у области антидискриминационог права

Regional Cooperation between Law Faculties to improve Protection against Discrimination - Curriculum Development

Ово је својеврсни наставак пројекта Правна заштита од дискриминације у југоисточној Европи, на ком је Силс сарађивао са новим партнером - Институтом за људска права Лудвиг Болцман, из Беча. Пројекат је финансирао ГИЗ.

Циљ пројекта је развијање најбољег јединственог модела предмета о правној заштити од дискриминације, који би могао да се уврсти у наставне планове и програме партнерских факултета, било као обавезни било као изборни предмет. Одржане су две радионице за предаваче (у Београду - у октобру 2017. и у Загребу - у мају 2018), на којима су они одредили програм по ком су радили са студентима на зимској школи, одржаној у Београду јануара 2018.

Наша предавачица и учесница радионице била је доц. др Анђелија Тасић. На зимској школи учествовали су студенти Катарина Николић и Никола Николић.

3. Клиничко правничко образовање - подршка приступу правди у земљама југоисточне Европе

Clinical Legal Education - Supporting the Access to Justice in South East Europe

У пројекту, поред Силса и Европског института из Сарбрикена, учествује и Правни факултет у Бањалуци. Циљ пројекта је успостављање и развијање регионалне сарадње између правних клиника на факултетима. До сада, одржани су радни састанак у Бањалуци и, у Београду, обука студената и наставника за рад са клијентима правних клиника. На обуци учествовали су студенти Исидора Милић и Александар Михајловић.

Новембра дванаестог 2018. г., у Осијеку, одржан је округли сто, на ком су, најпре, размењена искуства факултета са овим обликом практичне наставе студената, да би се потом дискутовало о најбољим методама рада правних клиника. Наш представник била је асистенткиња Милица Вучковић.

4. Еразмус + Жан Моне - Унапређење правних студија у земљама југоисточне Европе

Erasmus + Jean Monnet Support to Associations - Strengthening the EU Law Studies in SEE

Ово је први Силсов пројекат који финансијски подржава Европска унија и везан је за часопис који ова мрежа објављује од свог оснивања. Пројекат траје три године. У првој години спровођења, 2017, објављен је један број часописа, за ову и наредну годину планирано је објављивање још по два броја.

У 2017. почела је да ради веб платформа на којој су доступне све информације о часопису и објављени бројеви. Одржана су и два састанка чланова Уређивачког одбора: у Скопљу, у фебруару 2017, и у Београду, у септембру 2018, на којима је учествовала доц. др Ивана Симоновић, чланица Одбора са нашег факултета. На првом састанку чланови Уређивачког одбора утврдили су правила уређивачке политике и одредили изглед и структуру часописа, док су на другом састанку одобрили да се за ову годину објави двоброј и упути нови позив за пријем радова за наредни број.

Осим објављивања часописа, пројекат обавезује да се на сваком факултету одрже Дани права ЕУ, у периоду од новембра 2018. до јануара 2019. Факултет је слободан да одабере датум и активност којом ће промовисати право ЕУ и идеју приступања овој организацији.

5. Кластер изузетних у области међународног и права ЕУ

SEE EU Cluster od Excellence in International and EU Law

Овај пројекат спроводи се већ трећу годину заредом, у сарадњи са Европским институтом из Сарбрикена. Обухватио је: летње школе, обуке о учењу на даљину (e-learning), међубиблиотечку сарадњу, колоквијуме за докторанде, истраживачке боравке наших наставника, сарадника и студената. Захваљујући успешној реализацији, пројекат се наставља у наредне две године (2019. и 2020), такође под покровитељством DAAD-а.

Учесници у пројектним активностима: проф. др Дејан Вучетић, проф. др Маја Настић и доц. др Михајло Цветковић (колоквијум за докторанде, децембар 2017 и обука о учењу на даљину. јун 2018); проф. др Александар Мојашевић, доц. др Сања Марјановић, асистенткиња Марија Драгићевић и студенткиња Марија Милојевић (истраживачки боравак); студенти Јелена Антић, Никола Митровски и Стефан Влатковић (летња школа из Права умне својине, јул 2018).

6. Образовање ради напретка - регионална сарадња на побољшању студија из Права ЕУ

Education4Progress: Regional Cooperation to improve EU Law Teaching

Ово је други пројекат који Силс финансира из сопствених средстава и први на ком сарађује са новим партнером, Фондом за западни Балкан (Western Balkans Fund). Циљ је унапређење наставе и наставних метода у области права ЕУ. За наш факултет од нарочите је важности, зато што је код нас, четрнаестог новембра 2018. г., одржана најважнија пројектна активност - **регионална радионица**, суштински, радни састанак, на ком су учествовали представници правних факултета из Београда, Загреба, Осиека, Сарајева, Зенице, Скопља, Штита и Тиране. Представљени су појединачни извештаји о студијама права ЕУ на партнерским факултетима, на основу којих ће се утврдити конкретне препоруке за уједначавање курикулума и побољшање наставе на предметима у којима се изучава било који део права ЕУ. Резултати ове радионице објавиће се у посебном зборнику. Наши учесници радионице били су: проф. др Небојша Раичевић, проф. др Маја Настић, доц. др Ивана Симоновић, доц. др Сања Марјановић и асистенткиња Сања Ђорђевић Алексовски.

7. У септемру 2018. године Силс је објавио други позив за пријављивање пројеката који ће се финансирати из сопствених средства Мреже. **Правни факултет у Нишу пријавио је два пројекта: Правни положај и заштита међународно расељених лица, избеглица, азиланата и правно невидљивих лица и Заштита права маргинализованих група.**

Првонаведени пројекат обухвата обуку јавних службеника који пружају правну помоћ миграната (на тзв. мигрантској рути; у Србији - Ниш, Пирот и Врање); израду националних извештаја и њихово представљање на научној конференцији (на Правном факултету у Нишу, 2020. године) и објављивање приручника за рад јавних службеника у пружању правне помоћи мигрантима и њиховој заштити. На овом пројекту, који ће трајати две године (2019 - 2020), наш факултет сарађиваће са правним факултетима из Скопља, Осиека и Зенице.

Други пријављени пројекат предвиђа летњу школу као средишњу активност.

8. Предлог новог пројекта у области медијског права Media Law, Democratization and the EU Accession Process. **Представник нашег факултета јесте проф. др Предраз Димитријевић.**

9. **У сарадњи са Програмом ХЕЛП (The Human Rights Education for Legal Professionals Program (HELP))**, Силс је организовао радионицу за обуку тренера у коришћењу ХЕЛП-ових програма намењених унапређењу студија права. Радионица је одржана на Правном факултету у Београду, 6. и 7. новембра 2018. године, и на њој је учествовала продеканка за наставу, проф. др Маја Настић, доц. др Анђелија Тасић и доц. др Михајло Цветковић.

10. У Сарбрикену седамнаестог децембра 2018. г. одржан је **радни састанак управника библиотека са партнерских факултета**, уз учешће Ненада Милосављевића, управника библиотеке Правног факултета у Нишу. Овим састанком наставља се регионална сарадња наше библиотеке са библиотекама факултета чланова Мреже.

10. У децембру 2018. наш факултет посетили су представници правних факултета из Азербејџана, Јерменије и Грузије. Представили смо им резултате рада Факултета у оквиру Силса и досадашња искуства у сарадњи са партнерским факултетима - члановима Силса. Разлог њихове посете јесте иницијатива организације ГИЗ (која је помогла оснивање и рад Силса) да се, по угледу на ову мрежу, на сличан начин повежу и наведени правни факултети и, евентуално, приступе Силсу.

ПРИЛОГ 9. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ КАТЕДАРА ЗА 2018. ГОДИНУ

9.1. Извештај о раду Катедре за правнотеоријске науке

Катедра за правно-теоријске наука је у 2018. години обављала делатност из свог редовног делокруга рада. Посебно се истичу следеће активности Катедре: разматрање предлога распореда наставника и сарадника и распореда литературе на сва три нивоа студија; утврђивање предлога састава Комисија за испите на мастер и докторским студије права; учешће на научним конференцијама; рецензирање радова студената на докторским студијама права у сврху остваривања обавеза студената на докторским студијама права;

Катедра за правно-теоријске науке је разматрала и једногласно усвојила Извештаје Комисије о избору два наставника у звање редовног професора и у звање доцента. Катедра је стога добила једног наставника у звању редовног професора и једног реизабраног наставника у звању доцента, оба за ужу правнотеоријску област.

Што се тиче основних академских студија, Катедра је разматрала успешност и пролазност на тестовима, колоквијумима и испитима и извештаје о евалуацији наставника и сарадника. Такође, Катедра редовно оставарује активности везане за наставу и испите на мастер и докторским студијама права, посебно наставу, консултације и припрему испита кандидата.

9.2. Извештај о раду Катедре за јавноправне науке

Катедра за јавноправне науке је у току 2018. одржала укупно 21 седницу.

Радам Катедре руководио је проф. др Горан Обрадовић, функцију заменика шефа Катедре обављао је проф. др Дејан Вучетић, а функцију секретара Катедре асс. Марија Драгићевић.

Катедра се у 2018. години бавила текућим питањима организације наставе и испита на свим нивоима студија.

Катедра је уредно и у роковима поступала према свим дописима који су јој упућивани од стране надлежних органа Факултета. Записници и прилози уз записнике са седница Катедре благовремено су достављани свим надлежним службама, како у материјалној, тако и у електронској форми.

Катедра је, између осталог, спроводила следеће активности током 2017. године:

1. Иницирала је поступак за продужење уговора о раду једног асистента, који је окончан доношењем Одлуке Наставно-научног већа о продужењу уговора о раду асистента Марије Драгићевић за још три године, и то почев од 8. априла 2019. године;
2. Иницирала је поступак за продужење радног ангажовања сарадника ван радног односа – демонстратора на предметима из уже јавноправне научне области, који је

- окончан Одлуком Декана о продужењу радног ангажовања сарадника ван радног односа Јоване Анђелковић за још једну школску годину;
3. Утврдила је предлог распореда наставника и сарадника са Катедре за извођење наставе на основним, мастер и докторским академским студијама права у школској 2018/2019. години;
 4. Утврдила је предлог Одлуке о обавезној литератури на основним, мастер и докторским академским студијама права у школској 2018/2019. години;
 5. Утврдила је предлог испитних комисија за полагање испита у писаној и усменој форми после трећег неуспешног полагања;
 6. Утврдила је предлог члана Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања;
 7. Утврдила је предлоге за ангажовање стручних лица за пружање помоћи у извођењу вежби на предметима Радно и социјално право, Дисциплинско право и Медијско право;
 8. Утврдила је предлог Одлуке о организовању теренске наставе из предмета Уставно право;
 9. Одређивала је испитиваче и термине за полагање испита на мастер академским студијама права;
 10. Одређивала је састав испитних комисија и термине за полагање испита на докторским академским студијама права;
 11. Разматрала је и одобравала теме за израду семинарских радова на докторским академским студијама права;
 12. Разматрала је и одобравала теме за израду завршних радова на мастер академским студијама права;
 13. Разматрала је питања у вези са докторским дисертацијама;
 14. Разматрала је нацрте општих аката Факултета и упућивала одговарајуће предлоге;
 15. Утврђивала је предлоге за радно ангажовање наставника на другим факултетима.

У извештајном периоду Катедра је обављала и друге активности које су предвиђене Статутом и другим општим актима Факултета.

9.3. Извештај о раду Катедре за кривичноправне науке

I Општи подаци о раду Катедре за кривичноправне науке

Катедра за кривичноправне науке одржала је у 2018. години укупно 29 седница. Преглед датума одржавања седница и разматраног дневног реда приказан је хронолошки у наставку извештаја.

Јануар

18.01.2018. године: Докторске студије и Разно

Фебруар

01.02.2018. године: Разматрање нацрта Статута факултета и Разно

13.02.2018. године: Докторске и мастер студије и Разно

14.02.2018. године: Мастер студије и Разно

19.02.2018. године: Избор наставника и сарадника, Докторске и мастер студије и Разно

Март

12.03.2018. године: Избор наставника и сарадника, Докторске и мастер студије и Разно

21.03.2018. године: Докторске студије и Разно

Април

05.04.2018. године: Докторске студије и мастер студије и Разно

Мај

23.05.2018. године: Избор наставника и сарадника, Докторске и мастер студије и Разно

Јун

18.06.2018. године: Одређивање распореда наставника и сарадника за основне, мастер и докторске студије, Одређивање литературе за основне, мастер и докторске студије, Докторске и мастер студије, Одређивање изабраних испитивача и чланова испитних комисија и Разно.

Јул

02.07. 2018. године: Допуна одлуке о распоређивању наставника и сарадника,

Август

21.08.2018. године: Докторске и мастер студије и Разно

Септембар

10.09.2018. године: Предлог за члана Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања, Докторске и мастер студије, Теренска настава и Разно

19.09.2017. године: Разматрање измена Правилника о избору демонстратора, Докторске и мастер студије и Разно

24.09.2018. године: Докторске студије и Разно

25.09.2018. године: Мастер студије и Разно

27.09.2018. године: Докторске студије и мастер студије и Разно

28.09.2018. године: Докторске студије и мастер студије и Разно

Октобар

03.10.2018. године: Докторске студије и мастер студије и Разно

05.10.2017. године: Избор демонстратора, Докторске студије и мастер студије и Разно

09.10.2018. године: Избор демонстратора, Докторске и мастер студије и Разно

17.10.2018. године: Мастер студије и Разно

24.10.2018. године: Докторске студије и мастер студије и Разно

29.10.2018. године: Мастер студије, Одређивање рецензената за монографију и Разно

Новембар

06.11.2018. године: Мастер студије и Разно

19.11.2018. године: Избор наставника и сарадника, Докторске и мастер студије и Разно

27.11.2018. године: Докторске студије и мастер студије и Разно

Децембар

12.12.2018. године: Докторске и мастер студије, Одређивање рецензената за монографију и Разно

24.12.2018. године: Усвајање годишњег извештаја о раду Катедре, Докторске и мастер студије и Разно

II Докторске студије

На Катедри за кривичноправне науке, у оквиру докторских студија, остварене су следеће активности:

- Утврђивање предлога распореда наставника за школску 2018/2019. годину;

- Утврђивање садржаја и литературе за полагање претходног допунског испита
- Одобравање тема семинарских радова на докторским академским студијама права
- Прихватање научних чланака из кривичноправне научне области и учешћа на научним скуповима
- Утврђивање састава Комисија за полагање испита у усменој и писаној форми

Разматрање пријава докторских дисертација, одобравање израде докторских дисертација, одређивање ментора и јавна одбрана докторских дисертација („Испитивање чињеничне основе кривичне пресуде“, кандидата Ивана Илића, "Положај јавног тужиоца у реформисаном кривичном поступку Србије", Мирјане Ристић Везенковић, "Савремени концепт насиља над женама", кандидаткиње Данијеле Тошић, „Кривична дела изнуде“, кандидаткиње Гордане Николић, „Екофеминистички аспект зелене криминологије“, кандидаткиње Неде Савић, „Споразум о сведочењу окривљеног код кривичних дела организованог криминала“, Мирјане Ђукић, „Тешко убиство из безобзирне освете и ниских побуда у кривичном законодавству Црне Горе“, Мијомира Перовића);

III Мастер студије

- Израда и одбрана завршних мастер радова студената мастер студија
- Утврђивање предлога распореда наставника и сарадника и литературе за школску 2018/2019. годину;
- Утврђивање састава Комисија за полагање испита у усменој и писаној форми

IV Основне студије

- Утврђивање предлога распореда наставника и сарадника за школску 2018/2019 годину;
- Утврђивање предлога обавезне и допунске литературе за школску 2018/2019 годину;
- Одређивање алтернативних испитивача и чланова испитних комисија

V Кадровска питања

- Избор наставника и сарадника
- Избор сарадника ван радног односа – демонстратора
- Избор члана Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања

VI Нормативна делатност

- Разматрање Нацрта статута Правног факултета
- Разматрање измена Правилника о избору демонстратора

9.4. Извештај о раду Катедре за грађанскоправне науке

Катедра за грађанскоправне науке је у току 2018. године одржала 30 седница (9.1., 12.1., 23.1., 31.1., 8.2., 22.2., 2.3., 9.3., 16.3., 23.3., 30.3., 17.4., 25.4., 16.5., 30.5., 12.6., 13.6., 20.6., 25.6., 27.6., 22.8., 13.9., 25.9., 2.10., 8.10. (2 седнице), 18.10., 23.10., 30.10., 31.10., 13.11. и 29.11.2018. године).

На седницама Катедре:

- Расписан је конкурс за избор у звање доцента или ванредног професора за ужу грађанскоправну научну област и предложена комисија, усвојен је извештај комисије и учињен одговарајући предлог Наставно-научном већу;
- Предложен је Распоред наставника и сарадника и списак литературе за школску 2018/2019, годину.

- У оквиру сталне тачке Мастер и докторске студије, предлаган је састав комисија за полагање испита и одбрану семинарских радова на докторским студијама, предлаган је састав комисија за писање извештаја о подобности докторских дисертација за јавну одбрану и усвајани ти извештаји; Одређивани су ментори за одбрану завршног рада на мастер студијама, усвајани извештаји о испуњености услова за јавну одбрану завршних радова и одређивање комисије за јавну одбрану;
- Разматран је предлог програма струковних студија;
- Разматран је нацрт Статута Правног факултета у Нишу;
- Дато је одобрење за научна и стручна усавршавања члановима катедре;
- Изабран је нови шеф, заменик шефа и секретар Катедре;
- Учињени су предлози Комисији за иновацију наставних програма;
- Учињени су предлози за избор два сарадника ван радног односа – демонстратора за помоћ у настави на основним академским студијама, на предметима Облигационо право, Породично право,
- Разматрани су и утврђени предлози представника за Научно веће Центра за правна и друштвена истраживања;
- Разматрани су и утврђени предлози тема научног скупа поводом годишњице факултета;
- Одређени су чланови Комисије за полагање претходног допунског испита;
- Разматрани су захтеви за радним ангажовањем наставника.

9.5. Извештај о раду Катедре за трговинскоправне науке

Катедра за трговинско-правне науке је у периоду од 01. јануара 2018. године до датума подношења овог Извештаја одржала укупно 15 седница.

Катедра се у 2018. години бавила текућим питањима организације наставе и испита на свим нивоима студија.

Инициран је један конкурс за избор наставника у звање доцент, који је спроведен и окончан у другој половини 2018. године.

Катедра је утврдила предлог за именовање шефа Катедре, заменика шефа Катедре и секретара Катедре;

Катедра је уредно и у роковима поступала према свим дописима који су јој упућивани од стране надлежних органа Факултета. Записници и прилози уз записнике са седница Катедре благовремено су достављани свим надлежним службама, како у материјалној, тако и у електронској форми.

Катедра је, између осталог, спроводила следеће активности током 2018. године:

1. Утврђен је предлог распореда наставника и сарадника са Катедре за извођење наставе у школској 2018/2019. години на основним, мастер и докторским академским студијама права;
2. Утврђен је предлог обавезне и допунске литературе за школску 2018/2019. годину на основним, мастер и докторским академским студијама права;
3. Утврђен је предлог састава испитних комисија за полагање испита из предмета са Катедре на основним академским студијама права;
4. Утврђиван је распоред консултативе наставе на мастер и докторским академским студијама;
5. Одређивани су испитивачи и термини за полагање испита на мастер академским студијама права;
6. Одређивани су састави испитних комисија и термини за полагање испита на докторским академским студијама права;
7. Разматране су и одобраване теме за израду семинарских радова на докторским академским студијама права;
8. Разматране су и одобраване теме за израду завршних радова на мастер академским студијама права;

9. Размотрени су и усвојени извештаји о подобности за оцену и јавну одбрану завршних мастер радова;
10. Разматрани су нацрти општих аката Факултета и упућивани одговарајући предлози.

Катедра је обављала и друге активности које су предвиђене Статутом и другим општим актима Факултета.

Детаљнији увид о активностима Катедре током 2018. године могуће је извршити из достављених записника и прилога са седница Катедре.

9.6. Извештај о раду Катедре за правноекономске науке

Катедра за правно-економске науке је у 2018. години на својим седницама разматрала следеће питања:

1. Разматрање Извештаја о пријављеним кандидатима на Конкурса за избор једног сарадника у настави за ужу Правно-економску научну област на Правном факултету у Нишу и предлог за избор Игора Младеновића у звање сарадник у настави.
2. Организација испита на мастер студијама.
3. Одређивање Комисије за полагање испита из предмета Пореско право, кандидата Ђорђа Петреског, број досијеа Д036/14, у саставу: др Милева Анђелковић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, председник Комисије/испитивач, др Марина Димитријевић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије/испитивач и доц. др Марко Димитријевић, доцент Правног факултета Универзитета у Нишу.
4. Одређивање Комисије за полагање испита из предмета Право и Економија, кандидата Марка Репића, број досијеа Д008/14 у саставу: др Љубица Николић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, председник Комисије/испитивач, др Срђан Голубовић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије и др Александар Мојашевић, ванредни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије/испитивач.
5. Одређивање Комисије за полагање испита из предмета Економија јавног сектора, кандидата Милана Ђорђевића, број досијеа Д008/14 у саставу: др Љубица Николић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, председник Комисије/испитивач, др Срђан Голубовић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије и др Александар Мојашевић, ванредни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије/испитивач.
6. Усвајање рецензија за уџбеник „Јавне финансије и финансијско право“ (треће измењено и допуњено издање) аутора проф. др Милеве Анђелковић.
7. Одређивање термина консултативне наставе на мастер студијама.
8. Предлог измене одлуке о распореду наставника и сарадника у школској 2018/2019 години.
9. Одређивање рецензента за монографију под називом „Институције међународног монетарног права“, аутора доц. др Марка Димитријевића.
10. Одређивање Комисије за јавну одбрану семинарског рада кандидата Милана Ђорђевића, број досијеа Д001/15, под називом „Кооперативни ологодол: случај картела“, у саставу: др Љубица Николић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, председник Комисије и др Александар Мојашевић, ванредни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије/ментор.
11. Разматрање извештаја о начуној заснованости теме за издаду докторске дисертације под називом „Правно-економска анализа реституције“ кандидата Александра Јанића и и предлог др Александра Мојашевића за ментора.
12. Разматрање извештаја о научној заснованости теме за издаду докторске дисертације под називом „Правно-економска анализа дискриминације у области рада и запошљавања“

- кандидата Александра Михајловића (бр. досијеа Д001/15) и предлог др Александра Мојашевића за ментора.
13. Одређивање Комисије за одбрану пројекта докторске дисертације кандидата Александра Михајловића, број досијеа Д001/15, под називом „Економска анализа дискриминације у обалсти рада и запошљавања ", у саставу: др Љубица Николић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, председник Комисије, др Александар Мојашевић, ванредни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије и доц. др Марко Димитријевић, доцент Правног факултета Универзитета у Нишу/ члан Комисије.
 14. Одређивање Комисије за одбрану пројекта докторске дисертације кандидата Александра Јанића, број досијеа Д001/15, под називом „Економска анализа реституције“, у саставу: др Љубица Николић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, председник Комисије, др Александар Мојашевић, ванредни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије и доц. др Марко Димитријевић, доцент Правног факултета Универзитета у Нишу/члан Комисије.
 15. Распоред предмета и организовање наставе на мастер академским студијама права.
 16. Организовање наставе на докторским академским студијама права.
 17. Разматрање иземна Правилника о избору демонстратора (сарадника ван радног односа).
 18. Утврђивање предлога о распореду наставника и сарадника на основним, мастер и докторским студијама у школској 2018/2019 са предлогом обавезне литературе.
 19. Предлог састава испитних комисија по предметима - примена Правилника о полагању испита.
 20. Одобравање израде семинарског рада на докторским академским студијама права, кандидата Милана Ђорђевића, број досијеа Д008/14, под називом „Еколошка политика у републици Србији: стање и перспективе развоја” и одређивање проф. др Александра Мојашевића за ментора.
 21. Предлог тема научног скупа (април 2019. године).
 22. Разматрање захтева за признавањем испита на основним студијама права.
 23. Одређивање Комисије за полагање испита из предмета *Савремени фискални системи*, кандидата Милана Ђорђевића, број досијеа Д008/14, у саставу: др Милева Анђелковић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, председник Комисије/испитивач, др Марина Димитријевић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије/ испитивач и проф. др Срђан Голубовић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу/члан Комисије.
 24. Избор проф. др Срђана Голубовића за шефа Катедре, проф. др Марине Димитријевић за заменика шефа Катедре и доц. др Марка Димитријевића за секретара Катедре.
 25. Разматрање Извештаја за оцену и одбрану мастер рада под називом „Недозвољена трговина опојним дрогама - правни и економски аспект“, кандидата Дисаић Милана (бр. досијеа М019/17-УП).
 26. Разматрање пријаве теме под називом „Регулаторна надлежност Европске централне банке“ за израду завршног мастер рада кандидата Ане Ђорђевић (бр. досијеа М009/17-0) и одређивање доц. др Марка Димитријевића за ментора.
 27. Разматрање пријаве теме под називом „Финансијске услуге у исламским државама“ за израду завршног мастер рада кандидата Јовановић Александра (бр. досијеа М028/17-0) и одређивање проф. др Љубице Николић за ментора.
 28. Разматрање пријаве теме под називом „Конкуренција и концентрација на српском тржишту лековитог биља“ за израду завршног мастер рада кандидата Сенише Михајловића (бр. досијеа М049/17-0) и одређивање проф. др Александра Мојашевића за ментора.
 29. Разматрање пријаве теме под називом „Облици буџетске контроле“ за израду завршног мастер рада кандидата Глигоријевић Сање (бр. досијеа М027/16-0) и одређивање проф. др Марине Димитријевић за ментора.

30. Разматрање пријаве теме под називом „Новине у процесу јавног буџетирања“ за израду завршног мастер рада кандидата Младеновић Игора (бр. досијеа М001/17-0) и одређивање проф. др Марине Димитријевић за ментора.
31. Одређивање др Александра Мојашевића као рецензента научног научног чланка под називом „Картелско пословање компанија“, студента докторских студија Милана Ђорђевића (Д008/14) сходно потврди главног и одговорног уредника проф. др Небојше Раичевића, бр. 02-2441/7 од 12.10.2018. године.
32. Предлог за анагажовањем једног демонстратора за предмет Основи економије за период од 01.10. 2018-30.06. 2019. године.
33. Одређивање проф. др Александра Мојашевића за рецензента научног чланка под називом „Картелско пословање компанија“, студента докторских студија Милана Ђорђевића (Д008/14) ради доношења одлуке у погледу прихватања научног чланка као испуњене обавезе на првој години докторских студија (примена чл. 37 ст. 8 Правилника о докторским студијама).
34. Одређивање Комисију за оцену и јавну одбрану завршног мастер рада „Облици буџетске контроле“ кандидата Глигоријевић Сање (бр. досијеа), у саставу: Др Срђан Голубовић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, председник Комисије; Др Марина Димитријевић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, ментор и писац извештаја и Др Марко Димитријевић, доцент Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије.
35. Одређује Комисију за оцену и јавну одбрану завршног мастер рада под називом „Новине у процесу јавног буџетирања“ кандидата Младеновић Игора (бр. досјеа), у саставу: Др Срђан Голубовић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, председник Комисије; Др Марина Димитријевић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, ментор и писац извештаја и Др Марко Димитријевић, доцент Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије.
36. Одређује Комисију за оцену и јавну одбрану завршног мастер рада под називом „Финансијске услуге у исламским државама“ кандидата Александра Јовановића (бр. досијеа М028/17-О), у саставу: Др Љубица Николић, редовни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, председник Комисије/ментор и писац извештаја; Др Александар Мојашевић, ванредни професор Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије и Др Марко Димитријевић, доцент Правног факултета Универзитета у Нишу, члан Комисије.

9.7. Извештај о раду Катедре за правноисторијске науке

- Током 2018. године, Катедра за правно-историјске науке одржала је 16 седница.
- На седници одржаној 17. јануара ове године, Катедра је одредила датуме, време и саставе Комисија за полагање испита на докторским академским студијама из одговарајућих предмета
 - На седници од 29. јануара, Катедра је научни чланак студента ДАС права Мартина Матијашевића (Д030/15) "Устав и апсолутистичка власт у историји Србије" прихватила као испуњену обавезу на другој години ДАС.
 - На седници од 21.02. Катедра је одредила термине за консултативну наставу на мастер студијама права за изборне предмете у другом семестру школске 2017/2018. године.
 - На седници која је одржана 08.03. Катедра је се бавила текућим питањима на мастер и докторским студијама
 - На седници 4. априла Катедра је одредила датум, време и испитиваче на предметима на мастер студијама
 - Седница Катедре одржана 02.06. била је посвећене одређивању датума, времена и испитивача на докторским и мастер студијама, као и одбрани семинарских радова, прихватању научних чланака и одређивању ментора на докторским студијама

- На седници од 6. јуна Катедра је предложила распоред наставника и сарадника и обавезне литературе за школску 2018/2019. годину и одредила листу испитивача за предмете са Катедре и састав комисија за полагање испита на основним студијама
- На седници која је одржана 18. јуна, Катедра се бавила питањима на докторским студијама
- На седници од 17. јула, Катедра је предложила распоред, датум и време испита на докторским студијама
- На седници одржаној 20. септембра, Катедра је , Катедра је прецизирала наслов теме за израду докторске дисертације кандидата Мартина Матијашевића.
- На седници од 4. октобра, Катедра Предлог Научно-наставном већу за доношење одлуке о потреби и периоду ангажовања два демонстратора за предмете на Катедри
- На седници 31. октобра Катедра је одредила рецензенте за три чланка студентата ДАС права и усвојила мишљење рецензентата да сва три рада припадају ужој научној области из које су студенти уписали ДАС права.
- На седници од 29. 11. Катедра је разматралаИзвештаја Комисије о пријављеним кандидатима на конкурс за избор једног сарадника у настави за ужу правно-историјску научну област – предмет Римско право. Катедра је предложила да се Александар Арсић изабере у звање сарадник у настави.
- На седници од 03.12. на основу дописа Декана бр. 01-2960 од 23.11.2018. Катедра је размотрила пријаву завршног мастер рада на тему "Сретењски устав из 1835. године" коју је поднела студента МАС права Ивана Недељковић (бр. досијеа М049/16-О).
- На седници од 13. децембра, на основу дописа Декана бр. 01-3092 од 06.12.2018., Катедра је размотрила пријаву завршног мастер рада на тему "Мајски преврат" коју је поднео студента МАС права Марко Тодоровић (бр. досијеа М053/16-О).
- На седници од 24. децембра, на основу дописа Декана бр. 01-2789 од 09.11.2018. Катедра предлаже објављивање конкурса за избор једног наставника у звање ванредни професор или доцент за ужу научну правно-историјску област.

9.8. Извештај о раду Катедре за међународноправне науке

У току 2018. године, Катедра за међународноправне науке одржала је укупно 7 седница, и то: 12.01.2018; 06.02.2018; 18.05.2018; 08.06.2018; 06.09.2018; 21.09.2018 и 14.11.2018. године.

Катедра је на седницама у току 2018. године разматрала следећа питања:

- Нацрт Статута Правног факултета;
- усвајање Извештаја Комисије о научној заснованости теме за израду докторске дисертације асистенткиње Сање Ђорђевић-Алексовски;
- одређивање термина консултативне наставе на мастер студијама у летњем семестру школске 2017/2018. године;
- избор једног наставника у звање редовни професор за ужу Међународно-правну научну област;
- одређивање рецензентата за монографију „Заштита избеглица у међународном праву“ проф. др Небојше Раичевића;
- предлог распореда наставника и сарадника за школску 2018/2019. годину и предлог обавезне литературе;
- пријаву теме завршног мастер рада и одређивање ментора;
- предлагање представника Катедре за члана Научног већа Центра за правна и друштвена истраживања;
- пријаву студента докторских студија за израду семинарског рада и предлагање ментора;
- одређивање датума одбране семинарског рада на докторским студијама и одређивање одговарајуће Комисије.

ПРИЛОГ 10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Студентски парламент Правног факултета у Нишу је спровео следеће активности:

1. Обавештења

Студентски парламент Правног факултета је редовно обавештавао студенте о свим конкурсима за кредите и стипендије (што државним, то и приватним), о распоредима испита како у редовним тако и у ванредним роковима, о распоредима часова за све генерације, као и о свим горућим проблемима и акцијама које се тичу самих студената.

2. Мишљења о педагошком раду наставника и сарадника

3. Ванредни рокови

Студентски парламент се залагао да студентима обезбеди да полажу заостале испите у ванредним испитним роковима

4. Збирни упис

Студентски парламент се такође залагао у преговорима са Управом и за збирни упис за студенте који нису остварили довољан број ЕСП бодова у текућој години, и то:

- За другу годину укупно 37 ЕСПБ
- За трећу годину укупно 74 ЕСПБ
- За четврту годину укупно 111 ЕСПБ

5. Обезбеђивање термина за тренинге спортских екипа нашег Факултета

Из буџета Студентског парламента издојена су средства ради омогућења несметаних тренинга спортских екипа нашег Факултета а све у циљу што боље припреме за предстојеће спортске изазове како на нивоу Универзитетских лига, тако и на предстојећој Правнијади.

6. Субвенционисање карата за базен

Студентски парламент је такође издвојио средства ради субвенционисања карата за базен у СЦ „Чаир“ за све заинтересоване студенте Правног факултета.

7. Учешће студентских представника Правног факултета у Нишу на конференцији „Студентско-универзитетски форум“. Коју је по први пут организовао Студентски парламент Универзитета у Нишу.

8. Хуманитарна акција „Космету на поклон“ - посета Правном факултету у Косовској Митровици и српских енклава на КиМ.

У склопу хуманитарне акције „Космету на поклон“ двоје представника нашег факултета, заједно са представницима свих других Правних факултета у РС, били су у тродневној посети Косовској Митровици. У оквиру те посете одржана је посета и састанак студентских представника са Деканом Правног факултета у Косовској Митровици, након чега су студенти поделили поклоне и хуманитарну помоћ угроженом становништву овог града, али и деци из српских енклава на Метохији.

9. Промоција факултета и студентског организовања

Представници студената Правног факултета су у летњем семестру у више наврата учествовали на „отвореним вратима“ факултета и промоцијама факултета у средњим школама у

Нишу и околини и на тај начин значајно допринели популаризацији и приближању нашег факултета будућој генерацији студената. Такође, у неколико наврата у току године одржавана су „отворена врата“ Студентског парламента и презентације студентског организовања.

10. „Правнијада 2018.“

У периоду од 27 априла. до 04. маја, велики број студената нашег факултета, учествовало је на највећем скупу правника из целог региона – „Правнијади“ која је ове године одржана на Грчком острву „Кавос“. Овом приликом спортске и стручне екипе нашег факултета забележиле су изванредне успехе и резултате.

11. Посета студентског предствника Правног факултета Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици

Дана 12. 10. у посети нашем факултету били су студентски представници Правног факултета Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици. Том приликом представили смо им наш факултет и студентско организовање на њему на најбољи начин, разменили искуства са тог поља и договорили будућу сарадњу.

12. Апсолвентско вече

Студентски парламент је 12. 06. организовао традиционално Апсолвентско вече студената правног факултета за генерацију која је у академске клупе села школске 2014/15 године.

13. Учешће представника СП-а у раду СПУН-а и СКОНУС-а и телима и органима факултета и Универзитета

Представници нашег факултета у Студентском парламенту Универзитета у Нишу су у школској 2018/19 имали запажено учешће у том телу. Представници нашег факултета у том телу, изабрани су да обављају различите дужности и делегирани су у различите органе и тела Универзитета тако је Немања Петковић изабран за члана Сената Универзитета из реда студената, Марко Ћирић је изабран за студента омбудсмана а Милош Аврамовић за секретара СУПН-а. Такође, делегати СПУН-а у СКОНУС-у са нашег факултета на конститутивној седници Студентске конференције Универзитета Србије (СКОНУС), изабрани су на одговорне позиције, што представља велики успех. Тако је председник СП-а Немања Петковић изабран за поптресеника СКОНУСА задужен за унапређење студентског стандарда а Ђорђе Петровић за председника Скупштине СКОНУСА..

Представници СП-а су имали запажено учешће у стручним органима и телима факултета и Универзитета у која су делегирани.

14. Учешће на конгресу „70 година опће декларације о људским правима“

Представници нашег факултета узели су учешће у међународном конгресу „70 година опће декларације о људским правима“ у Загребу, у организацији Удруге Правник Правног факултета у Загребу, у којој су кроз дискусију и међусобну интеракцију, ојачали положај и реноме студентских представника нашег факултета и Правног факултета у Нишу у региону.

15. Посете судовима

У склопу планова организовања пракси, СП је у сарадњи са Савезом студената организовао велики број посете судовима(Виши и основни суд у Нишу), а студенти су имали прилику да се упознају са организацијом и радом судова и присуствују разноврсним суђењима.

16. Организација програм "Практични правници 2018"

Предствници Савеза студената Правног факултета и СП-а су по други пут организовали програм под називом "Практични правници 2018". У реализацији пројекта су учествовали и професори нашег факултета као и стручњаци из правне области. Програм "Практични правници" подразумева практичну обуку студената кроз рад са истакнутим стручњацима у области права уз

помоћ Вишег суда у Нишу, Вишег јавног тужилаштва, Апелационог суда истакнуте адвокатске канцеларије и Правног факултета Универзитета у Нишу.

17. Организација трибина, округлих столова, радионица, семинара и панел дискусија

У току читаве календарске 2018. године, организован је велики број трибина, округлих столова, радионица, семинара и панел дискусија на којима су предавачи били реномирани стручњаци из правничких кругова и познате јавне личности. Неке од њих су:

- 09.01. представници СП-а су са преставницима других факултета завршили паковање новогодишњих пакетића у оквиру хуманитарне акције Космету на поклон.
- 24.01. Савез студената Правног факултета заједно са СП-ом је у сарадњи са СЦ Чаир обезбедио субвенционисане карте за базен за студенте Правног факултета
- 04. 02. СП је обезбедио субвенционисану цену за курсеве страних језика студентима Правног факултета у оквиру Капитал магазина.
- 01.03. СП и ССПФ расписују конкурс за програм практичне обуке правничким вештинама под називом „Практични правници“ по други пут.
- 27.03. СП и ССПФ прикључили се пројекту „Generator Fluo“ у сарадњи са „Societe Generale“ банком
- 03.04. СП у сарадњи са ССПФ и професором са нашег факултета Дејаном Вучетићем организовао предавање „ Француски модел децентрализације“ за студенте Правног факултета.
- 06.04. СП у сарадњи са ССПФ и лг ЕЛСА Ниш организовао предавање на тему „Нормативне и фактичке препреке у имплементацији Закона о спречавању насиља у породици“ .
- 14.05. Студентски парламент у сарадњи са Савезом студената Правног факултета и Студенском асоцијацијом Нова са Економског факултета организовао акцију добровољног давања крви на факултету.
- 12.06. Студентски парламент организовао Традиционално апослвентско вече за студенте који су студије започели академске 2014/2015
- 12.10. Традиционално, седну годину за редом, Савез студената и Студентски парламент Правног факултета у Нишу у сарадњи са професорима и асистентима нашег факултета организује курс на тему "Како учити" (доц. др Новак Крстић, доц. др Иван Илић и доц. др Михајло Цветковић)
- 22.10. Савез Студената Правног Факултета организовао трибину на тему „Улога СР Југославије у настанку Републике Српске“ предавач на трибини био је биши председник савезне владе Момир Булатовић.
- 03.11. СП и ССПФ организовали трибину „Еутаназија за и против“ предавачи на трибини су били Драган Јовановић колумниста НИН-а, Тања Минчић адвокат и професор др. Зоран Тирић
- 16-17. 11. Организован курс „Улаз слободан“ у сарадњи са институтом за упрредно право.
- 20.11. Трибина на тему „Србија између истока и запада Косовско питање“ предавач Вања Булић
- 05.12 Савез студената и СП су са организаторима Нишког сајма књига постигли договор о сниженим ценама при куповини карата за студенте нашег факултета.

18. Потписан споразум о сарадњи са Студенским парламентом Правног факултета „Iustinian I“ из Скопља.

19. У приоду од јануара до децембра 2018. године, представници студената у СП-у трудили су се да у комуникацији са свим студентима Правног факултета, пружају ваљане и благовремене информације везане за студије, били посредници у комуникацији између

студената и управе, решавали велики број индивидуалних и колективних проблема студената, представљали наш факултет у земљи и иностранству, давали предлоге за побољшање студентског стандарда и бавили се заштитом права студената, када су она била угрожена. Такође, били су и покретачи и реализатори великог броја иницијатива и пројеката у локалној заједници, који студентима обезбеђују положај у друштву какав заслужују. Успешно смо координисали и ваннаставним активностима свих студената Правног факултета и спортским екипама које наш факултет представљају на свим такмичењима.

ПРИЛОГ 11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРИЈАТА ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА

Запослени у Секретаријату Факултета у 2018. години обављали су послове из круга своје надлежности, у складу са Статутом Факултета и другим општим актима Факултета.

А) Извештај о раду Службе за опште послове за 2018. годину

Укупно 21 запослени у Служби за опште послове Правног факултета у Нишу обављали су послове из круга својих задужења, у складу са Статутом Факултета, Правилником о систематизацији радних места и другим општим актима Факултета.

Током 2018. године, Служба се, у домену општих послова, старала о благовременим техничким припремама за рад управе Факултета, седница органа, стручних тела и катедара, као и за обављање наставне и научне делатности. Запослени Службе пружали су подршку свим процесима који се одвијају на Факултету кроз пријем поште и уредно архивирање аката, унапређење компјутерског система установе, одржавање хигијене, старање о исправности инсталација, уређаја и намештаја, уредно функционисање лифта и контролу ПП апарата, пуштање у рад и праћење система грејања, обављање портирских и курирских послова, припрему топлих и хладних напитака, умножавање писаног материјала. Организовано је обележавање школске славе Св. Сава, Дана Факултета и пријема нове генерације бруцоша, као и више научних конференција, додела пакетића најмлађима и други пригодни скупови и прославе.

У области правних послова, запослени у Служби радили су на припреми и реализацији 9 седница Савета, 12 седница Наставно-научног већа, 4 седнице Одбора за квалитет и низа седница стручних органа и катедара Правног факултета. Ради олакшавања комуникације, у 2018. години започело се са постављањем материјала за седнице Наставно-научног већа на сервер Факултета. Спроведено је 6 конкурса за избор у наставничка звања и 7 конкурса за избор у сарадничка звања (2 сарадника у настави и 5 демонстратора).

Поједини запослени у Служби за опште послове били су активно укључени у прикупљање и обраду документације у поступку надзора Државне ревизорске институције над Правним факултетом, као и у поступку подношења захтева за акредитацију струковних студија права.

Као и у претходном периоду, и током 2018. године уредно су ажуриране све базе података за које су запослени у Служби задужени (ФИНВО, ЦРОСО, НПАО, РИС, База кадрова Факултета...).

Правни послови у Служби током 2018. године подразумевали су и учешће појединих запослених на пословима израде нормативних аката Факултета. Као најважније издвајамо нови Статут Правног факултета и Правилник о организацији и систематизацији послова на Правном факултету, а ту су и Правилник о униформи запослених у унутрашњој служби обезбеђења Правног факултета у Нишу, Правилник о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Правног факултета у Нишу, Правилник о условима, начину и поступку избора сарадника ван радног односа - демонстратора Правног факултета у Нишу, као и измене других општих аката декана и органа Факултета.

У складу са новим Правилником о организацији и систематизацији послова, у 2018. години дошло је до кадровских измена у Служби. У радни однос на одређено време примљена су

два нова запослена - један на радном месту кафе куварице, а други на радном месту чистача. Запослени на радном месту кафе куварице је током године редовно продужавао санитарну дозволу за обављање послова, у свему у складу са санитарним прописима. Осим тога, један запослени из Службе за опште послове је прераспоређен у Службу за материјално-финансијске послове, а један запослени из Службе за наставу и студентска питања је распоређен на радно место у оквиру Службе за опште послове.

О раду и усавршавању запослених у Рачунском центру сачињен је засебан детаљан извештај.

У октобру 2018. године 3 наставника остварила су услове за старосну пензију, те се након њиховог одласка приступило реновирању кабинета које су користили. Током године вршена је и адаптација и уређење одређених просторија у згради Факултета, а на свим тим пословима били су ангажовани запослени у Служби задужени за одржавање хигијене и старање о инсталацијама и намештају Факултета.

Остварена је задовољавајућа сарадња са органима Универзитета у Нишу, надлежним министарствима, правосудним институцијама и другим државним и градским телима. Свакодневна пословна кореспонденција обавља се на високом професионалном нивоу, уз међусобно уважавање потреба и предлога.

Б) Извештај о раду Службе за материјално-финансијске послове

Уводне напомене

Током 2018. године, укупно пет радника распоређених у Служби за материјално финансијске послове обављали су послове из области буџетског рачуноводства, јавних набавки и комерцијале, а у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова, другим општим актима Факултета и налозима овлашћених лица.

Осим редовних и стандардних активности, Служба је била ангажована у пословима везаним за рад одељења у Медвеђи, као административна подршка при реализацији државног и пројекта Правне клинике, док су поједини запослени учествовали и у организацији научних конференција, као чланови техничког одбора. Служба је дала велики допринос унапређењу нормативне делатности Факултета, а поједини запослени били су ангажовани и на спровођењу инвестиционих активности током летње паузе.

Ступањем на снагу новог Акта о систематизацији послова у августу месецу, извршена је прерасподела послова, при чему је на пословима јавних набавки распоређен запослени, који је до тог момента обављао послове курира, без искуства у обављању послова јавних набавки, а што је довело до додатног оптерећења у раду и промене у организацији рада Службе.

Редовни послови

Током године, Служба се, у домену финансијско рачуноводствених послова, старала о припреми Финансијског плана, Извештаја о пословању, Завршног рачуна, евидентирању и књижењу пословних промена и трансакција у књиговодству, вођењу синтетичких и аналитичких евиденција, вођењу магацинског пословања, обрачуну плата, накнада и осталих примања запослених на Факултету и лица ван радног односа, изради пореског биланса и пореских пријава, подношењу пореске пријаве за порез на имовину и порез на добит правних лица, изради разних статистичких извештаја за потребе овлашћених институција.

По први пут, Финансијски план за 2018. годину, припремљен је по изворима финансирања, а што је у складу са захтевима Државне ревизорске институције, а започета је и пракса објављивања Финансијског плана и Извештаја у складу са Законом о буџетском систему, чиме је такође избегнут негативан налаз од стране ДРИ. Услед промена у обиму пословања, током јула месеца припремљена је и усвојена Измена финансијског плана за 2018. годину. Захваљујући имплементацији нових рачуноводствених софтвера омогућена је и директна веза између материјалног књиговодства и главне књиге у рачуноводству, чиме ће се вођење магацина у великој мери поједноставити.

У области набавки, успешно је спроведено 6 поступака јавних набавки у којима је закључено 7 уговора, као и 59 поступака набавки без примене Закона у којима је закључено 67 уговора. За потребе Управе за јавне набавке, на тромесечном нивоу састављани су извештаји о спроведеним поступцима и закљученим уговорима у поступцима набавки.

Како је Факултет домаћин у организацији рада котларнице за грејну сезону 2018/2019. године, Служба је била задужена и за набавку лож уља и обезбеђење услова за одржавање котловских постројења. Услед хаварије на експанзионом суду, ванредно су предузете активности на успостављању грејања и монтажи новог експанзионог суда, док је због пуцања водоводне цеви у дворишту зграде ванредно спроведен и поступак набавке радова на замени исте. На иницијативу запослених из Службе, а уз помоћ Службе за опште послове, успешно је извршен повраћај новца од стране ЈКП Наисус, у износу од 67.000 динара.

Током године, по први пут, започета је детаљна евиденција и праћење реализације и извршења уговора закљученим у поступцима набавки, али због прераспоређивања запослених на новим радним местима, систем није у потпуности заокружен.

Захваљујући крајње рестриктивним и у потпуности транспарентним набавкама које се све, без изузетка, јавно објављују (и ако за то не постоји законска обавеза), остварене су значајне уштеде финансијских средстава, чиме је омогућено и спровођење инвестиционих активности.

У области комерцијалних послова везаних за рад Књижаре, имплементацијом новог софтвера успостављена је веза са рачуноводством, чиме је у великој мери олакшан процес издавања предрачуна и фактурисања продате робе. Захваљујући изласку из система ПДВ-а, створени су услови да се студентима омогући набавка неопходне литературе по повољнијим ценама.

Послови везани за рад ВШЈ у Медвеђи

У периоду од јануара до октобра месеца, Служба је, мимо својих редовних послова, била ангажована на обављању финансијско-административних и обрачунских послова за рад одељења у Медвеђи.

За школску 2017/2018. годину припремљен је Финансијски план функционисања Одељења, као и две Измене финансијског плана, у јулу и септембру месецу. Финансијски план и извештај усвајани су на Савету Факултета и објављивани на интернет презентацији у складу са Законом о буџетском систему, чиме је у потпуности обезбеђен транспарентан утрошак средстава.

На основу добијених извештаја од стране овлашћених лица, вршена је припрема потребних одлука и решења, као и обрачун и исплата часова одржаних предавања, вежби, консултација, семинарских радова и трошкова административног особља. За потребе одласка наставника и сарадника у Медвеђу, вршен је обрачун и исплата трошкова путовања, у складу са финансијским планом.

У складу са захтевом Министарства просвете, науке и технолошког развоја, састављани су и достављани тромесечни извештаји о утрошку средстава, као и коначни финансијски извештај о раду Одељења за школску 2017/2018. годину.

Рад на Државном пројекту

Током године, поједини запослени из Службе обављали су административне, обрачунске и послове јавних набавки за потребе реализације пројекта "*Заштита људских и мањинских права у европском правном простору*", финансираног од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

У јануару месецу, Служба је учествовала у састављању Плана материјалних трошкова везаних за рад на Пројекту, а запослени су били ангажовани и приликом израде годишњег извештаја о раду за 2017. годину, у делу финансијског извештавања. На захтев Министарства, састављен је и седмогодишњи извештај о раду на Пројекту, где је Служба такође пружила административну подршку у делу који се односио на финансије и набавке.

На месечном нивоу вршен је обрачун и исплата накнада истраживачима ангажованих на Пројекту, обрачун пореза и доприноса и подношење пореских пријава, као и евидентирање наведених обрачуна у пословним књигама.

На терет средстава материјалних трошкова успешно су спроведена два поступка набавке за рачунарску опрему у вредности од 480.000,00 динара.

За потребе студената стипендиста, укључених у рад на Пројекту, спроведена су четири поступка набавке за набавку опреме и стручне литературе.

У сарадњи са Мајом Настић, продеканом за наставу и научни рад, омогућено је истраживачима право на коришћење трошкова службених путовања на терет материјалних средстава (ДМТ II), за које намене је потрошено близу 600.000,00 динара, чиме је остварена директна уштеда сопствених средстава.

У току је припрема општег акта о начину коришћења средстава намењених за материјалне трошкове везане за рад на Пројекту, чијим усвајањем ће се по први пут нормативно уредити ова област.

Рад на Пројекту Правне клинике

У периоду јун - децембар запослени су учествовали у раду Правне клинике за заштиту од дискриминације и то као административна подршка при реализацији Пројекта *"Интеграција и правно оснаживање младих Рома и Ромкиња у граду Нишу"*.

За потребе реализације Пројекта, од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја добијена је сагласност за отварање посебног наменског подручуна за финансирање, на основу које је касније исти и отворен при Министарству финансија.

Ради праћења утрошка средстава, подрачун је интегрисан у електронски систем платног промета - ЕСПП код Управе за трезор, чиме је омогућено скидање извода, увид у стање и преглед промена по рачуну на дневном нивоу.

У комуникацији са Управом за трезор обезбеђено је достављање обрачуна наплаћене накнаде, по свакој појединачно извршеној трансакцији, чиме је омогућено праћење спецификације трошкова за потребе финансијског извештавања по Пројекту.

За потребе студената примљених на Програм обуке за рад на Правној клиници, спроведен је поступак набавке пакета и прибора неопходних за несметани рад организован кроз радионице, запослени из Службе били су ангажовани и као помоћ приликом одржавања конференције за штампу на којој је представљен Пројекат, а вршен је и обрачун и исплата накнада и трошкова, одобрених Уговором о финансирању Пројекта.

За потребе Фондације која финансира Пројекат, припремљен је периодични финансијски извештај о утрошку средстава по појединачној буџетској линији, предвиђеној Буџетом пројекта.

Подршка научним скуповима

Служба је имала активну улогу и пружала помоћ приликом организације и одржавања међународне научне конференције *"Право пред изазовима савременог доба"*, одржаног на Факултету у периоду 13-14. априла. За потребе скупа вршено је евидентирање и књижење уплаћених котизација, као и евиденција трошкова везаних за Конференцију. Поједини запослени, као чланови техничког одбора, учествовали су и у техничкој припреми Конференције, набављањем потребног материјала, прибора, освежења, као и обављањем послова у вези смештаја гостију.

Спровођење инвестиционих активности

Током летње паузе, запослени из Службе дали су пун допринос реализацији инвестиционих активности, задужењима везаним за координацију и спровођење набавки, као и за техничку организацију посла. За реализацију наведених активности спроведено је 11 поступака набавки за замену прозорске столарије, замену подне облоге у Салама 5/1 и 4/3, за тапацирање столица и замену клупа у Сали 5/1, набавку завеса за Сале 5/1 и 4/3, набавку стазе за ходник на трећем спрату. За потребе сређивања канцеларије Студентског парламента спроведени су поступци набавки замене подне облоге и материјала за израду новог намештаја.

Унапређење нормативне делатности

Својим активностима, Служба је у великој мери допринела и унапређењу нормативне делатности Факултета и то кроз следеће активности:

- За потребе извршења одредби Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, код Управе за трезор отворени су кориснички налози за регистрацију Фактура, према дужницима из јавног сектора.

- Захваљујући имплементацији нових рачуноводствених софтвера, по први пут, започет је процес обрачуна плате према изворима финансирања, и према свим елементима обрачуна, за шта је добијено и позитивно мишљење ДРИ, а почев од исплате плате за фебруар месец, обрачун на основу кога је исплаћена плата у целости, доставља се запосленима у електронској форми. Обрачун трошкова за коришћење бифеа, по први пут, нормативно је уређен тако да се наплата потраживања за наведене трошкове врши обуставом од плате запослених, на основу писане сагласности, а што је у складу са актуелним прописима.

- Везано за област исплате накнаде трошкова превоза запослених, припремљена је Одлука за исплату наведених трошкова у висини цене превозне карте у јавном саобраћају, према месту становања, а што је такође било предмет контроле од стране ДРИ.

- У сарадњи са секретаром Факултета, по први пут, започета је објава конкурса и информативних огласа у бесплатном листу који издаје Национална служба за запошљавање и интернет порталима, чиме ће остваривати уштеда значајних финансијских средстава.

- Ангажовањем запослених из Службе, од првог јануара Факултет је изашао из система обрачуна накнаде за ПДВ, чиме је остварена огромна уштеда (поређења ради, трошак за наведену намену у 2017. години био је близу 765.000,00 динара, а 2016. године близу 800.000,00 динара).

- Захваљујући иницијативи запослених из Службе, код Управе за трезор обезбеђено је да се обрачун накнаде за пословање у оквиру консолидованог рачуна трезора одвија преко рачуна за редовно пословање, чиме је елиминисан трошак сопствених средстава, који је износио око 300.000,00 динара на годишњем нивоу, такође извршен је и прелазак на нови електронски платни систем ЕСПП, захваљујући коме ће се прећи на електронско плаћање, а што ће даље допринети уштеди финансијских средстава у делу трошкова за банкарске провизије.

- Код Министарства финансија и Пореске управе, покренута је иницијатива за добијање тумачења у вези изузимања прихода од студената, од обрачуна пореза на добит правних лица, а где потенцијално постоји простор за огромну уштеду и повраћај финансијских средстава уплаћених за ове намене ранијих година.

- Служба је учествовала и у давању стручног мишљења у вези исплате накнаде уместо коришћења годишњег одмора за Др Тању Китановић, како би се избегли евентуални проблеми у поступању по наведеном питању.

- По први пут, извршено је нормативно разграничење службеног пута и плаћеног одсуства, а што је допринело правилном обрачуну плате запослених, за шта је добијено и позитивно мишљење од стране ДРИ.

- Служба се активно старала и за подношење пријава на конкурсима за финансирање инвестиција, на којима је могуће обезбедити додатна финансијска средства, изван Буџета Факултета. Тако је код надлежних Министарстава конкурисано пројектима за унапређење енергетске ефикасности, заменом постојећег осветљења лед сијалицама, чиме би се вишеструко смањила потрошња електричне енергије, а самим тим и постигли мањи трошкови за ове намене, а такође поднети су и пројекти за замену прозорске столарије на преосталом делу објекта и опремању Амфитеатра и учионица.

- По први пут, нормативно је на систематичан и потпун начин започета евиденција документације, по конкурсима које објављује Министарство, а којима се финансира 18 програмских активности.

- Служба је имала значајну улогу и у поступку контроле правилности пословања од стране ДРИ, кроз усаглашавање пословања у складу са датим препорукама, а запослени су припремали и одговор на Нацрт и Предлог извештаја о обављеној ревизији.

- Као један од чланова Комисије, руководилац финансијско рачуноводствених послова учествовао је и у изради Предлога правилника о раду.

Стручно усавршавање

Током 2018. године, запослени из Службе нису запоставили ни активности на унапређењу својих професионалних компетенција, а све у циљу квалитетнијег и ефикаснијег обављања послова.

Игор Ђорић, руководилац финансијско рачуноводствених послова, похађао је и успешно завршио обуку за успостављање система интерне финансијске контроле у јавном сектору (ФУК), а који ће Факултет бити у обавези да имплементира у оквиру делокруга свог рада, према препорукама Државне ревизорске институције. Као члан Удружења професионалаца у јавним набавкама, активно је учествовао на јавној расправи о Нацрту Закона о јавним набавкама. Поред наведеног, именовани је узео учешће на разним стручним едукацијама, саветовањима, семинарима и то: "Новине у обрачуна зарада и других примања, рационализација и радни односи у јавном сектору", 24.01.2018. године, "Годишњи финансијски извештаји корисника буџетских средстава и средстава ООСО", 26.01.2018. године, "Обавезе поверилаца и дужника поводом почетка рада централног регистра фактура", 23.02.2018. године, "Нови закон о запосленима у јавним службама - примена уредбе о каталогу радних места у јавним службама", 09.03.2018. године, "Новине и актуелности у пореском, рачуноводственом, финансијском, буџетском и правном пословању за кориснике буџетских средстава", у периоду 17.04. - 20.04.2018. године, "Нови прописи и актуелности у пословању јавног сектора", 27.11.2018. године, "Новине и актуелности у пореским и финансијским прописима и рационализација у јавном сектору", 30.11.2018. године, "Обавеза спровођења редовног годишњег пописа и припреме буџетских корисника за пословање у 2019. години, 06.12.2018. године, "О најважнијим изменама и допунама пореских закона", 13.12.2018. године.

Милица Ђукић, финансијско рачуноводствени аналитичар, и **Наташа Станојевић**, дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове, присуствовале су једнодневном саветовању "Састављање годишњих финансијских извештаја за кориснике буџетских средстава, рационализација, плате и радни односи у јавном сектору у 2018. години, зарада и друга примања и измене пореских закона", у организацији Информативно пословног центра из Београда.

Стефан Станковић, референт за јавне набавке, успешно је завршио обуку за полагање испита за службеника за јавне набавке и очекује се да у скорије време добије лиценцу за обављање ових послова.

Служба за материјално финансијске послове, и поред додатног оптерећења у раду изазваног премештањем запослених и распоређивањем на нове послове, је својим проактивним деловањем, иницијативом и увођењем нове праксе дала велики допринос унапређењу рада и обезбеђењу директне финансијске користи Факултету у износу од око 15.000,00 евра, што кроз елиминисање одређених трошкова, што кроз прилив средстава на подрачун Факултета.

Захваљујући раду на усаглашавању и иновирању нормативних аката у домену финансијског пословања, имплементацији новог рачуноводственог софтвера, обрачуном плате према изворима финансирања и осталим активностима, у великој мери избегнути су негативни налази од стране Државне ревизорске институције, приликом контроле правилности пословања Факултета.

В) Извештај о раду Библиотеке

Дневник активности у Библиотеци

11.2017-6.2018. У оквиру пројекта који води Универзитетска библиотека Светозар Марковић - "Википедија за библиотекарe", наша библиотека је ушла у ову онлајн енциклопедију са две одреднице кој је израдила Весна Данковић:

- Библиотека Правног факултета у Нишу и

- Зборник радова Правног факултета у Нишу.

24-26.01.2018. У оквиру обавезног Програма образовања Ненад Милошевић похађао је курс **Употреба програмске опреме КОБИСС3/Преузимање записа и фонд** у Народној Библиотеци у Београду.

05-09.02.2018. У оквиру обавезног Програма образовања Ненад Милошевић похађао је курс **Употреба програмске опреме КОБИСС3/Каталогизација - почетни курс** у Народној Библиотеци у Београду.

17-18.9.2018. У оквиру обавезног Програма образовања запослени Радмила Петровић Хаци-Нешић, Весна Данковић, Јелена Грубач и Ненад Милошевић су похађали курс **Прелазак на КОБИСС3/Каталогизацију са нормативном контролом** на Машинском факултету у Нишу, са сертификованим предавачима из Националног Кобис центра.

07.03.2018. На позив проф. др Миомире Костић управник Библиотеке, Ненад Милошевић одржао је предавање студентима треће године основних студија о Библиотеци и коришћењу њених база података.

04.05-10.05.2018. Докторанди Дијана Горгијева и Зорица Стоилев са Правног факултета Јустинијан Први у Скопљу, обавиле су истраживање из области грађанског процесног права, као студијску обавезу на докторским студијама.

28-29.05.2018. Обавезном акредитованом курсу за библиотекарe под називом „Ауторско право у библиотечко-информационој делатности: повреда права и појам плагијата“ у Универзитетској библиотеци у Нишу, у организацији УБ у Београду, присуствовале су Радмила Петровић Хаци-Нешић, Јелена Грубач и Весна Данковић.

01.06.2018. Библиотека Правног факултета је добила два бесплатна места за рад у Кобис систему, тако да сада укупно имамо четири места. Да би задржали бесплатна места, Библиотека има обавезу да до 2020. године пређе на КОБИСС3/Позајмицу.

20.11.2018. У сарадњи EBSCO Information Services и neoLIBRIS-ом, организован је *Customer Training* за истраживаче и библиотекарe Правног и Економског факултета Универзитета у Нишу. Радионици је присуствовао Ненад Милошевић.

16-18.12.2018. Управник библиотеке, Ненад Милошевић присуствовао је радионици "Open Science and Communication skills" за библиотекарe одржане у Сарбрикену у Немачкој, у оквиру пројекта Европа Института из Сарбрикена, а у сарадњи са СИЛС мрежом у којој се налази дванаест библиотека правних факултета из региона бивше Југославије.

Рад у библиотечко информационом систему КОБИСС

- Уз редовне активности, у библиотечко информациони систем КОБИСС уносе се редовно записи о новим књигама и часописима као и интегративни извори (чланци у часописима у зборницима чији су аутори наставници и сарадници Факултета као и чланци из пригодних зборника и Зборника радова који су објављени на Факултету).

У току 2018. године, до 20. децембра, у онлајн каталог унето је 6.858 нових записа за монографске и серијске публикације, књижну и некњижну грађу. Такође, ревидирано је близу 10.000 записа по основу пописа, отписа и библиографија.

Укупан број записа свих врста библиотечке грађе у онлине каталогу на дан 20. децембар износи 45.534 и свакодневно расте.

- Ове године смо, након десет година од приступања систему, унели комплетан фонд монографских публикација у библиотечко информациони систем КОБИСС3.

- Настављен је рад на уносу књига из легата проф. др Славољуба Поповића у информациони систем КОБИСС3. До сада је унето преко 1.500 наслова.

Рад на библиографијама

- **Библиографија наставника и сарадника факултета.** Редовним праћењем научне активности наставника у великој мери је олакшан рад на вредновању научноистраживачких резултата. Библиографију редовно ажурира Ненад Милошевић.

- **Библиографија монографских и серијских публикација објављених на Правном факултету,** која повремено излази у *Зборнику радова Правног факултета.* Библиографију редовно прати Весна Данковић.

Настављена је успешна **међубиблиотечка позајмица** међу чланицама Друштва правних и сродних библиотека Југоисточне Европе.

Изашао је број 41 *Билтена приновљених књига*, за период јануар-октобар 2018. године. У припреми је број 42.

Ревизија фонда монографских публикација

Редовна ревизија фонда обављена је на основу члана 42. Закона о библиотечко-информационој делатности први пут после 2007. године. Коришћен је електронски бар-код читач за читавање података са публикација.

Ревизија је трајала од 18.06.2018. до 21.09.2018. године. У ревизији су учествовали сви запослени у библиотеци. У том периоду, пописане су књиге у магацину и читаоници, као и задужења наставника, сарадника и студената. Библиотека је била затворена за кориснике до 3. јула, након чега је радила неометано.

Ревизија је рађена према стању из књига инвентара, а укупан број инвентарисаних јединица на дан почетка пописа био је 28.711. Од укупног обима грађе обухваћеним ревизијом, утврђено је да је стварно стање фонда 24.437 јединица библиотечке грађе, невраћених је 3.696 књига, а инвентарски мањак 578 књига.

На основу ових података, Комисија за ревизију је предложила, а Библиотечки одбор усвојио списак публикација за отпис, и то:

- **578** публикација које које нису нађене на лицу места;
- **59** дотрајалих и неупотребљивих јединица библиотечке грађе;
- **214** неактуелних јединица библиотечке грађе.

НАБАВКА КЊИГА И ЧАСОПИСА

Настављена је успешна размена публикација са правним и сродним библиотекама. У оквиру редовне размене, послато је 208 књига правним и сродним библиотекама у Србији и региону.

Библиотека је на име поклона и размене набавила 568 књига, а као обавезни примерак 29 јединица. Добили смо 17 публикација из сопственог издања, а куповином смо попунили фонд са још 21. јединцом. До краја године очекујемо да факултет прибави још 27 публикација, с обзиром на то да је тендер за набавку књига завршен.

До 20. децембра, у 2018. прибављено је укупно 676 јединица библиотечко-информационе грађе:

Табела 1. Набавка књига

| <i>Вид набавке</i> | Куповина | Поклон | Обавезни примерак | Библиотечка размена | Сопствено издање |
|----------------------|----------|--------|-------------------|---------------------|------------------|
| <i>Број јединица</i> | 21 | 439 | 29 | 129 | 17 |
| Укупно | | | | | 635 |

Табела 2. Набавка часописа

| <i>Вид набавке</i> | Куповина | Поклон | Библиотечка размена |
|----------------------|----------|--------|---------------------|
| <i>Број јединица</i> | 18 | 25 | 31 |
| Укупно | | | 74 |

Укупно је у 2018. год. набављено 74 наслова часописа.
Од 2012. год. страни часописи се не купују.

Г) Извештај о раду Службе за наставу и студентска питања

Током 2018. године, Служба за наставу и студентска питања (основне, мастер и докторске академске студије) (у даљем тексту Служба) је обављала све предвиђене послове по већ устаљеном режиму и редоследу рада.

Као најзначајније истичем следеће:

- Припрема и спровођење свих испитних рокова, предвиђених Наставним планом и програмом факултета. Од уноса испитних пријава, израде распореда испита, распореда дежурстава и израде испитних записника, до развођења оцена студентима на свим нивоима студија
 - Израда распореда за извођење наставе у пролећном и јесењем семестру;
 - Упис студената, у I и II уписном року, за школску 2018/2019. годину на свим нивоима студија;
 - Регулисање статуса студената за школску 2018/2019. годину;
 - Упис бодова/предмета за студенате који су у школској 2017/2018 одслушали прву годину приликом регулисања статуса за школску 2018/2019. годину;
 - Прикупљање документације и помоћ у организацији ВЕШТИНА. (посебно помоћ око организовања обуке за базу правних прописа "ПАРАГРАФ");
 - Издавање потврда о: Статусу студената, положеним испитима, испису са факултета;
 - Прикупљање документације за студентске кредите и стипендије;
 - Израда службених белешки о изменама записника;
 - Припрема документације за утврђивање испуњености услова за издавање уверења и диплома основних, основних академских студија и диплома о VI степену стручне спреме, по захтевима студената;
- Урађена укупно 195 уверења, од тога: 9 еквивал; 14 – 6 степен.; 40 - 7/1 степен.; 132 -

ОАС.


- Израда уверења о дипломирању на основном, мастер студијама и докторским студијама;
- Припрема за коричење, а затим и архивирање, испитних записника, картона дипломираних студената и извештаја Комисије за утврђивање испуњености услова за издавање уверења и дипломе о вишем и високом образовању;

- Пријем и обрада пријава тема за завршне мастер радове студената (47);
- Спровођење процедуре од одобрења теме до саме одбране завршног мастер рада у складу са Правилником о мастер академским студијама права;
- Припрема за израду, а касније и доделу, диплома, урађено је укупно 156 диплома, од тога: 90 - ОАС; 21 - МАС; 31 - ОС; 14 - 6.степен;
- Организовање доделе диплома на основним и мастер студијама;
- Урађено је 11 дописа и послато 217 образаца о дипломирани студентима републичком заводу за статистику;
- Извршена провера веродостојности диплома и наваода о школовању за 38 студената и о томе је послат 31 допис;
- Припрема о организовање одбрана ЗМР-а (47);
- Израда решења о признавању диплома са других факултета, решења о признавању и поништењу испита, престанку и поновном стицању статуса студената, признавању додатних ЕСПБ;
- Припрема за израду диплома и промоцију доктора наука;
- Спровођење процедуре од пријаве пројекта докторске дисертације, одобрења теме до саме одбране докторске дисертације у складу са Правилником о докторским академским студијама права;
- Припрема материјала за комисију за мастер и докторске студије (11 седница);
- Припрема о организовање одбрана докторских дисертација (5);
- Архивирање одбрањених мастер радова и докторских дисертација (Универзитет, библиотека и сајт Факултета);
- Обрада пријава кандидата на конкурс за упис МАС и ДАС;
- послови Редакције научног часописа "Правни хоризонти";
- Послови око организације и архивирања у вези са претходним допунским испитом;
- Управни поступак за студенте основних мастер студија и докторских студија;
- Провера и потврда веродостојности диплома, уверења, исписница, итд.;
- Утврђивање и презентовање статистичких података везаних за студенте МАС и ДАС;
- Сарадња око израде и усаглашавања софтвера за обраду података за потребе службе;
- Обављање стручних и техничких послова на појединим програмима клиничке обуке студената (спровођење клиничког програма обуке студената *Мобилна правна клиника*).

С обзиром на то да је Шеф Службе на наставу и студентска питања одсутан, сви референти и сарадници су имали повећан обим посла.

Служба је почетком 2018/2019 школске године реорганизована и добила је новог референта на основним студијама, а по један референт са основних и мастер студија је прешао на докторске студије што је додатно отежало рад службе.

ДОСТАВИТИ: Служби за материјално-финансијске послове, Служби за наставу и студентска питања, Служби за опште послове, Библиотеци и архиви.


 ДЕКАН ФАКУЛТЕТА
 Проф. др Саша Кнежевић


Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број : 01-74/3
17. 01. 2019. године

На основу члана 45. Статута Правног факултета Универзитета у Нишу („Билтен ПФ у Нишу“ бр. 245/18), Наставно-научно веће, на седници одржаној дана 17. 01. 2019. године, донело је

ОДЛУКУ

Усваја се Програм и план рада Факултета за 2019. годину.
(Програм и план рада су саставни део Одлуке)

ДОСТАВИТИ: Служби за материјално-финансијске послове, Служби за наставу и студентска питања, Служби за опште послове, Библиотеци и архиви.

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

Проф. др Саша Кнежевић

**Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ**

**ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА
за 2019. годину**



Ниш, јануар 2019.

САДРЖАЈ:

1. Увод
2. Образовна делатност
3. Научно-истраживачки и стручни рад
4. Издавачка делатност
5. Обезбеђење квалитета
6. Међуфакултетска, међууниверзитетска, међународна и остали видови сарадње
7. Унапређење услова за рад студентских организација
8. Рад органа, стручних тела и служби и унапређење нормативе
9. Инвестициона изградња, опремање и одржавање
10. Прилози

Прилог 1. Годишњи план рада Одбора за квалитет

Прилог 2. Годишњи план рада Центра за публикације

Прилог 3. Годишњи план рада Редакције Зборника радова Правног факултета у Нишу

Прилог 4. Годишњи план рада Рачунског центра

Прилог 5. Годишњи план рада Центра за правна и друштвена истраживања

Прилог 6. Годишњи план рада Студентског парламента

1. УВОД

Програм рада Правног факултета Универзитета у Нишу садржи послове и активности у оквиру делатности Факултета, чијим извршењем Факултет остварује планиране циљеве, утврђене мисијом и визијом развоја Факултета и Стратегијом управљања квалитетом (2016-2019).

Програм рада Факултета припремљен је на основу планова рада наставно-научних и научно-истраживачких јединица и служби Факултета.

Програм рада обухвата следећа подручја деловања:

- 1) образовна делатност,
- 2) научно-истраживачки и стручни рад,
- 3) издавачка делатност,
- 4) обезбеђење квалитета,
- 5) међуфакултетска, међууниверзитетска, међународна и остали видови сарадње,
- 6) кадровска политика,
- 7) рад органа и стручних тела и унапређење нормативе,
- 8) унапређење услова за рад студентских организација, и
- 9) инвестициона изградња, опремање и одржавање.

2. ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ

Образовна делатност Факултета у пролећном семестру школске 2018/2019. и јесењем семестру школске 2019/2020. години оствариваће се кроз:

- основне академске студије – по акредитованом Студијском програму из 2013. године;
- основне студије права – по започетим Наставним плановима и програмима у складу са прелазним и завршним одредбама Закона о високом образовању;
- мастер студије права према акредитованим студијским програмима из 2013. године;
- докторске студије права према акредитованом Студијском програму из 2013. године (све године студија) и изменама и допунама Студијског програма из 2012. године (за оне студенте који још нису завршили);
- одбране докторских дисертација студената који имају научни степен магистра наука према прописима који су били на снази пре усвајања важећег Закона о високом образовању.

Поред програма формалног образовања, Факултет ће организовати и остваривати програме неформалног образовања у оквиру Семинара о реторици, Правне клинике и сталним семинарима из области Права ЕУ и Медицинског права.

2.1. Формално образовање

2.1.1. Остваривање основних академских студија права

Правни факултет ће у пролећном семестру школске 2018/2019. и јесењем семестру школске 2019/2020. године реализовати основне академске студије права по Студијском програму из 2013. године.

У циљу што успешнијег уписа нове генерације студената, на основним академским студијама, Факултет ће предузети следеће активности:

- организовање промотивних скупова у средњим школама у Нишу и региону, у циљу презентације новог студијског програма основних студија и режима студирања, уз учешће наставника и сарадника;
- организовање «Дана отворених врата» на Факултету;
- припрема и штампање промотивног материјала;
- припрема и штампање Информатора за бруцоше;
- гостовање у ТВ и радио емисијама ради пропагирања уписа на Факултет;
- организовање припремне наставе из Српског језика и књижевности и Историје.

У терминима које одреди ресорно министарство биће организован пријем пријава за упис на прву годину студија, пријемни испит и упис на Факултет.

Ради успешног остваривања наставе на основним студијама, Факултет ће предузети следеће уобичајене активности:

- држање наставе и организовање испита;
- одређивање наставника и сарадника за извођење наставе на свим предметима;
- одређивање изабраних испитивача и чланова комисија, у складу са одредбама Правилника о испитима;
- утврђивање обавезне литературе за све предмете;
- утврђивање календара наставе и испита;
- израду распореда предавања и вежби;
- константно ажурирање Интернет странице Факултета посвећене основним студијама.

2.1.2. Остваривање основних студија права (наставни планови усвојени пре ступања на снагу Закона о високом образовању)

У складу са законом и Статутом Факултета, уписаним студентима биће омогућено да студије права заврше према наставном плану и програму који је важио у време уписа.

У погледу испитне литературе биће примењени стандарди квалитета утврђени Статутом Факултета, Правилником о квалитету и другим општим актима Факултета.

Овој категорији студената биће омогућено да се укључе у предиспитне активности на предметима из којих нису положили испите, и тако им се олакша полагање тих испита.

2.1.3. Остваривање мастер академских студија

Током пролећног семестра школске 2018/2019. и јесењег семестра школске 2019/2020. године биће реализоване мастер студије према студијским програмима из 2013. године, и то мастер студије права – општи смер и мастер студије права – унутрашњи послови.

Факултет ће правовремено доставити податке Универзитету у Нишу ради објављивања конкурса за упис на мастер студије. У складу са терминима из конкурса, Факултет ће спровести све радње везане за упис студената нове генерације.

Ради успешног остваривања наставе на мастер студијама, Факултет ће предузети следеће уобичајене активности:

- држање наставе, организовање испита и одбрана завршних мастер радова;
- одређивање наставника и сарадника за извођење наставе на свим предметима;
- утврђивање обавезне литературе за све предмете;
- утврђивање календара наставе и испита;
- утврђивање термина предавања и консултативне наставе;
- константно ажурирање Интернет странице Факултета посвећене мастер студијама.

2.1.4. Пријава и одбрана докторских дисертација

Лицима која испуњавају услове биће омогућена пријава и одбрана докторских дисертација у законском року, што подразумева обављање стандардних активности органа и служби Факултета.

2.1.5. Остваривање докторских студија

Током пролећног семестра школске 2018/2019. и јесењег семестра школске 2019/2020. године биће реализоване докторске студије права према Студијском програму из 2013. године (све године студија) и Студијском програму 2012. године (трећа година студија).

Факултет ће правовремено доставити податке Универзитету у Нишу ради објављивања конкурса за упис на докторске студије. У складу са терминима из конкурса, Факултет ће што је брже могуће спровести све радње везане за упис студената нове генерације.

Ради успешног остваривања наставе на докторским студијама, Факултет ће предузети следеће уобичајене активности:

- држање наставе, организовање испита и одбрана докторских дисертација;
- одређивање наставника и сарадника за извођење наставе на свим предметима;
- утврђивање обавезне литературе за све предмете;
- утврђивање календара наставе и испита;
- утврђивање термина предавања и консултативне наставе;

- константно ажурирање Интернет странице Факултета посвећене докторским студијама.

2.1.6. Унапређење студија и развој нових студијских програма

2.1.6.1. Увођење нових студијских програма

У мају 2018. године Комисији за акредитацију и проверу квалитета предата је документација за поступак реакредитације основних академских студија. Још важније, у истом тренутку, Правни факултет започео је и поступак акредитације новоуведених основних струковних студија права и специјалистичких струковних студија права, тако да се током 2019. године очекује почетак реализације нових студијских програма.

2.1.6.2. Унапређење методологије наставног рада

У циљу унапређења наставе, Центар за правна и друштвена истраживања организоваће едукације наставника и сарадника ради: увођења нових метода у наставу; едукације наставника и сарадника ради израде квалитетних тестова за писмене испите у складу са европским стандардима; едукације наставника и сарадника ради овладавања методама оцењивања знања студената на писменом и усменом испиту; едукације наставника за укључивање у клинички програм образовања студената.

2.1.6.3. Унапређење нормативног оквира студија

Факултет ће заокружити нормативни оквир студија усвајањем одговарајућих општих аката који до сада нису донети, као и изменом постојећих прописа. Сагласно томе, Факултет ће усвојити опште акте који регулишу: услове, начин организовања и вредновање добровољног рада студената у локалној заједници; мировање студентског статуса; продужење статуса студента након истека рока за студирање предвиђеног Законом о високом образовању; систематизацију радних места наставног особља, финансирање учешћа на студентским такмичењима. Уколико се покаже потребним, биће усвојени односно измењени и други општи акти Факултета.

2.1.6.4. Подршка реализацији научно-истраживачке праксе

Факултет ће пружати стручну и техничку подршку организовању научноистраживачке праксе кандидата уписаних на мастер и докторске студије, ради стручног и научног усавршавања.

У зависности од интересовања кандидата, студенти на докторским студијама биће укључени у научно-истраживачки рад на пројектима и семинарима Факултета.

2.1.6.5. Подршка учешћу студената на домаћим и међународним такмичењима

Факултет ће подстицати веће учешће студентских екипа и појединаца на домаћим и међународним такмичењима. Предузеће се мере за већу афирмацију студената који учествују на такмичењима и наставника и сарадника који их припремају.

У складу са финансијским могућностима, Факултет ће настојати да покрије неке трошкове такмичарских екипа. Факултет ће подстицати и подржавати конкурисање код различитих субјеката ради добијања средстава за финансирање учешћа на студентским такмичењима.

2.2. Неформално образовање

2.2.1. Правна клиника

Правна клиника ће настојати да организује програме практичног образовања студената Факултета. Клиника ће настојати да укључи што већи број наставника и сарадника у правничко клиничко образовање.

Правна клиника ће пратити различите конкурсе и подносити пријаве ради добијања средстава за реализацију својих пројеката. Поред тога, Правна клиника ће настојати да успостави сарадњу са Центром за социјални рад у Нишу, Адвокатском комором у Нишу и значајним невладиним организацијама.

3. НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИ И СТРУЧНИ РАД

3.1. Организовање научно-истраживачке и друге делатности у оквиру плана и програма научног рада Факултета

Научно-истраживачки рад обухватиће индивидуални и колективни научно-истраживачки рад наставника и сарадника, а у складу са Програмом научноистраживачког рада Правног факултета у Нишу за период 2016-2020. година.

Послове организације научно-истраживачког рада обављаће Центар за правна и друштвена истраживања, као део научно-истраживачке јединице Правног факултета у Нишу, према Програму рада који је дат у прилогу.

Планирано је да у току 2019. године научно-истраживачки рад обухвати следеће активности:

1. Пружање стручне и техничке подршке реализацији интерног пројекта „Усклађивање права Србије са правом Европске уније“, на коме су ангажовани наставници и сарадници Факултета;

2. Пружање потребне стручне и техничке подршке реализацији пројекта „Заштита људских и мањинских права у европском правном простору“, на коме су ангажовани наставници и сарадници Факултета у оквиру одобреног броја истраживачких месеци;

3. Конкурисање за нови пројектни циклус Министарства просвета, науке и технолошког развоја Републике Србије;

4. Сагласно интерним кадровским капацитетима и исказаном интересовању, организовање семинара за едукацију полазника из појединих области.

3.2. Организовање научних скупова

Научно веће Центра за правна и друштвена истраживања планира да у 2019. години, у сарадњи са катедрама Факултета, поводом Дана Факултета организује међународни научни скуп.

У случају да катедре предложе одржавање неког другог научног скупа, Центар ће пружити потребну подршку.

3.3. Реализација Програма усавршавања научно-истраживачког подмлатка и пружање подршке индивидуалном истраживачком раду

У складу са усвојеним актима Програмом развоја научноистраживачког подмлатка на Правном факултету у Нишу за период 2016-2020. и Планом научног и стручног усавршавања научног подмлатка Правног факултета у Нишу за школску 2018/19. годину, Факултет ће наставити да реализује усавршавање научног подмлатка предузимањем следећих активности:

- упућивање младих истраживача на конференције, семинаре, радионице и програме обуке из области правних и других друштвено-хуманистичких наука, које организују домаће и међународне организације и установе;
- упућивање истраживача на усавршавање, на основу сарадње коју Факултет остварује са другим научно-истраживачким установама и организацијама;
- укључивање младих научних истраживача у нове пројекте;
- организовање курсева страног језика;
- набавка неопходне литературе;
- унапређивање истраживачких компетенција младих истраживача кроз саветодавни и менторски рад старијих истраживача;
- пружање информација, стручне и техничке подршке наставницима и сарадницима за учешће на конкурсима за научно и стручно усавршавање, студијске боравке, учешће на научним конференцијама и сл.;
- повећање доступности научних информација набавком савремене литературе, обезбеђивањем приступа базама података и е-библиотекама и сл, према одлукама Библиотечког одбора;
- побољшање техничких услова рада истраживача набавком савремене компјутерске опреме, опремањем простора и сл.

3.4. Објављивање резултата научних и стручних истраживања

Публиковање резултата научно-истраживачког рада наставника и сарадника Факултета у Зборнику радова Правног факултета у Нишу, тематским зборницима са научних скупова, монографијама и другим публикацијама, наставиће се током 2019. године, а у складу са планом и програмом издавачке делатности Центра за публикације за 2019. годину, који је као прилог саставни део овог Програма рада.

3.5. Подршка вредновању резултата научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника

У складу са Правилником о квалитету и другим општим актима Факултета, током 2019. године спроводиће се ажурирање картона научне компетенције за све наставнике и сараднике Факултета и биће настављено континуирано и систематско праћење и вредновање резултата научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника.

3.6. Усавршавање наставних метода у области правних и друштвених наука и подстицање њихове примене у настави на Факултету

Факултет ће настојати да организује едукацију наставника и сарадника, ради:

- унапређења наставе и увођења нових метода у настави (организовање курсева ради унапређења педагошких знања и вештина);
- израде квалитетних тестова за писмене испите;
- овладавања методама процене знања (оцењивање) студената на писменом и усменом испиту;

Факултет ће наставити са опремањем учионица и других наставних просторија компјутерима, видео бимовима и сличним техничким средствима, како би се осавременио наставни процес.

3.7. Подстицање научно-истраживачког рада

Факултет ће наставити са ангажовањем и учешћем у пројектима који се реализују у оквиру мреже SEELS.

Центар за правна и друштвена истраживања пружаће информације, стручну и техничку подршку наставницима и сарадницима за учешће на конкурсима за научно и стручно усавршавање и студијске боравке.

4. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Издавачка делатност Факултета биће остваривана у складу планом издавачке делатности Центра за публикације Правног факултета у Нишу, који је у прилогу, и општим условима за објављивање публикација, утврђеним општим актима Факултета.

Годишњи план биће реализован у складу са динамиком пријава аутора и обухватаће издавање следећих публикација:

- монографија, уџбеника и сродних публикација наставника и сарадника Правног факултета у Нишу, према редоследу добијања финалних верзија рукописа у електронској форми, а у складу са закљученим уговорима;
- Зборника радова Правног факултета у Нишу за 2019. годину;
- Зборника радова са научног скупа који се традиционално одржава сваке године поводом Дана Факултета;
- тематских зборника радова у оквиру пројекта Министарства и интерног пројекта Факултета;
- Информатора за студенте;
- Водича за бруцоше;
- промотивног материјала за упис нове генерације студената.

5. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Одбор за квалитет као највиши орган у процесу праћења, обезбеђивања и унапређивања квалитета на Правном факултету Универзитета у Нишу, у циљу постизања вишег нивоа квалитета у свим областима живота и рада на Факултету у 2019. години, у складу са својим Програмом планира да спроведе следеће активности:

- Пружање стручне подршке организовању и реализацији активности које се односе на остварење Плана рада Одбора за квалитет;
- Праћење, обезбеђење и унапређивање квалитета у свим областима;
- Разматрање примене Стратегије за управљање квалитетом;
- Прикупљање, представљање и разматрање примера добре праксе примењених стратешких и акционих планова за обезбеђење и унапређивање квалитета (искуства домаћих и страних високошколских установа);
- Предлог и образложење нових, иновираних планова за обезбеђење и унапређивање квалитета;
- Организовање едукативних предавања на теме различитих области културе квалитета;
- Унапређивање стандарда и критеријума квалитета на Правном факултету у Нишу;
- Иновирање метода за испитивање и подстицање културе квалитета;
- Разматрање резултата студентских анкета;
- Разматрање кадровске обезбеђености наставе и кадровских питања Секретаријата и стручних служби Факултета;
- Организовање сарадње и размене искустава са одборима за квалитет других високошколских установа Универзитета у Нишу;
- Остваривање континуиране сарадње са Центром за контролу квалитета Универзитета у Нишу.

6. МЕЂУФАКУЛТЕТСКА, МЕЂУУНИВЕРЗИТЕТСКА, МЕЂУНАРОДНА И ОСТАЛИ ВИДОВИ САРАДЊЕ

Правни факултет ће и током 2019. године предузимати активности у циљу имплементације и спровођења закључених уговора о међусобној сарадњи са установама и институцијама у земљи и иностранству. У том циљу, биће позвани представници домаћих и страних факултета и универзитета, као и представници домаћих правосудних и других институција на обележавање Дана факултета. Наравно, током 2019. године наставиће се настојање за успостављањем нових видова сарадње са високошколским и привредним институцијама и државним органима у земљи и иностранству.

Факултет ће у наредном периоду конкурисати за средства намењена финансирању међународне и прекограничне сарадње.

7. УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЗА РАД СТУДЕНТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Сагласно одређењу Факултета да финансира рад Студентског парламента и студентских организација путем пројеката, Факултет ће током 2019. године финансирати одређене пројекте Студентског парламента, сразмерно укупним средствима која су у Финансијском плану намењена за рад студентских организација.

8. РАД ОРГАНА, СТРУЧНИХ ТЕЛА И СЛУЖБИ И УНАПРЕЂЕЊЕ НОРМАТИВЕ

Органи, стручна тела и службе Факултета обављаће стандардне послове из круга своје надлежности, у складу са Статутом Факултета и другим општим актима.

Биће размотрена могућност неопходног распоређивања, односно, расподеле послова и радних задатака у оквиру постојећих кадровских потенцијала факултетских служби.

Правилник о систематизацији радних места и Правилник о Књизи упутстава о раду Секретаријата, којим су утврђени поступци и процедуре за рад запослених у одговарајућим службама, као и обрасци које свака служба користи у свом раду, биће иновирани према потреби.

Наставиће се са рад на усаглашавању нормативних аката Факултета са законском регулативом, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и Правилником о квалитету.

9. ИНВЕСТИЦИОНА ИЗГРАДЊА, ОПРЕМАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ

Током 2019. године, Факултет ће предузимати неопходне активности како би се наставило реализовање пројекта замене спољашње прозорске столарије, у циљу побољшања и подстицања енергетске ефикасности.

Факултет ће и у 2019. години радити на изградњи, опремању и одржавању простора и опреме. Инвестициона изградња, опремање и одржавање биће реализоване у свему у складу са Планом јавних набавки за 2019. годину.

Структура и садржина web site-а Факултета биће и даље перманентно иновирана и актуелизована.

Факултет ће наставити да пружа подршку за функционисање узајамног каталога у оквиру COBISS система (Национални online каталог).

Одржавање рачунарске инфраструктуре у кабинетима и службеним просторијама Факултета одржавањем сервера: mail сервер; web сервер; сервер за Службу за наставу и студентска питања; сервер у библиотеци; рачунар за праћење телефонске централе.

Рад сервера биће унапређен њиховим равномернијим оптерећењем и оптимализацијом њиховог коришћења.

Током 2019. године наставиће се рад на модификацији и унапређењу програма за рад служби: Програм за евиденцију студената и Библиотечки програм, Програм за вођење кадровске евиденције и Програма за вођење деловодне књиге.

Особље Рачунског центра обављаће стандардне послове у циљу антивирусне заштите и одржавања рачунара.

Биће организована обука запослених за коришћење рачунара и појединих рачунарских програма, у складу са потребама запослених.

Прилог 1. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОДБОРА ЗА КВАЛИТЕТ

| АКТИВНОСТИ | ВРЕМЕНСКИ ОКВИР |
|--|-------------------------|
| Праћење, обезбеђење и унапређивање квалитета у свим областима | Јануар – децембар 2019. |
| Разматрање резултата студентске анкете | Новембар 2019. |
| Прикупљање, представљање и разматрање примера добре праксе примењених стратешких и акционих планова за обезбеђење и унапређење квалитета | Јун – децембар 2019. |
| Предлог и образложење нових иновираних планова за обезбеђење и унапређење квалитета | Јун 2019. |
| Разматрање и примена Стратегије за управљање квалитетом | Јун-децембар 2019. |
| Унапређивање стандарда и критеријума квалитета на Правном факултету у Нишу | Током 2019. |
| Иновирање метода за испитивање и подстицање културе квалитета | Током 2019. |
| Организовање сарадње и размене искустава са одборима за квалитет | Март – децембар 2019. |

| | |
|--|-------------|
| других високошколских установа Универзитета у Нишу | |
| Остваривање континуелне сарадње са Центром за контролу квалитета Универзитета у Нишу | Током 2019. |

Принципи и опредељења

Приликом израде годишњег Програма рада Одбора за квалитет Правног факултета у Нишу (јануар – децембар 2019.), Одбор се руководио принципима и опредељењима прописаним у следећим актима:

1. Закон о високом образовању Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 и 73/2018);
2. Статут Правног факултета у Нишу („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 245/2018);
3. Правилник о вредновању квалитета студијских програма и установа Универзитета у Нишу од 27. 05. 2016. године.
4. Правилник о квалитету („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 104/2007);
5. Стратегија управљања квалитетом 2016-2019.;
6. Акциони план за спровођење Стратегије управљања квалитетом за школску 2018/2019. годину;
7. Правилник о самовредновању („Билтен Правног факултета у Нишу“, бр. 122/2008).

Прилог 2. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЦЕНТРА ЗА ПУБЛИКАЦИЈЕ

За школску 2018/2019. годину Издавачки савет Центра за публикације Правног факултета у Нишу усвојио је:

I Годишњи план издавачке делатности Центра за публикације Правног факултета у Нишу за школску 2018/2019. годину

| | |
|---|-------|
| Едиција „Уцбеници“ | |
| проф. др Мирко Живковић, <i>Међународно приватно право</i> , 450 страна, формат Б5, броширан повез, тираж 200 | 2019. |

| | |
|--|-------|
| Едиција „Монографије и сродне публикације“ | |
| Проф. др Невена Петрушић, Доц. др Анђелија Тасић, <i>Практикум за грађанско парнично процесно право</i> , 215 страна, формат Б5, броширан повез, тираж 200 | 2019. |
| Проф. др Дарко Димовски, <i>Криминална етиологија</i> , 210 страна, формат Б5, броширан повез, тираж 100 | 2019. |

| Едиција „Зборници“ | |
|--|-------|
| Тематски Зборник радова, „Усклађивање права Србије са правом Европске Уније 2013-2019“, (књига 6), уредник проф. др Саша Кнежевић, формат Б5, броширан повез, тираж 100; | 2019. |
| Зборник резимеа са научног скупа „Право и мултидисциплинарност“, Б5, броширан повез, тираж 100; | 2019. |
| Зборник радова студената докторских студија права, Vol. 7, броширан повез, тираж 100. | 2019. |

| Часопис „Зборник радова Правног факултета у Нишу“ | |
|---|-----------------|
| Број 81, формат Б5, броширан повез, тираж 100 (укључујући и електронско издање) | Април 2019. |
| Број 82, формат Б5, броширан повез, тираж 100 (укључујући и електронско издање) | Септембар 2019. |
| Број 83, формат Б5, броширан повез, тираж 100 (укључујући и електронско издање) | Децембар 2019. |

| Часопис „Правни хоризонти“ | |
|--|-------|
| Правни Хоризонти, Вол. 1, Бр. 2, тираж 100 | 2019. |

У школској 2018/2019. години Центар за публикације ће организовати издавање и објављивање публикација у складу са годишњим планом издавачке делатности и општим условима под којима се објављују публикације. У годишњи план издавачке делатности биће, током 2019. године, увршћене новопријављене монографије, уџбеници и сродне публикације наставника и сарадника Правног факултета у Нишу.

II Штампање осталих публикација и материјала који су у вези са остваривањем образовне, научне и стручне делатности Факултета

| | |
|--|-------|
| Иформатор за будуће студенте Правног факултета у Нишу (бруцоше) за школску 2019/2020. годину | 2019. |
| Објављивање брошура, водича и других информативних материјала | 2019. |

III Промовисање издавачке делатности Правног Факултета у Нишу

| | |
|---|------------------|
| Јавни позив ауторима за предају рукописа за објављивање публикација | март-април 2019. |
| Размена објављених публикација, предвиђених Годишњим планом издавачке делатности, са високошколским установама и институцијама са којима Факултет има потписане уговоре о сарадњи | 2019. |
| Самостално или у сарадњи са другим институцијама организовање представљања публикација Факултета | 2019. |

| | |
|---|-------|
| Учешће на сајмовима књига | 2019. |
| Промоција Факултета у средњим школама широм Србије током јануара, марта и априла месеца | 2019. |

IV Организовање дистрибуције и продаје публикација Факултета

| | |
|--|-------|
| Потписивање уговора о сарадњи са књижарама у земљи о дистрибуцији и пласману публикација Факултета | 2019. |
| Даље унапређење електронске <i>online</i> књижаре | 2019. |

ГОДИШЊИ ПЛАН ИЗДАВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ ЦЕНТРА ЗА ПУБЛИКАЦИЈЕ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

| Едиција „Уџбеници“ | |
|---|-------|
| Проф. др Мирко Живковић, <i>Међународно приватно право</i> , 450 страна, формат Б5, броширан повез, тираж 200 | 2019. |

| Едиција „Монографије и сродне публикације“ | |
|--|-------|
| Проф. др Невена Петрушић, Доц. др Анђелија Тасић, <i>Практикум за грађанско парнично процесно право</i> , 215 страна, формат Б5, броширан повез, тираж 200 | 2019. |
| Проф. др Дарко Димовски, <i>Криминална етиологија</i> , 210 страна, формат Б5, броширан повез, тираж 100 | 2019. |

| Едиција „Зборници“ | |
|--|-------|
| Тематски Зборник радова „Усклађивање права Србије са правом Европске Уније 2013-2019“, (књига 6), уредник проф. др Саша Кнежевић, формат Б5, броширан повез, тираж 100 | 2019. |
| Зборник резимеа са научног скупа „ <i>Право и мултидисциплинарност</i> “, Б5, броширан повез, тираж 100 | 2019. |
| Зборник радова студената докторских студија права, Vol. 7, броширан повез, тираж 100 | 2019. |

| Часопис „Зборник радова Правног факултета у Нишу“ | |
|---|-----------------|
| Број 81, формат Б5, броширан повез, тираж 100 (укључујући и електронско издање) | Април 2019. |
| Број 82, формат Б5, броширан повез, тираж 100 (укључујући и електронско издање) | Септембар 2019. |
| Број 83, формат Б5, броширан повез, тираж 100 (укључујући и електронско издање) | Децембар 2019. |

| | |
|-----------------------------------|-------|
| Часопис „Правни хоризонти“ | |
| Правни хоризонти, Вол. 1, Бр. 2 | 2019. |

У школској 2018/2019. години Центар за публикације ће организовати издавање и објављивање публикација у складу са годишњим планом издавачке делатности и општим условима под којима се објављују публикације. У годишњи план издавачке делатности биће, током 2019. године, увршћене новопријављене монографије, уџбеници и сродне публикације наставника и сарадника Правног факултета у Нишу.

Штампање осталих публикација и материјала који су у вези са остваривањем образовне, научне и стручне делатности Факултета

| | |
|--|-------|
| Иформатор за будуће студенте Правног факултета у Нишу (бруцоше) за школску 2019/2020. годину | 2019. |
| Објављивање брошура, водича и других информативних материјала | 2019. |

ПРИЛОГ 3. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА РЕДАКЦИЈЕ ЗБОРНИКА РАДОВА ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ

У погледу основне делатности, план је да се током 2019. године објаве три свеске Зборника радова Правног факултета у Нишу.

Саобразно настојању Редакције Зборника Правног факултета у Нишу, на челу са проф. др Иреном Пејић (главним и одговорним уредником), да се унапреди квалитет часописа, од 2013. године су уведене значајне новине (в. Извештај о раду редакције Зборника радова Правног факултета у Нишу у периоду од 2013 до 2018. године).

Редакција Зборника радова Правног факултета у Нишу настојаће да током 2019. године обезбеди све неопходне претпоставке за електронско (online) уређивање часописа.

Уопште узев, редакција Зборника радова Правног факултета у Нишу настојаће и у току 2019. године да унапређује квалитет часописа, са надом да континуирано

унапређивање квалитета нашега часописа може резултирати признавањем више официјелне статусне категорије (М 24).

Прилог 4. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА РАЧУНСКОГ ЦЕНТРА

У 2019. години планирају се следеће активности Рачунско-информационог центра, према одговарајућим сегментима.

1. Набавка опреме:

1. Набавка рачунара:

- 10 десктоп рачунара;
- 6 сервер рачунара (DNS сервер, WEB сајт зборника, WEB сервер, MAIL сервер, документ сервер, сервер за студентске базе података)

2. Набавка штампача и скенера:

- 5 ласерких штампача, црно-белих;
- 1 наменски штампач за Библиотеку (за штампање реверса);
- 2 скенера (Центар за публикације и Библиотека).

3. Опремање учионица видео бимовима:

- Набавка фиксних видео-пројектора за учионице 4/3, 4/4, 14/2, судницу и рачунарску учионицу на 5. спрату;

4. Системи озвучења:

- Озвучење за салу 5/1;
- Реконструкција озвучења у Амфитеатру Факултета

5. Пратећа рачунарско-мрежна опрема:

- Набавка свичева и бежичних рутера;
- Набавка ормарића за смештај мрежне опреме (свичеви, рутери).

2. Одржавање-реконструкција:

1. Реконструкција рачунарске инсталације – мреже:

- Реконструкција мрежне опреме у РЦ и уређење РЦ-а,

2. Предвиђање средстава за сервис рачунара, штампача и опреме.

3. Набавка потрошног материјала:

1. Набавка тонера

2. Набавка резервних лампи за видео пројекторе;
3. Набавка празних CD-а и DVD-а;

4. Набавка ситног потрошног материјала:

- мишеви,
- тастатуре,
- падови за миша,
- звучници за рачунаре,
- батерије за разне врсте даљинских управљача, тастатура и сл.
- каблови за рачунарску мрежу,
- продужни каблови за струју,
- набавка флеш меморија,
- набавка екстерних хард дискова за чување података.

4. Набавка програма:

1. Набавка антивирусних програма;
2. Набавка програма за правне базе података:
 - за наставно особље
 - за службе Факултета
3. Набавка лиценци за Windows 7, Windows 8, Windows 10, Office 2007, Office 2010, Office 2013 и Office 2016 програме.

5. Израда - дорада програма

1. Преправка програма за основне академске студије права, у складу са променама закона, статута, правилника и других аката;
 - Израда програма којим ће се аутоматски, у складу са правилима која буду одређена стари студенти пребацити на нови наставни план и програм.
 - Прилагођење студентског сервиса овим променама.
2. Преправка програма за докторске академске студије права;
3. Преправка програма за мастер академске студије права;
4. Функционално повезивање одређених програма у интранет;
5. Повезивање одређених база података Факултета са сајтом Факултета;
6. Операционализовање захтева Универзитета да се за потребе његових служби изради програм који би им омогућавао директан приступ одређеним базама података Факултета.
 - разматрање и одлучивање о конкретним захтевима Универзитета,
 - евентуална израда таквих програма.

6. Рад на серверу за документа (document server)

1. Скенирање и постављање на сервер докумената Факултета везана за службе Факултета (Норматива, записници, обрасци и сл)
2. Обука радника у службама Факултета за постављање и скенирање битних докумената

3. Скенирање и постављање на сервер за документа и на сајт Факултета публикација које издаје Правни факултет у Нишу (израда електронске базе свих публикација на која ауторска права има Правни факултет у Нишу) .

7. Израда нових платформи (сајтова)

Израда новог сајта за Зборник Правног факултета у Нишу.

Прелазак на Електронско уређивање Зборника Факултета како би се повећала/побољшала категорија Зборника.

Наставак рада на платформи Moodle (платформа за e-learning).

8. Добијање нове Ц класе IP бројева за Факултет

Пошто се број рачунара и рачунарске опреме која користи мрежу Факултета повећао неопходно је добити дозволу односно опсег нових IP бројева за Факултет (добијање још једне Ц класе IP бројева) од Универзитета у Нишу.

9. Складиштење и уништавање рачунарског отпада

Склапање уговора са фирмама које имају лиценцу за складиштење и уништавање појединих врста рачунарског отпада (рачунари, штампачи, тонери).

10. Едукација наставника и сарадника

У зависности од нових програма који се израде или набаве организовање курсева за наставнике и сараднике.

11. Свакодневни послови рачунарско-информационог центра

- Техничка подршка настави, на основним, мастер и докторским студијама (инсталација видео пројектора, преносивих рачунара, микрофона и озвучења);
- Техничка подршка научним скуповима, конференцијама и семинарима (инсталација видео пројектора, преносивих рачунара, микрофона и озвучења, снимање видео-материјала и фотографија);
- Свакодневно прављење копија података база везаних за рад Службе за наставу и студетска питања, докторских студија, деловодне књиге и др;
- Дорада и одржавање интернет сајта Факултета, прављење резервне копије података интернет сајта Факултета;
- Одржавање рачунара, замена тонера и кертрица, инсталација програма;
- Израда статистичких извештаја везаних за испитне рокове, анкетирање студената и слично;
- Ангажовање приликом уписа нових студената (организација уноса података, њихове обраде, израда ранг листа,...);
- Израда промо материјала поводом научних скупова, уписа, и сл., као и израда и техничка обрада издања Факултета;

- Техничка подршка приликом промоције Факултета (обилазак средњих школа и сл.);
- Техничка подршка приликом израде тендерске документације;
- Други послови.

11. Предлози за израду правилника који су у вези са радом РЦ

- Правилник о расподели рачунара (десктоп и лаптоп) и штампача
- Правилник о расподели тонера
- Правилник о коришћењу штампача у Рачунарско-информационом центру
- Правилник о Интернет сајту Факултета
- Правилник о захтевима за рачунарску опрему који нису реализовани

Прилог 5. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЦЕНТРА ЗА ПРАВНА И ДРУШТВЕНА ИСТРАЖИВАЊА

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019.

| Активности | Временски оквир |
|---|------------------------|
| Пружање стручне и техничке подршке организовању и реализацији активности које се односе на остварење Плана рада Центра. | јануар-децембар 2019. |
| Организовање и реализација едукативних семинара, округлих столова и дискусија за практично образовање дипломираних правника и студената свих нивоа студија. | јануар-децембар 2019. |
| Подстицање сарадње са струковним правничким удружењима и институтима у Србији и земљама у окружењу са Центром за правна и друштвена истраживања и промоција значаја науке за студенте, будуће студенте и локалну заједницу. | јануар-децембар 2019. |
| Обавештавање наставника и сарадника Факултета, преко сајта Факултета и од стране управника Центра, о значају њиховог учешћа у раду Центра, упућивања предлога Центру, преко | јануар-децембар 2019. |

| | |
|--|-----------------------|
| матичних катедара или појединачно. | |
| Остваривање сарадње и размена искустава у организацији и реализовању рада Центра са радом сличних организационих јединица других правних факултета у Србији и државама у окружењу. | јануар-децембар 2019. |
| Иницијатива Правног факултета у Битољу (седиште Кичево) да Правни факултет у Нишу буде коорганизатор Међународне научне конференције „Towards a better future: the rule of law, democracy and criminal justice“. | октобар 2019. |
| Стварање базе података о свим, до сада реализованим активностима Центра за правна и друштвена истраживања Факултета, почев од његовог оснивања, са ажурирањем остварених активности. | јануар-децембар 2019. |
| Конкурисање за добијање финансијске подршке од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС у остварењу циљева рада Центра. | јануар-децембар 2019. |
| Реализација програма и садржаја предлога Комисије за утврђивање услова за имплементацију програма учења на даљину | јануар-децембар 2019. |
| Реализација планиране Међународне научне конференције на Правном факултету у Нишу “Право и мултидисциплинарност”. | април 2019. |
| Објављивање зборника радова са Међународне научне конференције на Правном факултету у Нишу “Право и мултидисциплинарност” (на српском и енглеском језику). | децембар 2019. |
| Одржавање научног скупа поводом јубилеја објављивања Законоправила Светог Саве (на предлог Катедре за историјскоправне науке). | септембар 2019. |
| Објављивање зборника радова са научних скупова одржаних на Факултету. | Јануар-децембар 2019. |
| Организовање и одржавање | Јануар-децембар 2019. |

| | |
|---|--|
| интеркатедарских састанка катедри. | |
| Одржавање напредних курсева у области друштвених истраживања, са различитим едукативним садржајима за студенте свих нивоа студија, за анставнике и сараднике и раднике секретаријата који припадају пољу друштвено-хуманистичких наука. | пролећни семестар школске 2018/2019; јесењи семестар школске 2019/2020. |

Прилог 6. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2019.

| Активности | Временски оквир |
|---|------------------------|
| Реализовање хуманитарних акција „Космету на поклон“ и „Студенти дарују“ | јануар 2019. |
| Организовање и реализација едукативних семинара, округлих столова, трибина и панел дискусија за практичну едукацију студената. | јануар-децембар 2019. |
| Реализовање сарадње са студентским телима и органима Правних факултета са простора бивше Југославије (узајамне посете, потписивање меморандума о сарадњи, реализовање истих пројеката...) | јануар-децембар 2019. |
| Обавештавање студената свих нивоа студија о наставним и ваннаставним текућим питањима важним за студије. | јануар-децембар 2019. |
| Континуирано залагање за одржање и побољшање студентског стандарда, обима права студената и заштиту угрожених права студената. | јануар-децембар 2019. |
| Разматрање питања у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијског програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ, подстицањем научно – истраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређивањем студентског стандарда | јануар-децембар 2019. |

| | |
|--|-------------------------|
| Редовно одржавање седница Студентског парламента. | јануар-децембар 2019. |
| Делегирање и учешће у раду органа Универзитета у којима студенти нашег Факултета имају своје представнике. | јануар -децембар 2019. |
| Организовање посета институцијама града и Републике, судовима, обезбеђивање пракси за све студенте. | јануар-децембар 2019. |
| У сарадњи са савезом студената Правног факултета организовање највећег регионалног скупа студената права са простора Балкана – Правнијада 2019. | мај 2019. |
| Обезбеђивање присуства наших студената на регионалним и међународним студентским конференцијама, семинарима и школама. | јануар-децембар 2019. |
| Учествовање и реализација пројеката локалне заједнице и НВО од значаја за студентску популацију. | јануар-децембар 2019. |
| Координисање спортских и стручних екипама Правног факултета | јануар-децембар 2019. |
| Субвенционисање карата за базен, пројекција филмова, посета представама за студенте нашег Факултета. | јануар-децембар 2019. |
| Сарадња са представницима студената свих Факултета Универзитета у Нишу, са Студентским парламентом Универзитета у Нишу, са представницима СКОНУС-а, представницима младих јединице локалне самоуправе и другим телима младих и за младе. | јануар-децембар 2019. |
| Обављање свих осталих активности у складу са нормативним надлежностима Студентског парламента. | јануар – децембар 2019. |

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ

Утврђује се финансијски план Студентског парламента за 2019. годину, у коме су исказани расходи по наменама:

| Р.БР. | НАМЕНА РАСХОДА | ВИСИНА РАСХОДА У РСД |
|-------|--|----------------------|
| 1. | Промотивни материјал (мајице, хемијске, блокови, промо фасцикле) | 70.000,00 |
| 2. | Канцеларијски материјал | 20.000,00 |
| 3. | Репрезентација | 50.000,00 |
| 4. | Учешће и организовање студентских конференција и семинара | 250.000,00 |
| 5. | Правнијада 2019. | 900.000,00 |
| 6. | Реализација трибина, предавања, семинара, конференција и научних скупова | 150.000,00 |
| 7. | Превоз за студијске посете | 150.000,00 |
| 8. | Карте за базен | 30.000,00 |
| 9. | Спортска опрема | 200.000,00 |
| 10. | Издавање часописа „Правник“ | 100.000,00 |
| 11. | Термини за тренинге спортских екипа | 120.000,00 |
| 12. | Хигијенска средства | 5.000,00 |
| 13. | Субвенције за апсолвентско вече | 30.000,00 |
| 14. | Награде најбољим студентима | 20.000,00 |

Средства исказана у финансијском плану, представљају максимални износ потенцијалних расхода предвиђених за финансијску 2019. годину.

ДОСТАВИТИ: Служби за материјално-финансијске послове, Служби за наставу и студентска питања, Служби за опште послове, Библиотеци и архиви.

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

Проф. др Саша Кнежевић





Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број: 01- 74/4
17. 01. 2019. године

На основу члана 63. ст. 1. тач. 5 Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, број 88/2017...73/2018), и члана 45.ст. 1. т. 5. Статута („Билтен Правног факултета у Нишу“ број 245/18), Наставно-научно веће Правног факултета Универзитета у Нишу, на седници одржаној дана 17. 01. 2019. године, донело је

О Д Л У К У

1. Усваја се Предлог Извештаја о пословању Правног факултета за 2018. годину.
2. Предлог Извештај о пословању из тачке 1. је саставни део Одлуке.
3. Одлуку о усвајању Предлога Извештаја о пословању доставити: Савету Факултета, Служби за опште послове и архиви.



ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

Проф. др Саша Кнежевић



Извештај о пословању за 2018. годину

Правни факултет Универзитета у Нишу

Уводне напомене

Правни факултет Универзитета у Нишу, као индиректни корисних буџетских средстава води своје пословање у складу са прописима који регулишу област буџетског рачуноводства, а пре свега Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о састављању финансијских извештаја.

Током 2018. године, Факултет је извршавао расходе и издатке на терет средстава Буџета Р. Србије, пренетим административним трансфером од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а обављани су послови везани и за рачуноводство сопствених трансакција.

Приходи

У току 2018. године Правни факултет остварио је укупне приходе у вредности од 247.531 хиљада динара, што износи 97,09% од износа планираних прихода за наведену годину. У укупно оствареном приходу, текући приходи учествују са 245.632 хиљаде динара, што представља 99,23% , док приходи од продаје нефинансијске имовине износе 1.899 хиљада динара и учествују са 0,77% у укупном приходу.

Од укупно остварених **текућих прихода**, највећи део односи се на приходе добијене од Министарства, као директног буџетског корисника и то у износу од 114.842 хиљаде динара, добијених од одсека за просвету, као и 24.977 хиљада динара, добијених од одсека за науку. Приходи од студената учествују у укупно оствареном приходу са 42,12%, односно са износом од 104.265 хиљада динара. Приходи од продаје студената остварени су обиму од 97,44% у односу на планирани обим.

Приходи од нефинансијске имовине обухватају приходе од рада књижаре који су остварени у износу од 1.899 хиљада динара, што представља 67,82% у односу на план.

Детаљан приказ извршења Финансијског плана по свим економским класификацијама дат је у Прилогу 1, који се налази у наставку Извештаја.

У односу на 2017. годину, укупни приходи су смањени за 2.743 хиљаде динара, што представља смањење од 1,1%. У структури укупних прихода, остварено је благо повећање прихода добијених из Буџета, док су са друге стране смањени приходи од студената за 4.828 хиљаде динара, као последица смањеног броја уписаних студената у школску 2018/2019. годину.

Детаљан упоредни приказ остварених прихода и примања и извршених расхода и издатака, у односу на 2017. годину налази се у Прилогу два на крају Извештаја.

Расходи

Укупно извршени расходи за 2018. годину износе 249.296 хиљаде динара и остварени су у проценту од 97,68% у односу на План. У поређењу са оствареним расходима у 2017. годину остварено је повећање извршених расхода за 2.817 хиљада година, што је највећим делом резултат спровођења инвестиционих активности на замени прозорске столарије и сређивању учионица и кабинета.

У структури укупних расхода, текући расходи износе 247.741 хиљаду динара, док издаци за нефинансијску имовину учествују са 1.555 хиљада динара, који се односе на набавку рачунарске опреме и софтвера, као и за набавку књига у библиотеци.

Детаљан приказ извршених расхода и издатака у односу на План, као и преглед остварења у односу на прошлу годину дати су у Прилогу 1 и 2

Резултат

Као резултат пословања у 2018. години Факултет је остварио је дефицит у износу од 1.765 хиљаде динара, што је највећим делом последица унапред исплаћеног хонорара за рад на интерном Пројекту.

Прилог 1. Извршење финансијског плана за 2018. годину

у хиљадама динара

| Редни број | Број налога | О П В С | План 2018. | Остварено 2018. | % извршења |
|------------|---------------|---|------------|-----------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | УКУПНО ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ (А+Б) | 254.958 | 247.531 | 97,09 |
| A | 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (I+II+III+IV) | | | |
| I | 740000 | ДРУГИ ПРИХОДИ | 108.850 | 105.483 | 96,91 |
| 1. | 742000 | <i>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</i> | 108.850 | 105.433 | 96,86 |
| 1.1. | 742100 | Прих. од прод. добара и усл. од стране тржиш. организ. | 107.000 | 104.265 | 97,44 |
| 1.2. | 742300 | Споредне прод. добара и усл. које врше држа. нетрж. инст. | 1.850 | 1.168 | 63,14 |
| 2. | 744000 | <i>ДОБРОВ. ТРАНСФ. ОД ФИЗИЧ. И ПРАВНИХ ЛИЦА</i> | 0 | 50 | / |
| 2.1. | 744100 | Текући трансфери од физ. и прав. лица | 0 | 50 | / |
| II | 770000 | МЕМОРАНД. СТАВКЕ ЗА РЕФУН. РАСХОДА | 0 | 330 | / |
| 3. | 772000 | <i>МЕМОР. СТАВ. ЗА РЕФ. РАСХ. ИЗ ПРЕТХ. ГОДИНЕ</i> | 0 | 330 | / |
| 3.1. | 772100 | Мемор. став. за реф. расх. из претх. године | 0 | 330 | / |
| III | 780000 | ТРАНСФ. БУЏЕТ. КОРИСН. НА ИСТОМ НИВОУ | 25.000 | 24.977 | 99,91 |
| 4. | 781000 | <i>ТРАНСФ. ИЗМ. БУЏЕТ. КОРИСН. НА ИСТОМ НИВОУ</i> | 25.000 | 24.977 | 99,91 |
| 4.1. | 781100 | Трансф. од директн. ка индиректн. корисницима | 25.000 | 24.977 | 99,91 |
| IV | 790000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА | 118.308 | 114.842 | 97,07 |
| 5. | 791000 | <i>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА</i> | 118.308 | 114.842 | 97,07 |
| 5.1. | 791100 | Приход из буџета | 118.308 | 114.842 | 97,07 |
| B | 800000 | ПРИМАЊА ОД ПРОД. НЕФИН. ИМОВ. | | | |
| V | 820000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА | 2.800 | 1.899 | 67,82 |
| 6. | 823000 | <i>ПРИМ. ОД ПРОД. РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ</i> | 2.800 | 1.899 | 67,82 |
| 6.1. | 823100 | Примања од продаје робе за даљу продају | 2.800 | 1.899 | 67,82 |
| B | 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ (VI+VII+VIII) | | | |
| VI | 410000 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 140.047 | 137.696 | 98,32 |
| 7. | 411000 | <i>ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ</i> | 115.700 | 113.649 | 98,23 |
| 7.1. | 411100 | Плате, додаци и накнаде запослених | 115.700 | 113.649 | 98,23 |
| 8. | 412000 | <i>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА</i> | 20.711 | 20.328 | 98,15 |
| 8.1. | 412100 | Допринос за ПИО | 13.884 | 13.628 | 98,16 |
| 8.2. | 412200 | Допринос за здравствено осигурање | 5.959 | 5.848 | 98,14 |
| 8.3. | 412300 | Допринос за незапосленост | 868 | 852 | 98,16 |

| | | | | | |
|-------|--------|--|---------|---------|--------|
| 9. | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 280 | 297 | 106,07 |
| 9.1. | 413100 | Накнаде у натура | 280 | 297 | 106,07 |
| 10. | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 1.069 | 1.135 | 106,17 |
| 10.1. | 414100 | Испл. нак. за време одсуства са посла на терет фондова | 0 | 72 | 0,00 |
| 10.2. | 414300 | Отпремнине и помоћи | 1.019 | 1.048 | 102,85 |
| 10.3. | 414400 | Помоћ у медицин. лечењу запосл. или чл. уже породице | 50 | 15 | 30,00 |
| 11. | 415000 | НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 2.286 | 2.287 | 100,04 |
| 11.1. | 415100 | Накнаде трошкова за запослене | 2.286 | 2.287 | 100,04 |
| 12. | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛ. И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХ. | 1 | 0 | 0,00 |
| 12.1. | 416100 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 1 | 0 | 0,00 |
| VII | 420000 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА | 112.792 | 109.895 | 97,43 |
| 13. | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 7.912 | 8.178 | 103,36 |
| 13.1. | 421100 | Трошкови платног промета и банкарских услуга | 350 | 308 | 88,00 |
| 13.2. | 421200 | Енергетске услуге | 5.600 | 6.383 | 113,98 |
| 13.3. | 421300 | Комуналне услуге | 600 | 628 | 104,67 |
| 13.4. | 421400 | Услуге комуникација | 672 | 421 | 62,65 |
| 13.5. | 421500 | Трошкови осигурања | 450 | 311 | 69,11 |
| 13.6. | 421600 | Закуп имовине и опреме | 240 | 127 | 52,92 |
| 13.7. | 421900 | Остали трошкови | 0 | 0 | 0,00 |
| 14. | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 2.590 | 2.082 | 80,39 |
| 14.1. | 422100 | Трошкови службених путовања у земљи | 800 | 652 | 81,50 |
| 14.2. | 422200 | Трошкови службених путовања у иностранство | 1.150 | 1.270 | 110,43 |
| 14.3. | 422300 | Трошкови путовања у оквиру редовног рада | 0 | | 0,00 |
| 14.4. | 422400 | Трошкови путовања ученика | 640 | 160 | 25,00 |
| 15. | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 69.950 | 70.151 | 100,29 |
| 15.1. | 423100 | Административне услуге | 0 | 0 | 0,00 |
| 15.2. | 423200 | Компјутерске услуге | 150 | 138 | 92,00 |
| 15.3. | 423300 | Услуге образовања и усавршавања запослених | 800 | 667 | 83,38 |
| 15.4. | 423400 | Услуге информисања | 1.800 | 984 | 54,67 |
| 15.5. | 423500 | Стручне услуге | 65.000 | 66.866 | 102,87 |
| 15.6. | 423600 | Услуге за домаћинство и угоститељство | 0 | 0 | 0,00 |
| 15.7. | 423700 | Репрезентација | 2.100 | 1.339 | 63,76 |
| 15.8. | 423900 | Остале опште услуге | 100 | 157 | 157,00 |
| 16. | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 25.015 | 22.386 | 89,49 |
| 16.1. | 424200 | Услуге образовања, културе и спорта | 880 | 2.058 | 233,86 |
| 16.2. | 424300 | Медицинске услуге | 15 | 14 | 93,33 |
| 16.3. | 424600 | Услуге науке | 24.000 | 20.191 | 84,13 |
| 16.4. | 424900 | Остале специјализоване услуге | 120 | 123 | 102,50 |
| 17. | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 5.840 | 5.206 | 89,14 |
| 17.1. | 425100 | Текуће поправке и одржавање зграда и објеката | 4.640 | 4.470 | 96,34 |
| 17.2. | 425200 | Текуће поправке и одржавање опреме | 1.200 | 736 | 61,33 |
| 18. | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 1.485 | 1.892 | 127,41 |
| 18.1. | 426100 | Административни материјал | 400 | 590 | 147,50 |
| 18.2. | 426300 | Мтеријал за образовање и усавршавање запослених | 400 | 651 | 162,75 |
| 18.3. | 426400 | Материјал за саобраћај | 0 | 9 | 0,00 |

| | | | | | |
|-------------|---------------|---|------------|------------|--------------|
| 18.4. | 426600 | Материјал за образовање, културу и спорт | 250 | 260 | 104,00 |
| 18.5. | 426800 | Материјал за одржавање хигијене и угостелство | 420 | 375 | 89,29 |
| 18.6. | 426900 | Материјал за посебне намене | 15 | 7 | 46,67 |
| VIII | 480000 | ОСТАЛИ РАСХОДИ | 865 | 150 | 17,34 |
| 19. | 481000 | <i>ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА</i> | 0 | 0 | / |
| 19.1. | 481900 | Дотације осталим непрофитним институцијама | 0 | 0 | / |
| 20. | 482000 | <i>ПОРЕЗИ, ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ, КАМАТЕ</i> | 865 | 150 | 17,34 |
| 20.1. | 482200 | Обавезне таксе | 865 | 150 | 17,34 |
| 20.2. | 482300 | Новчане казне и пенали | 0 | 0 | / |
| 21. | 483000 | <i>НОВЧАНЕ КАЗНЕ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА</i> | 0 | 0 | / |
| 21.1. | 483100 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 0 | 0 | / |
| Г | 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВИНУ | | | |
| IX | 510000 | ОСНОВНА СРЕДСТВА | 1.200 | 1.333 | 111,08 |
| 22. | 512000 | <i>МАШИНЕ И ОПРЕМА</i> | 500 | 842 | 168,40 |
| 22.1. | 512200 | Административна опрема | 500 | 842 | 168,40 |
| 23. | 515000 | <i>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</i> | 700 | 491 | 70,14 |
| 23.1. | 515100 | Нематеријална имовина | 700 | 491 | 70,14 |
| X | 520000 | ЗАЛИХЕ | 300 | 222 | 74,00 |
| 24. | 523000 | <i>ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ</i> | 300 | 222 | 74,00 |
| 24.1. | 523100 | Залихе робе за даљу продају | 300 | 222 | 74,00 |

Прилог 2. Упоредни преглед прихода/расхода у односу на 2017. годину

у хиљадама динара

| Редни број | Број когта | О П И С | Остварено 2017. | Остварено 2018. | Индекс (5:4) |
|------------|---------------|---|--------------------|--------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | УКУПНО ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ (А+Б) | 250.274 | 247.531 | 98,90 |
| A | 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (I+II+III+IV) | | | |
| I | 740000 | ДРУГИ ПРИХОДИ | 110.753 | 105.483 | 95,24 |
| 1. | 742000 | ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА | 110.400 | 105.433 | 95,50 |
| 1.1. | 742100 | Прих. од прод. добара и усл. од стране тржиш. организ. | 109.093 | 104.265 | 95,57 |
| 1.2. | 742300 | Споредне прод. добара и усл. које врше држа. нетрж. инст. | 1.307 | 1.168 | 89,36 |
| 2. | 743000 | ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ | 218 | 0 | 0,00 |
| 2.1. | 743900 | Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи | 218 | 0 | 0,00 |
| 3. | 744000 | ДОБРОВ. ТРАНСФ. ОД ФИЗИЧ. И ПРАВНИХ ЛИЦА | 135 | 50 | 37,04 |
| 3.1. | 744100 | Текући трансфери од физ. и прав. лица | 135 | 50 | 37,04 |
| II | 770000 | МЕМОРАНД. СТАВКЕ ЗА РЕФУНД. РАСХОДА | 146 | 330 | 226,03 |
| 4. | 772000 | МЕМОР. СТАВ. ЗА РЕФ. РАСХ. ИЗ ПРЕТХ. ГОДИНЕ | 146 | 330 | 226,03 |
| 4.1. | 771100 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода | 146 | 0 | 0,00 |
| 4.2. | 772100 | Мемор. став. за реф. расх. из претх. године | 0 | 330 | / |
| III | 780000 | ТРАНСФ. БУѢТ. КОРИСН. НА ИСТОМ НИВОУ | 24.180 | 24.977 | 103,30 |
| 5. | 781000 | ТРАНСФ. ИЗМ. БУѢТ. КОРИСН. НА ИСТОМ НИВОУ | 24.180 | 24.977 | 103,30 |
| 5.1. | 781100 | Трансф. од директн. ка индиректн. корисницима | 24.180 | 24.977 | 103,30 |
| IV | 790000 | ПРИХОДИ ИЗ БУѢТА | 113.175 | 114.842 | 101,47 |
| 6. | 791000 | ПРИХОДИ ИЗ БУѢТА | 113.175 | 114.842 | 101,47 |
| 6.1. | 791100 | Приход из буѢта | 113.175 | 114.842 | 101,47 |
| B | 800000 | ПРИМАЊА ОД ПРОД. НЕФИН. ИМОВ. | | | |
| V | 820000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА | 2.020 | 1.899 | 94,01 |
| 7. | 823000 | ПРИМ. ОД ПРОД. РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ | 2.020 | 1.899 | 94,01 |
| 7.1. | 822100 | Примања од продаје залих производње | 402 | 330 | 82,09 |
| 7.2. | 823100 | Примања од продаје робе за даљу продају | 1.618 | 1.569 | 96,97 |
| B | 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ (VI+VII+VIII) | | | |
| VI | 410000 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 137.709 | 137.696 | 99,99 |
| 8. | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ | 113.051 | 113.649 | 100,53 |
| 8.1. | 411100 | Плате, додаци и накнаде запослених | 113.051 | 113.649 | 100,53 |

| | | | | | |
|-------|--------|--|---------|---------|----------|
| 9. | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 20,152 | 20,328 | 100,87 |
| 9.1. | 412100 | Допринос за ПИО | 13.510 | 13.628 | 100,87 |
| 9.2. | 412200 | Допринос за здравствено осигурање | 5.797 | 5.848 | 100,88 |
| 9.3. | 412300 | Допринос за незапосленост | 845 | 852 | 100,83 |
| 10. | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 279 | 297 | 106,45 |
| 10.1 | 413100 | Накнаде у природи | 279 | 297 | 106,45 |
| 11. | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 1.308 | 1.135 | 86,77 |
| 11.1. | 414100 | Испл. нак. за време одсуства са посла на терет фондова | 330 | 72 | 21,82 |
| 11.2. | 414300 | Отпремнине и помоћи | 948 | 1.048 | 110,55 |
| 11.3. | 414400 | Помоћ у медицин. лечењу запосл. или чл. уже породице | 30 | 15 | 50,00 |
| 12. | 415000 | НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 2.919 | 2.287 | 78,35 |
| 12.1. | 415100 | Накнаде трошкова за запослене | 2.919 | 2.287 | 78,35 |
| 13. | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛ. И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХ. | 0 | 0 | / |
| 13.1. | 416100 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 0 | 0 | / |
| VII | 420000 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА | 107.716 | 109.895 | 102,02 |
| 14. | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 5.294 | 8.178 | 154,48 |
| 14.1. | 421100 | Трошкови платног промета и банкарских услуга | 300 | 308 | 102,67 |
| 14.2. | 421200 | Енергетске услуге | 3.833 | 6.383 | 166,53 |
| 14.3. | 421300 | Комуналне услуге | 228 | 628 | 275,44 |
| 14.4. | 421400 | Услуге комуникација | 437 | 421 | 96,34 |
| 14.5. | 421500 | Трошкови осигурања | 414 | 311 | 75,12 |
| 14.6. | 421600 | Закуп имовине и опреме | 80 | 127 | 158,75 |
| 14.7. | 421900 | Остали трошкови | 2 | 0 | 0,00 |
| 15. | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 1.657 | 2.082 | 125,65 |
| 15.1. | 422100 | Трошкови службених путовања у земљи | 641 | 652 | 101,72 |
| 15.2. | 422200 | Трошкови службених путовања у иностранство | 535 | 1.270 | 237,38 |
| 15.3. | 422300 | Трошкови путовања у оквиру редовног рада | 0 | 0 | / |
| 15.4. | 422400 | Трошкови путовања ученика | 481 | 160 | 33,26 |
| 16. | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 74.452 | 70.151 | 94,22 |
| 16.1. | 423100 | Административне услуге | 0 | 0 | / |
| 16.2. | 423200 | Компјутерске услуге | 134 | 138 | 102,99 |
| 16.3. | 423300 | Услуге образовања и усавршавања запослених | 674 | 667 | 98,96 |
| 16.4. | 423400 | Услуге информисања | 1.658 | 984 | 59,35 |
| 16.5. | 423500 | Стручне услуге | 70.004 | 66.866 | 95,52 |
| 16.6. | 423600 | Услуге за домаћинство и угоститељство | 967 | 0 | 0,00 |
| 16.7. | 423700 | Репрезентација | 938 | 1.339 | 142,75 |
| 16.8. | 423900 | Остале опште услуге | 77 | 157 | 203,90 |
| 17. | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 24.643 | 22.386 | 90,84 |
| 17.1. | 424200 | Услуге образовања, културе и спорта | 1.179 | 2.058 | 174,55 |
| 17.2. | 424300 | Медицинске услуге | 19 | 14 | 73,68 |
| 17.3. | 424600 | Услуге науке | 23.228 | 20.191 | 86,93 |
| 17.4. | 424900 | Остале специјализоване услуге | 217 | 123 | 56,68 |
| 18. | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 276 | 5.206 | 1.886,23 |
| 18.1. | 425100 | Текуће поправке и одржавање зграда и објеката | 175 | 4.470 | 2.554,29 |
| 18.2. | 425200 | Текуће поправке и одржавање опреме | 101 | 736 | 728,71 |

| | | | | | |
|-------------|---------------|---|--------------|--------------|---------------|
| 19. | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 1.394 | 1.892 | 135,72 |
| 19.1. | 426100 | Административни материјал | 355 | 590 | 166,20 |
| 19.2. | 426300 | Мтеријал за образовање и усавршавање запослених | 406 | 651 | 160,34 |
| 19.3. | 426400 | Материјал за саобраћај | 2 | 9 | 450,00 |
| 19.4. | 426600 | Материјал за образовање, културу и спорт | 250 | 260 | 104,00 |
| 19.5. | 426800 | Материјал за одржавање хигијене и угостелство | 373 | 375 | 100,54 |
| 19.6. | 426900 | Мтеријал за посебне намене | 8 | 7 | 87,50 |
| VIII | 480000 | ОСТАЛИ РАСХОДИ | 68 | 150 | 220,59 |
| 20. | 481000 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 0 | 0 | / |
| 20.1. | 481900 | Дотације осталим непрофитним институцијама | 0 | 0 | / |
| 21. | 482000 | ПОРЕЗИ, ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ, КАМАТЕ | 68 | 150 | 220,59 |
| 21.1. | 482200 | Обавезне таксе | 68 | 150 | 220,59 |
| 21.2. | 482300 | Новчане казне и пенали | 0 | 0 | / |
| 22. | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 0 | 0 | / |
| 22.1. | 483100 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 0 | 0 | / |
| Г | 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВИНУ | | | |
| IX | 510000 | ОСНОВНА СРЕДСТВА | 700 | 1.333 | 190,43 |
| 23. | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 280 | 842 | 300,71 |
| 23.1. | 512200 | Административна опрема | 280 | 842 | 300,71 |
| 24. | 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА | 420 | 491 | 116,90 |
| 24.1 | 515100 | Нематеријална имовина | 420 | 491 | 116,90 |
| X | 520000 | ЗАЛИХЕ | 286 | 222 | 77,62 |
| 25. | 523000 | ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ | 286 | 222 | 77,62 |
| 25.1. | 523100 | Залихе робе за даљу продају | 286 | 222 | 77,62 |



Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број: 01-74/5
17. 01. 2019. године

На основу члана 50. Закона о буџетком систему („Службени гласник РС“, број 44/2009..., 113/2017), члана 63. ст. 1. тач. 4 Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, број 88/2017...73/2018) и члана 45. ст. 1. тач. 5. Статута („Билтен Правног факултета у Нишу“ број 245/18), Наставно-научно веће Правног факултета Универзитета у Нишу, на седници одржаној дана 17. 01. 2019. године, донело је

О Д Л У К У

1. Усваја се Предлог Финансијског плана Правног факултета Универзитета у Нишу за 2019. годину.
2. Предлог Финансијског плана из тачке 1. је саставни део Одлуке.
3. Одлуку о усвајању Предлога Финансијског плана доставити: Савету Факултета, Служби за опште послове и архиви.

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА
Проф. др Саша Кнежевић



Финансијски план за 2019. годину

Правни факултет Универзитета у Нишу

ПЛАН ПРИХОДА/ПРИМАЊА И РАСХОДА/ИЗДАТАКА ЗА 2019. ГОДИНУ

у хиљадама динара

| Редни број | Број когн. | О П И С | Средства из буџета | Средства из осталих извора | Укупна средства |
|------------|---------------|---|--------------------|----------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | УКУПНО ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ (А+Б) | 150.001 | 104.102 | 254.103 |
| A | 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (I+II+III+IV) | | | |
| I | 740000 | ДРУГИ ПРИХОДИ | | 102.201 | 102.201 |
| 1. | 742000 | ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА | | 102.200 | 102.200 |
| 1.1. | 742100 | Прих. од прод. добара и усл. од стране тржиш. организ. | | 101.000 | 101.000 |
| 1.2. | 742300 | Споредне прод. добара и усл. које врше држа. нетрж. инст. | | 1.200 | 1.200 |
| 2. | 744000 | ДОБРОВ. ТРАНСФ. ОД ФИЗИЧ. И ПРАВНИХ ЛИЦА | | 1 | 1 |
| 2.1. | 744100 | Текући трансфери од физ. и прав. лица | | 1 | 1 |
| II | 770000 | МЕМОРАНД. СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА | | 1 | 1 |
| 3. | 772000 | МЕМОР. СТАВ. ЗА РЕФ. РАСХ. ИЗ ПРЕТХ. ГОДИНЕ | | 1 | 1 |
| 3.1. | 772100 | Мемор. став. за реф. расх. из претх. године | | 1 | 1 |
| III | 780000 | ТРАНСФ. ИЗМ. БУЏЕТ. КОРИСН. НА ИСТОМ НИВОУ | 1 | | 1 |
| 4. | 781000 | ТРАНСФ. ИЗМ. БУЏЕТ. КОРИСН. НА ИСТОМ НИВОУ | 1 | | 1 |
| 4.1. | 781100 | Трансф. од директн. ка индиректн. корисницима | 1 | | 1 |
| IV | 790000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА | 150.000 | | 150.000 |
| 5. | 791000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА | 150.000 | | 150.000 |
| 5.1. | 791100 | Приход из буџета | 150.000 | | 150.000 |
| B | 800000 | ПРИМАЊА ОД ПРОД. НЕФИН. ИМОВ. | | | |
| V | 820000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА | | 1.900 | 1.900 |
| 6. | 823000 | ПРИМ. ОД ПРОД. РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ | | 1.900 | 1.900 |
| 6.1. | 823100 | Примања од продаје робе за даљу продају | | 1.900 | 1.900 |
| B | 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ (VI+VII+VIII) | | | |
| VI | 410000 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 121.640 | 24.822 | 146.462 |
| 7. | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ | 103.295 | 19.000 | 122.295 |
| 7.1. | 411100 | Плате, додаци и накнаде запослених | 103.295 | 19.000 | 122.295 |
| 8. | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 17.715 | 3.258 | 20.973 |
| 8.1. | 412100 | Допринос за ПИО | 12.395 | 2.280 | 14.675 |
| 8.2. | 412200 | Допринос за здравствено осигурање | 5.320 | 978 | 6.298 |
| 8.3. | 412300 | Допринос за незапосленост | | | |

| | | | | | |
|-------|--------|--|--------|--------|---------|
| 9. | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | | 240 | 240 |
| 9.1. | 413100 | Накнаде у натури | | 240 | 240 |
| 10. | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 1 | 752 | 753 |
| 10.1. | 414100 | Испл. нак. за време одсуства са посла на терет фондова | | | 0 |
| 10.2. | 414300 | Отпремнине и помоћи | 1 | 702 | 703 |
| 10.3. | 414400 | Помоћ у медицин. лечењу запосл. или чл. уже породице | | 50 | 50 |
| 11. | 415000 | НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 628 | 1.572 | 2.200 |
| 11.1. | 415100 | Накнаде трошкова за запослене | 628 | 1.572 | 2.200 |
| 12. | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛ. И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХ. | 1 | | 1 |
| 12.1. | 416100 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 1 | | 1 |
| VII | 420000 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА | 27.960 | 74.425 | 102.385 |
| 13. | 421000 | СТАЉНИ ТРОШКОВИ | 3.828 | 4.880 | 8.708 |
| 13.1. | 421100 | Трошкови платног промета и банкарских услуга | 350 | 10 | 360 |
| 13.2. | 421200 | Енергетске услуге | 2.900 | 3.500 | 6.400 |
| 13.3. | 421300 | Комуналне услуге | 328 | 450 | 778 |
| 13.4. | 421400 | Услуге комуникација | 250 | 300 | 550 |
| 13.5. | 421500 | Трошкови осигурања | | 400 | 400 |
| 13.6. | 421600 | Закуп имовине и опреме | | 220 | 220 |
| 13.7. | 421900 | Остали трошкови | | | 0 |
| 14. | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 1.100 | 1.205 | 2.305 |
| 14.1. | 422100 | Трошкови службених путовања у земљи | 500 | 400 | 900 |
| 14.2. | 422200 | Трошкови службених путовања у иностранство | 600 | 500 | 1.100 |
| 14.3. | 422300 | Трошкови путовања у оквиру редовног рада | | 5 | 5 |
| 14.4. | 422400 | Трошкови путовања ученика | | 300 | 300 |
| 15. | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 890 | 63.130 | 64.020 |
| 15.1. | 423100 | Административне услуге | | 30 | 30 |
| 15.2. | 423200 | Компјутерске услуге | 90 | | 90 |
| 15.3. | 423300 | Услуге образовања и усавршавања запослених | 200 | 300 | 500 |
| 15.4. | 423400 | Услуге информисања | 300 | 1.000 | 1.300 |
| 15.5. | 423500 | Стручне услуге | 200 | 60.000 | 60.200 |
| 15.6. | 423600 | Услуге за домаћинство и угоститељство | | 50 | 50 |
| 15.7. | 423700 | Репрезентација | | 1.700 | 1.700 |
| 15.8. | 423900 | Остале опште услуге | 100 | 50 | 150 |
| 16. | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 21.400 | 1.980 | 23.380 |
| 16.1. | 424200 | Услуге образовања, културе и спорта | 1.400 | 1.900 | 3.300 |
| 16.2. | 424300 | Медицинске услуге | | 15 | 15 |
| 16.3. | 424600 | Услуге науке | 20.000 | | 20.000 |
| 16.4. | 424900 | Остале специјализоване услуге | | 65 | 65 |
| 17. | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 2 | 2.200 | 2.202 |
| 17.1. | 425100 | Текуће поправке и одржавање зграда и објеката | 1 | 1.400 | 1.401 |
| 17.2. | 425200 | Текуће поправке и одржавање опреме | 1 | 800 | 801 |
| 18. | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 740 | 1.030 | 1.770 |
| 18.1. | 426100 | Административни материјал | | 300 | 300 |
| 18.2. | 426300 | Материјал за образовање и усавршавање запослених | 490 | | 490 |
| 18.3. | 426400 | Материјал за саобраћај | | 10 | 10 |

| | | | | | |
|------------|---------------|---|------------|--------------|--------------|
| 18.4. | 426600 | Материјал за образовање, културу и спорт | 250 | 20 | 270 |
| 18.5. | 426800 | Материјал за одржавање хигијене и угостелство | | 450 | 450 |
| 18.6. | 426900 | Материјал за посебне намене | | 50 | 50 |
| 18.7. | 472700 | Награде за студенте | | 200 | 200 |
| УШ | 480000 | ОСТАЛИ РАСХОДИ | | 903 | 903 |
| 19. | 481000 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | | 1 | 1 |
| 19.1. | 481900 | Дотације осталим непрофитним институцијама | | 1 | 1 |
| 20. | 482000 | ПОРЕЗИ, ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ, КАМАТЕ | | 901 | 901 |
| 20.1. | 482200 | Обавезне таксе | | 900 | 900 |
| 20.2. | 482300 | Новчане казне и пенали | | 1 | 1 |
| 21. | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | | 1 | 1 |
| 21.1. | 483100 | Новчане казне и пенали по решењу судова | | 1 | 1 |
| Г | 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВИНУ | | | |
| IX | 510000 | ОСНОВНА СРЕДСТВА | 400 | 800 | 1.200 |
| 22. | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 400 | 200 | 600 |
| 22.1. | 512200 | Административна опрема | 400 | 200 | 600 |
| 23. | 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА | | 600 | 600 |
| 23.1. | 515100 | Нематеријална имовина | | 600 | 600 |
| X | 520000 | ЗАЛИХЕ | | 250 | 250 |
| 24. | 523000 | ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ | | 250 | 250 |
| 24.1. | 523100 | Залихе робе за даљу продају | | 250 | 250 |
| | | СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ | 1 | 2.902 | 2.903 |

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Финансијским планом за 2019. годину предвиђени су укупни приходи и примања у износу 254.103 хиљаде динара од чега се 150.001 хиљаде динара очекује од трансфера Министарства просвете, науке и технолошког развоја, док је планирани обим сопствених прихода у износу од 104.102 хиљаде динара.

Укупни планирани расходи и издаци износе 251.200 хиљаде динара, од чега је планирано извршење у износу од 150.000 хиљаде динара на терет Буџета, а 101.200 хиљаде динара на терет сопствених прихода.

На основу пројектованог нивоа прихода/прилива и расхода/издатака остварио би се суфицит у износу од 2.902 хиљаде динара, који би се искористио за инвестициона улагања.

Приходи из буџета планирани су за 10.182 хиљаде динара у већем обиму у односу на остварене приходе у 2018. години, с обзиром да је Законом о буџетском систему предвиђено повећање основице за исплату плата у високошколским установама за 9%, почев од јануарске плате која се исплаћује у фебруару.

Приходи из осталих извора планирани су обиму мањем за 3.231 хиљаде динара, с обзиром да је заочекивати мањи износ прихода од студената због мањег броја уписаних студената у школској 2018/2019. години.

Укупни расходи и издаци из буџета, у односу на остварене у 2018. години, планирани су у већем обиму за 10.181 хиљаду динара због поменутог повећања расхода за плате, док је извршење расхода на терет осталих средстава планирано за 8.226 хиљаде динара, због исплате јануарске накнаде за рад на интерном пројекту у децембру 2018. године, а предвиђен је и мањи обим средстава за инвестиције у односу на прошлу годину.

На позицијама социјалних давања и наградама запосленима предвиђени су расходи у износу од 702 хиљаде динара, за исплату отпремнина приликом одласка у пензију, а предвиђена је и могућност исплате јубиларне награде уколико за ове намене буду обезбеђена средства у Буџету Републике.

Као и претходних година, од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја није добијено обавештење о одобреним апропријацијама по економским класификацијама, већ је на сајту Министарства објављена само расподела средстава материјаних трошкова по корисницима. Из наведеног разлога приходи и расходи из Буџета планирани су на основу реализације у 2018. години.



Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број: 01-74/6
17. 01. 2019. године

На основу члана 51. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о форми плана јавних набавки и начину објављивања плана јавних набавки на Порталу јавних набавки („Службени гласник РС“, број 83/2015), и члана 45. ст. 1. тач. 5. Статута („Билтен Правног факултета у Нишу“ број 245/18), Наставно-научно веће Правног факултета Универзитета у Нишу, на седници одржаној дана 17. 01. 2019. године, донело је

О Д Л У К У

1. Усваја се Предлог Плана набавки Правног факултета Универзитета у Нишу за 2019. годину.
2. Предлог Плана набавки из тачке 1. је саставни део Одлуке.
3. Одлуку о усвајању Предлога Плана набавки за 2019. годину доставити: Савету Факултета, Служби за опште послове и архиви.



ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

Проф. др Саша Кнежевић



ПЛАН НАБАВКИ ЗА 2019. ГОДИНУ

Правни факултет Универзитета у Пливу

У складу са планираним активностима за 2019. годину, а на основу сагледавања потрошње у претходној години и пројекције потреба за текућу годину планирано је следеће:

П Л А Н Н А Б А В К И

Табела 1.

| ЈАВНЕ НАБАВКЕ | | | | | | | |
|--------------------------|--|------------------------------|---------------------------------------|--------------------|-------------------|------------------|--|
| Ред. број | Предмет набавке | Процењена вредност без ПДВ-а | Врста поступка | Оквирни датум | | | Напомена |
| | | | | Покретања поступка | Закључења уговора | Извршења уговора | |
| У К У П Н О С И Д | | | | | | | |
| 1 | ДОБРА (1-1) | 3.000.000 | | | | | |
| 1. | Електрична енергија - ОРН:09310000 | 3.000.000 | Поступак јавне набавке мале вредности | Фебруар | Фебруар | Фебруар 2020. | Део трошкова за заједничку потрошњу Економски факултет, Жезанице и Студентски центар |
| И | | | | | | | |
| У С Л У Г Е (1-3) | | | | | | | |
| 1. | Услуге агенције при резервацији карата и смештаја - ОРН:55100000 - ОРН:63500000 | 2.500.000 | Поступак јавне набавке мале вредности | Јануар | Фебруар | Фебруар 2020. | / |
| 2. | Услуге штампања публикација - ОРН: 79810000 | 800.000 | Поступак јавне набавке мале вредности | Мај | Мај | Мај 2020. | / |
| 3. | Угоститељске услуге - ОРН:55300000 | 800.000 | Поступак јавне набавке мале вредности | Април | Април | Април 2020. | / |

Табела 2.

НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕНЈУЈЕ

| Ред. број | Предмет набавке | Процењена вредност без ПДВ-а | Основ за изузеће | Оквирни датум | | | Напомена |
|-----------------------|--|-------------------------------|----------------------|--------------------|-------------------|------------------|---|
| | | | | Покретања поступка | Закључења уговора | Извршења уговора | |
| УКУПНО | | 11.807.000 | | | | | |
| 1 ДОБРА (1-20) | | 5.035.000 | | | | | |
| 1. | Новогодишњи пакетићи за децу запослених - ОРН:18530000 | 200.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Децембар | Децембар | Децембар | Набавка се врши за децу запослених до одређене године старости, прописане актом Факултета |
| 2. | Закуп базена, терена и сала за потребе студената - ОРН:70220000 | 100.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Децембар | / |
| 3. | Кафа и сокови за бифе - ОРН:15000000 | 300.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар 2020. | / |
| 4. | Поклопи и промотивни материјал - ОРН:30192121,30196200 | 400.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Март | Март | Децембар | / |
| 5. | Материјал за текуће одржавање зграда - ОРН: 31519200 | 400.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар 2020. | / |
| 6. | Канцеларијски материјал и тонери - Канцеларијски материјал - Тонери - ОРН: 30192000, 30125110, 30125120 | 500.000 250.000 250.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Фебруар 2020. | / |
| 7. | Радна одећа и обућа и дресови (нистача, портари, докар, кафе куварика, курир, студенти) - ОРН:18110000, 18800000 | 200.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Април | Април | Април | Набавка се врши по уочијану Правилника о радној одећи и обући |

| | | | | | | | |
|-----|---|------------------------------|-------------------------|-----------|-----------|------------------|---|
| 8. | Щеќе и икеќане - ОРН:03121210 | 25.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Фебруар 2020. | / |
| 9. | Стручна литература за потребе запослених (правна служба, рачуноводство, јавне набавке) - ОРН:22213000 | 150.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Новембар | Новембар | Новембар | / |
| 10. | Материјал за образованье - индекси - ОРН: 22160000 | 150.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јун | Јун | Јун | / |
| 11. | Електронски читач бар кода - ОРН:30192800 | 100.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Април | Април | Децембар | / |
| 12. | Материјал и инвентар за одржавање хигијене - ОРН:39830000 | 400.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Април | Април | Април 2020. | / |
| 13. | Канцеларијска опрема и готов намештај - ОРН:39100000 | 200.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Децембар | / |
| 14. | Рачунарска и средна опрема - ОРН:30230000 | 450.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Новембар | Новембар | Децембар | / |
| 15. | Књиге и часописи за библиотеку - судски билтени - књиге и часописи - ОРН:22113000, 22213000 | 450.000 50.000 400.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Септембар | Септембар | Децембар | / |
| 16. | Роба за даљу продају у књижари - ОРН:22820000, 22110000 | 200.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Децембар | / |

| | | | | | | | |
|----------------------|--|-------------------------------|------------------------------|---------|---------|-------------|--|
| 17. | Венецијанери и тракасте завесе - ОРН:39515430 | 250.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Децембар | / |
| 18. | Иверина за израду намештаја за кабинете, канцеларије и учионице - ОРН: 44191300 | 500.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Фебруар | Децембар | / |
| 19. | Материјал (шолбе, чаше за бифе) - ОРН:39311000 | 30.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Март | Март | Март | / |
| 20. | Веш машина за чистаче - ОРН:39713200 | 30.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар | / |
| УСЛУГЕ (1-31) | | 5.877.000 | | | | | |
| 1. | Трошкови платног промета - ОРН: 66600000 | 350.000 | Члан 7. став 1. тачка 1) ЗЈН | Јануар | Јануар | Децембар | Обухвата накнаду коју наплаћује Управа за трезор |
| 2. | Услуге водовода и канализације - ОРН: 90400000 | 220.000 | Члан 7. став 1. тачка 1) ЗЈН | Јануар | Јануар | Децембар | Одлуком скупштинe града Ниша предузећу ЈКП Навес је додељено искључиво право на обављање наведене врсте делатности |
| 3. | Услуге дератизације - ОРН: 90923000 | 60.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Април | Април | Септембар | / |
| 4. | Услуге одвоза смећа - ОРН: 90512000 | 470.000 | Члан 7. став 1. тачка 1) ЗЈН | Јануар | Јануар | Децембар | Предузећу ЈКП Медиана дато је искључиво право на обављање ове делатности на територији града Ниша |
| 5. | Услуге телефоније -фиксна телефонија -мобилна телефонија - ОРН: 64211000, 642120000 | 400.000 100.000 300.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Април | Април | Април 2020. | Део трошкова надокнађује се одбијањем од плате запосленима који прекораче дозвољени лимит |

| | | | | | | | |
|-----|--|----------------|------------------------------------|---------|---------|--------------------|--|
| 6. | Услуге поште - ОРН: 64110000 | 300.000 | Члан 7. став 1. тачка 1) ЗЈН | Јануар | Јануар | Децембар | ПТТ Србија има искључиво право обављања поштанских услуга |
| 7. | Услуге доставе (браз пошта) - ОРН: 64120000 | 50.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Фебруар 2020. | / |
| 8. | Осигурање студената - ОРН: 66510000 | 400.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јун | Јул | Септембар 2020. | Према Закону, Факултет је у обавези да свим студентима обезбеди обавезно осигурање |
| 9. | Изнајмљивање возила за службена путовања - ОРН: 60171000 | 120.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Фебруар 2020. | / |
| 10. | Услуге превоза (праницада, теренска настава копачичка школа и сл.) - ОРН: 60100000 | 450.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Април | Април | Април 2020. | / |
| 11. | Компјутерске услуге -одржавање рачунара -одржавање софтвера - ОРН: 50320000 | 220.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Март | Март | Март 2020. | / |
| 12. | Чланарина Силе - ОРН: 98130000 | 500.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Мај | Мај | Мај | / |
| 13. | Преглед на СПИ индекс (Дои број) - ОРН: 98130000 | 115.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јул | Јул | Јул | / |
| 14. | Услуге Народне библиотеке (Кобис, Црп, Ибн) - ОРН: 92511000 | 150.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар 2020. | / |
| 15. | Објављивање огласа и реклама Факултета - ОРН: 79341000, 92220000 | 500.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Фебруар 2020. | / |
| 16. | Услуге лектора - ОРН: 79821100 | 120.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Март | Март | Март 2020. | / |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|-------------------------|----------|----------|---------------|---|
| 17. | Копирање и коричење - ОРН: 79521000 | 100.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Фебруар 2020. | / |
| 18. | Нарезивање кључева и израда печата - ОРН: 44522200 | 40.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Фебруар 2020. | / |
| 19. | Новогодишња представа - ОРН: 92312240 | 20.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Децембар | Децембар | Децембар | / |
| 20. | Услуге спорта (универзитетска лига) - ОРН: 92620000 | 70.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јул | Јул | Јул | / |
| 21. | Санитарни преглед за запослене у бифеу - ОРН: 85100000 | 12.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Децембар | / |
| 22. | Услуге ШЦ заштите - ОРН: 71317100 | 100.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јун | Јун | Јун 2020. | Предметна услуга обухвата накнаду референтна заштите од пожара, сервис аларата, хидраната, промобрана, система за дојаву пожара |
| 23. | Одржавање водовдне мреже - ОРН: 45232410-9 | 50.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Март | Март | Децембар | Трошкови се деле заједно са Економским факултетом |
| 24. | Одржавање и сервис котларнице и замена експанзионог суда - ОРН: 50720000 | 450.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Фебруар | Септембар | Део трошкова носе Економски факултет, Железнице и Студентски центар, сагласно Уговору о организацији рада котларнице |
| 25. | Тапацирање столица и намештаја - ОРН: 39114100 | 300.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Децембар | / |

| | | | | | | | |
|-----|--|----------------|-------------------------|----------|----------|--------------|---|
| 26. | Прање тепиха и подова - ОРН:50850000 | 60.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Април | Април | Април | / |
| 27. | Сервис фискалне касе - ОРН:79220000 | 5.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Децембар | Децембар | Децембар | / |
| 28. | Одржавање и сервис фотокопир апарата - ОРН: 50313200 | 120.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар | / |
| 29. | Одржавање клима уређаја - ОРН: 50532000 | 80.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Мај | Мај | Мај 2020. | / |
| 30. | Дизајн и припрема брошуре за Правну клиннику | 15.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Мај | Мај | Мај | |
| 31. | Израда и урамљивање фотографија за Правну клинику | 30.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Април | Април | Април | |
| Ш | РАДОВИ | 895.000 | | | | | |
| 1. | Сређивање учионицама - ОРН:45432110 | 400.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Фебруар | Фебруар | Фебруар | / |
| 2. | Замена прозора - ОРН: 45420000 | 495.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Фебруар | |

Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број: 01-74/7
17. 01. 2019. године

На основу чл. 28 Правилника о квалитету ("Билтен Правног факултета" бр.104/2007) и члана 45. Статута Правног факултета у Нишу ("Билтен Правног факултета" бр. 245/18), на предлог Одбора за квалитет, Комисије за односе са студентима и Комисије за праћење и унапређивање студирања са седнице од 14. 01. 2019. године, Наставно-научно веће на седници одржаној 17. 01. 2019. године усвојило је

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о вредновању квалитета студијског програма основних академских студија.

(Извештај је саставни део Одлуке).

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.



ДЕКАН ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Саша Кнежевић



Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Бр.01-74/7а
17. 01. 2019. године

ИЗВЕШТАЈ О ВРЕДНОВАЊУ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА ОСНОВНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА

Одбор за квалитет Правног факултета у Нишу на основу чл. 28 Правилника о квалитету ("Билтен Правног факултета" бр. 104/2007) организовао је прикупљање података о вредновању квалитета студијског програма основних академских студија. Анкетирање студената спровела је Комисија за праћење и унапређивање студирања у складу са одредбама Правилника о квалитету. Техничке послове око дистрибуције и прикупљања анкетних листића, као и уноса и обраде података обавили су Бранко Стевановић, шеф Службе за наставу и студентска питања, др Филип Мирић, самостални стручно-технички сарадник за студије и студентска питања III степена и Ђатовић Бојан, стручнотехнички сарадник за студије и студентска питања II степена. Анкетирање је било добровољно и анонимно. У анкетирању су учествовали дипломирани правници.

Приликом оцењивања, примењивана је следећа скала:

| | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| веома лоше..... одлично. | | | | |

Анкетирање дипломираних студената је спроведено тако су што су сви они десет дана пре доделе диплома добили наведени упитник на кућну адресу. Додела диплома у 2018. години је организована два пута: први пут 19. 04. 2018.године, а други пут 28. 09. 2018. године. Попуњени упитник (затворен у коверти) студенти су предавали Служби за наставу и студентска питања непосредно пре уручења дипломе.

1. ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА АНКЕТЕ

Испитивана популација: дипломирани студенти

| | |
|--|-----|
| Број студената који је обухваћен анкетирањем | 150 |
| Број студената који су попунили анкету | 79 |

Учесници анкете јесу студенти који су у протеклом периоду дипломирали на Правном факултету у Нишу и који су у току 2018. године преузели своје дипломе. Подаци о броју студената који су попунили анкету износи чак 79 (52,66%) од укупно 150 оних којима је упућен позив за преузму диплому, при чему, треба додати чињеницу да додели диплома из различитих разлога не присуствују сви дипломирани студенти.

1.1. ОЦЕЊИВАЊЕ ИСХОДА УЧЕЊА И КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

| | |
|--|------|
| Исходи/циљеви студијског програма су јасно дефинисани, разумљиви и јавно објављени. | 4.30 |
| Студијски програм мотивише на даље учење и усавршавање. | 3.58 |
| Критеријуми за упис студената (године) унапред су прописани и јавно објављени. | 4.74 |
| Студенти су информисани о правима и обавезама које имају. | 4.30 |
| Студијски програм је дефинисан тако да подстиче повезивање знања из различитих области | 3.47 |
| Кроз наставу се подстиче вештина критичког размишљања и вредновања наставног садржаја | 3.21 |

Када је реч о оцењивању исхода учења и квалитета наставног процеса, дипломирани студенти највишим оценама оцењују критеријуме за упис студената (године), који су унапред прописани и јавно објављени (просечна оцена 4,74). Студени оцена 4,30 оцењују исказ да је су исходи/циљеви студијског програма јасно дефинисани, разумљиви и јавно објављени и да су информисани о својим правима и обавезама. Најнижом оценом (3,21) студенти оцењују исказ да се кроз наставу подстиче вештина критичког размишљања и вредновања наставног садржаја.

1.2. ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА УЦБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

| | |
|---|------|
| Библиотека је опремљена потребним бројем уџбеника и остале литературе за потребе студената. | 4.15 |
| Сарадња са радницима Библиотеке је задовољавајућа. | 4.34 |
| Доступне базе података и интернет сервиси у Библиотеци и на Факултету одговарају потребама студената. | 4.08 |
| Радно време Библиотеке одговара потребама студената. | 4.38 |
| Факултет обезбеђује студентима приступ интернет сервисима и електронским базама података. | 4.33 |
| Опремљеност информатичком опремом за рад на Факултету је одговарајућа потребама студената. | 4.05 |
| Сајт Факултета пружа потребне информације. | 4.54 |

Када говоримо о квалитету уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, студенти највишом оценом (4,54) оцењују сајт Факултета у смислу да пружа потребне информације. Такође, високом оценом (4,34) студенти оцењују сарадњу са радницима Библиотеке). Најнижим оценама дипломирани студенти оцењују исказ да је опремљеност информатичком опремом за рад на Факултету је одговарајућа потребама студената (оцена 4, 05) и доступност база података и интернет сервиса у Библиотеци и на Факултету (4, 08).

1.3. ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА УПРАВЉАЊА ФАКУЛТЕТОМ И КВАЛИТЕТА НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

| | |
|--|------|
| Однос Управе Факултета према студентима је професионалан. | 3.99 |
| Однос ненаставног особља Факултета према студентима је професионалан. | 4.10 |
| Сарадња са радницима Рачунско-информационих центара је задовољавајућа. | 4.35 |
| Рад Студентске службе је задовољавајући. | 4.13 |
| Радно време Студентске службе одговара потребама студената. | 3.91 |
| Рад административних служби је задовољавајући. | 3.99 |

Када говоримо о оцењивању квалитета управљања Факултетом и квалитетом ненаставне подршке, студенти најишом оценом (4,35) оцењују сарадњу са радницима Рачуно-информационих центра, док је најмању оценом (3, 91) оцењено радно време Студентске службе.

1.4. ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

| | |
|---|------|
| Задовољан/на сам условима за рад (простор, хигијена, температура, осветљење...) | 4.02 |
| Факултет поседује наставна средства за квалитетно обављање наставе. | 3.85 |
| Факултет поседује савремену опрему која одговара садржајима предмета на студијском програму | 3.91 |
| Мере безбедности и поступци у случају незгода су јасно истакнути у просторијама факултета. | 4.14 |

Када је реч о оцењивању квалитета простора и опреме, оцене су прилично уједначене и крећу се распину од 3, 85 до 4,14. Студенти најнижом оценом оцењују чињеницу да Факултет поседује наставна средства за квалитетно обављање наставе, а највишом (4,14) чињеницу да су мере безбедности и поступци у случају незгода јасно истакнути у просторијама Факултета.

1.5. УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

| | |
|--|------|
| Рад Студентског парламента је задовољавајући | 3.43 |
| Студентима је омогућено учешће у вредновању Факултета путем анкете. | 4.25 |
| Резултати вредновања наставе и наставног процеса су доступни јавности | 4.07 |
| Мишљење студената исказано путем анкета се прихвата и утиче на унапређење квалитета наставног процеса. | 3.87 |

Искази студената о њиховој улози у самовредновању и провери квалитета су у распону од 3,43 до 4, 25. Студенти најнижом оценом оцењују рад Студентског парламента, а највишом чињеницу да им је омогућено учешће у вредновању Факултета путем анкете.

Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број: 01-74/8
17. 01. 2019. године

На основу чл. 28 Правилника о квалитету ("Билтен Правног факултета" бр.104/2007) и члана 45. Статута Правног факултета у Нишу ("Билтен Правног факултета" бр. 245/18), на предлог Одбора за квалитет, Комисије за односе са студентима и Комисије за праћење и унапређивање студирања са седнице од 14. 01. 2019. године, Наставно-научно веће на седници одржаној 17. 01. 2019. године усвојило је

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о вредновању квалитета студијског програма мастер академских студија.

(Извештај је саставни део Одлуке).

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.



ДЕКАН ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Саша Кнежевић



Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Бр.01-74/8а
17. 01. 2019. године

ИЗВЕШТАЈ О ВРЕДНОВАЊУ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА

Одбор за квалитет Правног факултета у Нишу на основу чл. 28 Правилника о квалитету ("Билтен Правног факултета" бр. 104/2007) организовао је прикупљање података о вредновању квалитета студијског програма мастер академских студија. Анкетирање студената спровела је Комисија за праћење и унапређивање студирања у складу са одредбама Правилника о квалитету. Техничке послове око дистрибуције и прикупљања анкетних листића, као и уноса и обраде података обавила је Служба за мастер студије. Податке је технички обрадио дипл. инжењер електронике Бранко Стевановић. Анкетирање је било добровољно и анонимно. Анкетирањем су обухваћени студенти мастер академских студија права, који су се током октобра месеца 2018. године јављали Служби за мастер студије ради регулисања статуса у школској 2018/2019. години. Студенти су добијали анкетне упитнике у папирној форми, које су након попуњавања убацивали у одговарајућу кутију.

Приликом оцењивања, примењивана је следећа скала:

| | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| веома лоше..... одлично. | | | | |

1. ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА АНКЕТЕ

Испитивана популација: студенти мастер академских студија права

| | |
|--|----|
| Број студената који је обухваћен анкетирањем | 82 |
| Број студената који су попунили анкету | 11 |

На основу података из овог Извештаја може се уочити да је учешће у анкете узео релевантан број студената (13,41%).

2. РЕЗУЛТАТИ АНКЕТЕ

2.1. ОЦЕЊИВАЊЕ ИСХОДА УЧЕЊА И КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

| | |
|--|------|
| Исходи/циљеви студијског програма су јасно дефинисани, разумљиви и јавно објављени. | 3.92 |
| Студијски програм мотивише на даље учење и усавшавање. | 3.77 |
| Критеријуми за упис студената (године) унапред су прописани и јавно објављени. | 4.50 |
| Студенти су информисани о правима и обавезама које имају. | 4.08 |
| Студијски програм је дефинисан тако да подстиче повезивање знања из различитих области | 4.00 |
| Кроз наставу се подстиче вештина критичког размишљања и вредновања наставног садржаја | 3.46 |

Студенти високим оценама оцењују исходе учење и квалитет наставног процеса; највишом оценом (4,50) студенти оцењују чињеницу да су критеријуми за упис студената године)унапред прописани и јавно објављени ; оценом 4,08 оцењена је информисаност о правима и обавезима које имају. Високе оцене студенти дају студијском програму у смислу да подстиче повезивање знања из различитих области. Међутим, када је реч о исказу да се кроз наставу подстиче вештина критичког размишљања и вредновања наставног садржаја просечна оцена је 3.46.

2.2 ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

| | |
|---|------|
| Библиотека је опремљена потребним бројем уџбеника и остале литературе за потребе студената. | 4.15 |
| Сарадња са радницима Библиотеке је задовољавајућа. | 4.54 |
| Доступне базе података и интернет сервиси у Библиотеци и на Факултету одговарају потребама студената. | 4.08 |

| | |
|--|------|
| Радно време Библиотеке одговара потребама студената. | 4.31 |
| Опремљеност информатичком опремом за рад на Факултету је одговарајућа потребама студената. | 3.62 |
| Сајт Факултета пружа потребне информације. | 4.31 |

Када је реч о квалитету уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, студенти високом оценом (4,54) оцењују сарадњу са радницима Библиотеке, а такође високо вреднују (оцена 4,31) Сајт Факултета.

2.3. ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА УПРАВЉАЊА ФАКУЛТЕТОМ И КВАЛИТЕТА НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

| | |
|--|------|
| Однос Управе Факултета према студентима је професионалан. | 4.15 |
| Однос ненаставног особља Факултета према студентима је професионалан. | 4.38 |
| Сарадња са радницима Рачунско-информационих центара је задовољавајућа. | 4.31 |
| Рад Студентске службе је задовољавајући. | 4.08 |
| Радно време Студентске службе одговара потребама студената. | 4.00 |
| Рад административних служби је задовољавајући. | 4.15 |

Када говоримо о оцењивању квалитета управљања квалитетом и квалитета ненаставне подршке, оцене студената се крећу у распону од 4,00 до 4,38. Студенти високим оценама оцењују однос ненаставног особља Факултета и сарадњу са радницима Рачунско информационог центра. Радно време Студентске службе је оцењеном оценом 4,00.

2.4. ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

| | |
|---|------|
| Задовољан/на сам условима за рад (простор, хигијена, температура, осветљење...) | 4.38 |
| Факултет поседује наставна средства за квалитетно обављање наставе. | 4.31 |
| Факултет поседује савремену опрему која одговара садржајима предмета на студијском програму | 3.85 |
| Мере безбедности и поступци у случају незгода су јасно истакнути у просторијама факултета. | 3.92 |

Када је реч о оцењивању квалитета простора и опреме, студенти наводе да су задовољни условима за рад (4,38 просечна оцена), и да Факултет поседује наставна средства за квалитетно обављање наставе (4,31), али су оцене нешто ниже када је реч о поседовању савремене опреме, која одговара садржајима предмета на студијском програму (оцена 3,85).

2.5. УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

| | |
|---|------|
| Рад Студентског парламента је задовољавајући | 3.31 |
| Студентима је омогућено учешће у вредновању Факултета путем анкете. | 4.15 |
| Резултати вредновања наставе и наставног процеса су доступни јавности | 3.38 |
| Мишљење студената исказано путем анкета се прихвата и утиче унапређења квалитета наставног процеса. | 3.31 |

Када говоримо о улози студената у самовредновању и провери квалитета, оцене су нешто ниже него кад аје у питању оцењивање претходних исказа. Студенти оценом 3,31 оцењују рад Студентског парламента, као и чињеницу да се мишљење студената исказано приликом анкета се прихвата и утиче унапређење квалитета наставног процеса. Највишом оценом (4,15) оцењују чињеницу да им је омогућено вредновање Факултета путем анкета.

Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број: 01-74/9
17. 01. 2019. године

На основу чл. 28 Правилника о квалитету ("Билтен Правног факултета" бр.104/2007) и члана 45. Статута Правног факултета у Нишу ("Билтен Правног факултета" бр. 245/18), на предлог Одбора за квалитет, Комисије за односе са студентима и Комисије за праћење и унапређивање студирања са седнице од 14. 01. 2019. године, Наставно-научно веће на седници одржаној 17. 01. 2019. године усвојило је

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о вредновању квалитета студијског програма докторских академских студија.

(Извештај је саставни део Одлуке).

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.



ДЕКАН ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Саша Кнежевић



Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Бр.74/9а
17. 01. 2019. године

ИЗВЕШТАЈ О ВРЕДНОВАЊУ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА ДОКТОРСКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА ПРАВА

Одбор за квалитет Правног факултета у Нишу на основу чл. 28 Правилника о квалитету ("Билтен Правног факултета" бр. 104/2007) организовао је прикупљање података о вредновању квалитета студијског програма мастер академских студија. Анкетирање студената спровела је Комисија за праћење и унапређивање студирања у складу са одредбама Правилника о квалитету ("Билтен Правног факултета" бр. 104/2007) и Правилника о вредновању квалитета студијских програма и установа Универзитета у Нишу ("Гласник Универзитета у Нишу" бр. 5/2016).. Техничке послове око дистрибуције и прикупљања анкетних листића, као и уноса и обраде података обавила је Служба за докторске студије. Податке је технички обрадио дипл. инжењер електронике Бранко Стевановић. Анкетирање је било добровољно и анонимно. Анкетирањем су обухваћени студенти мастер академских студија права, који су се током октобра месеца 2018. године јављали Служби за докторске студије ради регулисања статуса у школској 2018/2019. години. Студенти су добијали анкетне упитнике у папирној форми, које су након попуњавања убацивали у одговарајућу кутију.

Приликом оцењивања, примењивана је следећа скала:

| | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| веома лоше..... одлично. | | | | |

1. ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА АНКЕТЕ

Испитивана популација: студенти докторских академских студија права

| | |
|--|----|
| Број студената који је обухваћен анкетирањем | 48 |
| Број студената који су попунили анкету | 3 |

2. РЕЗУЛТАТИ АНКЕТЕ

2.1. ОЦЕЊИВАЊЕ ИСХОДА УЧЕЊА И КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

| | |
|---|------|
| Исходи/циљеви студијског програма су јасно дефинисани, разумљиви и јавно објављени. | 4.67 |
| Програмом се стичу знања која су адекватна у области. | 4.33 |
| Програм развија способност самосталног научно-истраживачког рада | 4.33 |
| Програм мотивише студенте на даљи научно истраживачки рад | 4.33 |
| План и распоред наставе су усклађени са потребама и могућностима студената. | 4.67 |
| Критеријуми за упис студената (године) унапред су прописани и јавно доступни. | 5.00 |
| Студенти су информисани о правима и обавезама које имају. | 5.00 |
| Наставници се понашају професионално током оцењивања студената. | 5.00 |
| Студијски програм је дефинисан тако да подстиче повезивање знања из различитих области | 4.67 |
| Кроз наставу се подстиче вештина критичког преиспитивања и вредновања постојећих научних достигнућа | 4.67 |
| На Факултету постоји могућност додатног ангажовања студената на спровођењу пројеката | 4.33 |
| Факултет подстиче размену студената и усавршавање у иностранству | 4.50 |
| Критеријуми за израду и одбрану докторске дисертације су јасни и одговарајући | 5.00 |
| Поступак пријаве и одбране докторске дисертације је одговарајући | 5.00 |

Када говоримо о оцењивању исхода учења и квалитета наставног процеса на докторским академским студијама права, студенти највишим оценама оцењују чињеницу да су критеријуми за упис студената (године) унапред прописани и јавно доступни, да су студенти информисани о својим правима и обавезама, да су критеријуми за израду и одбрану докторске дисертације јасни и

одговарајући, да је поступак пријаве и одбране докторске дисертације одговарајући. Најнижом оценом (4,33) студенти

2.2 ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА УЦБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

| | |
|---|------|
| Библиотека је опремљена потребним бројем уџбеника и остале литературе за потребе студената. | 4.67 |
| Сарадња са радницима Библиотеке је задовољавајућа. | 5.00 |
| Доступне базе података и интернет сервиси у Библиотеци и на Факултету одговарају потребама студената. | 4.33 |
| Радно време Библиотеке одговара потребама студената. | 5.00 |
| Факултет обезбеђује студентима приступ интернет сервисима и електронским базама података. | 4.67 |
| Опремљеност информатичком опремом за рад на Факултету одговара потребама студената. | 4.67 |
| Сајт Факултета пружа потребне информације. | 5.00 |

Када је реч о оцењивању квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, студенти највишом оценом оцењују Сајт Факултета и сарадњу са радницима Библиотеке. Студенти високом оценом (4, 67) оцењују опремљеност Библиотеке потребним бројем уџбеника и осталом литературом, опремљеност информатичком опремом за рад Факултету и чињеницу да Факултет обезбеђује студентима приступ интернет сервисима и електронским базама података. Најнижом оценом (4,33) студенти оцењују исказ да доступне базе података и интернет сервиса у Библиотеци и на Факултету одговарају потребама студената.

2.3. ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА УПРАВЉАЊА ФАКУЛТЕТОМ И КВАЛИТЕТА НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

| | |
|--|------|
| Однос Управе Факултета према студентима је професионалан. | 5.00 |
| Однос ненаставног особља Факултета према студентима је професионалан. | 5.00 |
| Сарадња са радницима Рачунско-информационих центара је задовољавајућа. | 5.00 |
| Рад Студентске службе је професионалан и задовољавајући. | 5.00 |

| | |
|---|------|
| Рад административних служби је задовољавајући | 5.00 |
|---|------|

Студенти највишим оценама оцењују квалитет управљања Факултетом и квалитет ненаставне подршке.

2.4. ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

| | |
|---|------|
| Задовољан/на сам условима за рад (простор, хигијена, температура, осветљење...) | 4.67 |
| Факултет поседује наставна средства за квалитетно обављање наставе. | 4.67 |
| Факултет поседује савремену опрему која одговара садржајима предмета на студијском програму | 4.67 |
| Опрема Факултета је доступна за научно-истраживачки рад | 4.67 |
| Мере безбедности и поступци у случају незгода су јасно истакнути у просторијама факултета. | 5.00 |

Студенти докторских академских студија права врло високим оценама оцењују квалитет простора и опреме.

2.5. УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

| | |
|---|------|
| Рад Студентског парламента је задовољавајући | 4.00 |
| Студентима је омогућено учешће у вредновању Факултета путем анкете. | 5.00 |
| Резултати вредновања наставе и наставног процеса су доступни јавности | 5.00 |
| Мишљење студената исказано путем анкета се прихвата и утиче унапређења квалитета наставног процеса. | 4.50 |

Када говоримо о улози студената у самовредновању и провери квалитета, студенти најнижу оцену (4,00) дају раду Студентског парламента, док највишим оценама (5,00) оцењују чињеницу да им је омогућено учешће у вредновању Факултета путем анкете, као и то што су резултати вредновања наставе и наставног процеса доступни јавности.


Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број: 01-74/10
17. 01. 2019. године

На основу чл. 28 Правилника о квалитету ("Билтен Правног факултета" бр.104/2007) и члана 45. Статута Правног факултет у Нишу ("Билтен Правног факултета" бр. 245/18), на предлог Одбора за квалитет, Комисије за односе са студентима и Комисије за праћење и унапређивање студирања са седнице од 14. 01. 2019. године, Наставно-научно веће на седници одржаној 17. 01. 2019. године усвојило је

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о пролазности на испитима у школској 2017/2018. години.
(Извештај је саставни део Одлуке).

Одлуку доставити: Служби за опште послове и архиви.

ДЕКАН ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА
Проф. др Саша Кнежевић



Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Бр.01-74/10
17. 01. 2019. године

ИЗВЕШТАЈ О ПРОЛАЗНОСТИ НА ИСПИТИМА У ШКОЛСКОЈ 2017/2018. ГОДИНИ

1. Студијски програм основних академских студија (сви богосјски програми-обавезни предмети

| Предмет | Наставник | Укупно броја пријављених | Приступило испитима | % | Није приступило испитима | % | Одустало | % | Полугађено | % | Положено | % | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | Просечна оцена | |
|---------------------|------------------|--------------------------|---------------------|---------|--------------------------|---------|----------|---------|------------|---------|----------|---------|-----|-----|-----|-----|----|----------------|------|
| Увод у право | Сузана Медар | 379 | 215 | 56.73 % | 164 | 43.27 % | 39 | 18.14 % | 176 | 81.86 % | 56 | 31.82 % | 120 | 55 | 12 | 23 | 15 | 15 | 7.36 |
| | Марко Трајковић | 498 | 327 | 65.66 % | 171 | 34.34 % | 93 | 28.44 % | 234 | 71.56 % | 44 | 18.80 % | 190 | 57 | 17 | 30 | 20 | 66 | 8.11 |
| Увод у право Укупно | | 877 | 542 | 61.80 % | 335 | 38.20 % | 132 | 24.35 % | 410 | 75.65 % | 100 | 24.39 % | 310 | 112 | 29 | 53 | 35 | 81 | 7.82 |
| Римско право | Марија Игњатовић | 981 | 593 | 60.45 % | 388 | 39.55 % | 89 | 15.01 % | 504 | 84.99 % | 199 | 39.48 % | 305 | 43 | 101 | 102 | 43 | 16 | 7.63 |
| Римско право Укупно | | 981 | 593 | 60.45 % | 388 | 39.55 % | 89 | 15.01 % | 504 | 84.99 % | 199 | 39.48 % | 305 | 43 | 101 | 102 | 43 | 16 | 7.63 |
| Историја права | Драган Николић | 265 | 111 | 41.89 % | 154 | 58.11 % | 34 | 30.63 % | 77 | 69.37 % | 10 | 12.99 % | 67 | 16 | 20 | 14 | 7 | 10 | 7.63 |
| | Небојша | 371 | 198 | 53.37 % | 173 | 46.63 % | 51 | 25.76 % | 147 | 74.24 % | 22 | 14.97 % | 125 | 37 | 31 | 15 | 16 | 26 | 7.70 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|------|-----|--------|-----|--------|-----|--------|-----|--------|-----|--------|-----|--------|-----|-----|----|----|----|------|--|
| | Ранђеловић | | | % | | % | | % | | | % | | | | | | | | | | |
| | Александар Рођезић | 316 | 160 | 50.63% | 156 | 49.37% | 38 | 23.75% | 122 | 76.25% | 19 | 15.57% | 103 | 84.43% | 49 | 18 | 14 | 6 | 16 | 7.24 | |
| Историја права Укупно | | 952 | 469 | 49.26% | 483 | 50.74% | 123 | 26.23% | 346 | 73.77% | 51 | 14.74% | 295 | 85.26% | 102 | 69 | 43 | 29 | 52 | 7.53 | |
| Основи економије | Дубица Николић | 314 | 225 | 71.66% | 89 | 28.34% | 10 | 4.44% | 215 | 95.56% | 13 | 6.05% | 202 | 93.95% | 23 | 162 | 2 | 5 | 10 | 7.09 | |
| | Александар Мојашевић | 302 | 219 | 72.52% | 83 | 27.48% | 5 | 2.28% | 214 | 97.72% | 15 | 7.01% | 199 | 92.99% | 17 | 163 | 4 | 4 | 11 | 7.14 | |
| Основи економије Укупно | | 616 | 444 | 72.08% | 172 | 27.92% | 15 | 3.38% | 429 | 96.62% | 28 | 6.53% | 401 | 93.47% | 40 | 325 | 6 | 9 | 21 | 7.12 | |
| Уставно право | Драган Стојановић | 470 | 221 | 47.02% | 249 | 52.98% | 8 | 3.62% | 213 | 96.38% | 71 | 33.33% | 142 | 66.67% | 44 | 40 | 27 | 17 | 14 | 7.42 | |
| | Ирена Пејић | 332 | 172 | 51.81% | 160 | 48.19% | 55 | 31.98% | 117 | 68.02% | 58 | 49.57% | 59 | 50.43% | 17 | 15 | 12 | 9 | 6 | 7.53 | |
| | Маја Настић | 352 | 193 | 54.83% | 159 | 45.17% | 46 | 23.83% | 147 | 76.17% | 73 | 49.66% | 74 | 50.34% | 24 | 29 | 9 | 8 | 4 | 7.18 | |
| Уставно право Укупно | | 1154 | 586 | 50.78% | 568 | 49.22% | 109 | 18.60% | 477 | 81.40% | 202 | 42.35% | 275 | 57.65% | 85 | 84 | 48 | 34 | 24 | 7.37 | |
| Увод у грађанско право и Стварно право | Мирослав Лазић | 1271 | 634 | 49.88% | 637 | 50.12% | 232 | 36.59% | 402 | 63.41% | 227 | 56.47% | 175 | 43.53% | 66 | 55 | 32 | 17 | 5 | 7.09 | |
| | Ивана Симоновић | 449 | 135 | 30.07% | 314 | 69.93% | 60 | 44.44% | 75 | 55.56% | 56 | 74.67% | 19 | 25.33% | 2 | 4 | 4 | 2 | 7 | 8.42 | |
| Увод у грађанско | | 1720 | 769 | 44.71% | 951 | 55.29% | 292 | 37.97% | 477 | 62.03% | 283 | 59.33% | 194 | 40.67% | 68 | 59 | 36 | 19 | 12 | 7.22 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------|-----|------------|-----|------------|-----|------------|-----|------------|-----|------------|-----|------------|-----|----|----|----|------|------|--|--|--|--|--|--|
| право и Стварно право Укупно | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кривично право | Драган Јовашевић | 765 | 358 | 46.80 % | 407 | 53.20 % | 123 | 34.36 % | 235 | 65.64 % | 149 | 63.40 % | 86 | 36.60 % | 28 | 11 | 12 | 7 | 28 | 7.95 | | | | | | |
| | Душица Миљадино вић Стефанов ић | 743 | 346 | 46.57 % | 397 | 53.43 % | 112 | 32.37 % | 234 | 67.63 % | 124 | 52.99 % | 110 | 47.01 % | 33 | 30 | 27 | 12 | 8 | 7.38 | | | | | | |
| Кривично право Укупно | | 1508 | 704 | 46.68 % | 804 | 53.32 % | 235 | 33.38 % | 469 | 66.62 % | 273 | 58.21 % | 196 | 41.79 % | 61 | 41 | 39 | 19 | 36 | 7.63 | | | | | | |
| Управно право | Предраг Димитрије вић | 292 | 185 | 63.36 % | 107 | 36.64 % | 15 | 8.11 % | 170 | 91.89 % | 56 | 32.94 % | 114 | 67.06 % | 15 | 22 | 22 | 23 | 32 | 8.31 | | | | | | |
| | Милош Приста | 278 | 170 | 61.15 % | 108 | 38.85 % | 40 | 23.53 % | 130 | 76.47 % | 44 | 33.85 % | 86 | 66.15 % | 18 | 20 | 17 | 31 | 8.71 | | | | | | | |
| | Дејан Вучетић | 286 | 170 | 59.44 % | 116 | 40.56 % | 37 | 21.76 % | 133 | 78.24 % | 27 | 20.30 % | 106 | 79.70 % | 22 | 28 | 23 | 18 | 15 | 7.77 | | | | | | |
| Управно право Укупно | | 836 | 525 | 61.33 % | 331 | 38.67 % | 92 | 17.52 % | 433 | 82.48 % | 127 | 29.33 % | 306 | 70.67 % | 37 | 68 | 65 | 58 | 78 | 8.24 | | | | | | |
| Међународ но јавно право | Зоран Радиивоје вић | 592 | 126 | 21.28 % | 466 | 78.72 % | 23 | 18.25 % | 103 | 81.75 % | 51 | 49.51 % | 52 | 50.49 % | 25 | 16 | 8 | 2 | 1 | 6.81 | | | | | | |
| | Небојша Рајчевић | 872 | 418 | 47.94 % | 454 | 52.06 % | 144 | 34.45 % | 274 | 65.55 % | 73 | 26.64 % | 201 | 73.36 % | 81 | 47 | 41 | 25 | 7 | 7.15 | | | | | | |
| Међународ но јавно право Укупно | | 1464 | 544 | 37.16 % | 920 | 62.84 % | 167 | 30.70 % | 377 | 69.30 % | 124 | 32.89 % | 253 | 67.11 % | 106 | 63 | 49 | 27 | 8 | 7.08 | | | | | | |
| Породично право | Дејан Јанићије вић | 605 | 404 | 66.78 % | 201 | 33.22 % | 17 | 4.21 % | 387 | 95.79 % | 32 | 8.27 % | 355 | 91.73 % | 61 | 46 | 72 | 59 | 11 | 8.35 | | | | | | |
| | Тања | 14 | 4 | 28.57 % | 10 | 71.43 % | | 0.00 % | 4 | 100.0 % | 2 | 50.00 % | 2 | 50.00 % | 2 | | | | | 6.00 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---------------------|------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|----|----|----|----|----|------|
| Породично право Укупно | Китановић | 619 | 408 | 65.91 % | 211 | 34.09 % | 17 | 4.17 % | 391 | 95.83 % | 34 | 8.70 % | 357 | 91.30 % | 63 | 46 | 72 | 59 | 11 | 8.34 |
| Кривично процесно право | Саша Кнежевић | 504 | 281 | 55.75 % | 223 | 44.25 % | 67 | 23.84 % | 214 | 76.16 % | 82 | 38.32 % | 132 | 61.68 % | 19 | 41 | 33 | 19 | 20 | 7.85 |
| | Иван Илић | 81 | 36 | 44.44 % | 45 | 55.56 % | 12 | 33.33 % | 24 | 66.67 % | 13 | 54.17 % | 11 | 45.83 % | 4 | 1 | 1 | 2 | 3 | 7.91 |
| Кривично процесно право Укупно | | 585 | 317 | 54.19 % | 268 | 45.81 % | 79 | 24.92 % | 238 | 75.08 % | 95 | 39.92 % | 143 | 60.08 % | 23 | 42 | 34 | 21 | 23 | 7.85 |
| Облигационо право | Михајло Цветковић | 772 | 406 | 52.59 % | 366 | 47.41 % | 168 | 41.38 % | 238 | 58.62 % | 113 | 47.48 % | 125 | 52.52 % | 49 | 37 | 24 | 8 | 7 | 7.10 |
| | Ђорђе Николић | 576 | 256 | 44.44 % | 320 | 55.56 % | 108 | 42.19 % | 148 | 57.81 % | 60 | 40.54 % | 88 | 59.46 % | 36 | 31 | 11 | 7 | 3 | 6.98 |
| Облигационо право Укупно | | 1348 | 662 | 49.11 % | 686 | 50.89 % | 276 | 41.69 % | 386 | 58.31 % | 173 | 44.82 % | 213 | 55.18 % | 85 | 68 | 35 | 15 | 10 | 7.05 |
| Радно и социјално право | Горан Обрадовић | 1317 | 592 | 44.95 % | 725 | 55.05 % | 223 | 37.67 % | 369 | 62.33 % | 155 | 42.01 % | 214 | 57.99 % | 76 | 57 | 41 | 29 | 11 | 7.26 |
| Радно и социјално право Укупно | | 1317 | 592 | 44.95 % | 725 | 55.05 % | 223 | 37.67 % | 369 | 62.33 % | 155 | 42.01 % | 214 | 57.99 % | 76 | 57 | 41 | 29 | 11 | 7.26 |
| Јавне финансије и финансијско право | Милева Анђелковић | 585 | 309 | 52.82 % | 276 | 47.18 % | 110 | 35.60 % | 199 | 64.40 % | 81 | 40.70 % | 118 | 59.30 % | 29 | 36 | 28 | 16 | 9 | 7.49 |
| | Марина Димитријевић | 926 | 439 | 47.41 % | 487 | 52.59 % | 177 | 40.32 % | 262 | 59.68 % | 85 | 32.44 % | 177 | 67.56 % | 12 | 37 | 77 | 30 | 21 | 8.06 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|----|----|-----|----|----|------|
| Ланге финансије и финансијско право Укупно | | 1511 | 748 | 49.50 % | 763 | 50.50 % | 287 | 38.37 % | 461 | 61.63 % | 166 | 36.01 % | 295 | 63.99 % | 41 | 73 | 105 | 46 | 30 | 7.83 |
| Наследно право | Нагаша Стојановић | 221 | 120 | 54.30 % | 101 | 45.70 % | 39 | 32.50 % | 81 | 67.50 % | 12 | 14.81 % | 69 | 85.19 % | 11 | 31 | 12 | 10 | 5 | 7.52 |
| | Новак Крстић | 322 | 192 | 59.63 % | 130 | 40.37 % | 25 | 13.02 % | 167 | 86.98 % | 45 | 26.95 % | 122 | 73.05 % | 33 | 39 | 28 | 16 | 6 | 7.37 |
| Наследно право Укупно | | 543 | 312 | 57.46 % | 231 | 42.54 % | 64 | 20.51 % | 248 | 79.49 % | 57 | 22.98 % | 191 | 77.02 % | 44 | 70 | 40 | 26 | 11 | 7.42 |
| Криминоло гја | Миомира Костић | 487 | 204 | 41.89 % | 283 | 58.11 % | 74 | 36.27 % | 130 | 63.73 % | 55 | 42.31 % | 75 | 57.69 % | 16 | 19 | 6 | 12 | 22 | 8.07 |
| | Дарко Димовски | 992 | 441 | 44.46 % | 551 | 55.54 % | 146 | 33.11 % | 295 | 66.89 % | 130 | 44.07 % | 165 | 55.93 % | 70 | 31 | 32 | 11 | 21 | 7.28 |
| Криминоло гја Укупно | | 1479 | 645 | 43.61 % | 834 | 56.39 % | 220 | 34.11 % | 425 | 65.89 % | 185 | 43.53 % | 240 | 56.47 % | 86 | 50 | 38 | 23 | 43 | 7.53 |
| Грађанско процесно право | Невена Петрушић | 491 | 275 | 56.01 % | 216 | 43.99 % | 131 | 47.64 % | 144 | 52.36 % | 69 | 47.92 % | 75 | 52.08 % | 10 | 20 | 21 | 15 | 9 | 7.91 |
| | Анђелија Тасић | 368 | 209 | 56.79 % | 159 | 43.21 % | 106 | 50.72 % | 103 | 49.28 % | 31 | 30.10 % | 72 | 69.90 % | 4 | 9 | 30 | 20 | 9 | 8.29 |
| Грађанско процесно право Укупно | | 859 | 484 | 56.34 % | 375 | 43.66 % | 237 | 48.97 % | 247 | 51.03 % | 100 | 40.49 % | 147 | 59.51 % | 14 | 29 | 51 | 35 | 18 | 8.10 |
| Трговинско право | Милена Јовановић Затиша | 813 | 510 | 62.73 % | 303 | 37.27 % | 289 | 56.67 % | 221 | 43.33 % | 53 | 23.98 % | 168 | 76.02 % | 59 | 36 | 43 | 15 | 15 | 7.35 |
| Трговинско право Укупно | | 813 | 510 | 62.73 % | 303 | 37.27 % | 289 | 56.67 % | 221 | 43.33 % | 53 | 23.98 % | 168 | 76.02 % | 59 | 36 | 43 | 15 | 15 | 7.35 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------|------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|----|----|----|----|----|------|
| Право интелектуалне својине | Видоје Спасић | 649 | 471 | 72.57 % | 178 | 27.43 % | 103 | 21.87 % | 368 | 78.13 % | 138 | 37.50 % | 230 | 62.50 % | 28 | 59 | 63 | 38 | 42 | 8.03 |
| Право интелектуалне својине Укупно | | 649 | 471 | 72.57 % | 178 | 27.43 % | 103 | 21.87 % | 368 | 78.13 % | 138 | 37.50 % | 230 | 62.50 % | 28 | 59 | 63 | 38 | 42 | 8.03 |
| Међународно приватно право | Мирко Живковић | 385 | 215 | 55.84 % | 170 | 44.16 % | 65 | 30.23 % | 150 | 69.77 % | 73 | 48.67 % | 77 | 51.33 % | 16 | 27 | 18 | 13 | 3 | 7.48 |
| | Сања Марјановић | 359 | 223 | 62.12 % | 136 | 37.88 % | 65 | 29.15 % | 158 | 70.85 % | 72 | 45.57 % | 86 | 54.43 % | 31 | 24 | 12 | 9 | 10 | 7.34 |
| Међународно приватно право Укупно | | 744 | 438 | 58.87 % | 306 | 41.13 % | 130 | 29.68 % | 308 | 70.32 % | 145 | 47.08 % | 163 | 52.92 % | 47 | 51 | 30 | 22 | 13 | 7.40 |
| Међународно трговинско право | Александар Тирић | 488 | 263 | 53.89 % | 225 | 46.11 % | 82 | 31.18 % | 181 | 68.82 % | 100 | 55.25 % | 81 | 44.75 % | 8 | 26 | 28 | 9 | 10 | 7.84 |
| | Предраг Цветковић | 690 | 359 | 52.03 % | 331 | 47.97 % | 105 | 29.25 % | 254 | 70.75 % | 148 | 58.27 % | 106 | 41.73 % | 5 | 23 | 29 | 16 | 33 | 8.46 |
| Међународно трговинско право Укупно | | 1178 | 622 | 52.80 % | 556 | 47.20 % | 187 | 30.06 % | 435 | 69.94 % | 248 | 57.01 % | 187 | 42.99 % | 13 | 49 | 57 | 25 | 43 | 8.19 |
| Основи права Европске уније | Зоран Радивојевић | 480 | 120 | 25.00 % | 360 | 75.00 % | 24 | 20.00 % | 96 | 80.00 % | 33 | 34.38 % | 63 | 65.63 % | 19 | 17 | 12 | 5 | 10 | 7.52 |
| | Небојша Радевић | 603 | 268 | 44.44 % | 335 | 55.56 % | 83 | 30.97 % | 185 | 69.03 % | 38 | 20.54 % | 147 | 79.46 % | 53 | 51 | 20 | 13 | 10 | 7.16 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|------|-------|---------|-------|---------|------|---------|------|---------|-----|---------|------|---------|-----|-----|-----|----|----|------|
| Основи права Европске уније Укупно | 1083 | 388 | 35.83 % | 695 | 64.17 % | 107 | 27.58 % | 281 | 72.42 % | 71 | 25.27 % | 210 | 74.73 % | 72 | 68 | 32 | 18 | 20 | 7.27 |
| | 2285 | 11773 | 51.51 % | 11083 | 48.49 % | 3473 | 29.50 % | 8300 | 70.50 % | 300 | 36.23 % | 5293 | 63.77 % | 130 | 153 | 108 | 64 | 72 | 7.61 |

2. Пролазност на испитима у школској 2017/2018 години за све старе програме на обавезним предметима

| Предмет | Наставник | Укупно пријављено | Присутно испити | % | Није присутно испити | % | Одустао | % | Полагао | % | Пао | % | Пролазност | % | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | Процена | |
|---------------------|-------------------|-------------------|-----------------|---------|----------------------|----------|---------|--------|---------|----------|-----|--------|------------|----------|---|---|---|---|----|---------|------|
| Увод у право | Марко Трајковић | 6 | 0 | 0.00 % | 6 | 100.00 % | | | 0 | | | | 0 | | | | | | | | 6.00 |
| | Сузана Медар | 6 | 1 | 16.67 % | 5 | 83.33 % | | 0.00 % | 1 | 100.00 % | | 0.00 % | 1 | 100.00 % | 1 | | | | | | 6.00 |
| Увод у право Укупно | | 12 | 1 | 8.33 % | 11 | 91.67 % | | 0.00 % | 1 | 100.00 % | | 0.00 % | 1 | 100.00 % | 1 | | | | | | 6.00 |
| Уставно право | Драган Стојановић | 14 | 0 | 0.00 % | 14 | 100.00 % | | | 0 | | | | 0 | | | | | | | | 6.00 |
| | Ирена Пејић | 9 | 1 | 11.11 % | 8 | 88.89 % | | 0.00 % | 1 | 100.00 % | | 0.00 % | 1 | 100.00 % | 1 | | | | | | 6.00 |
| Уставно | | 23 | 1 | 4.35 % | 22 | 95.65 % | | 0.00 % | 1 | 100.00 % | | 0.00 % | 1 | 100.00 % | 1 | | | | | | 6.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|----|------------|------------|------------|-------------|--------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|---|--|--|------|
| право Укупно | Миростав Лазић | 48 | 10 | 20.83 % | 38 | 79.17 % | 3 | 30.00% | 7 | 70.00 % | 2 | 28.57 % | 5 | 71.43 % | 5 | | | 6.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Увод у грађанско право и Стварно право | Ивана Симоновић | 27 | 1 | 3.70 % | 26 | 96.30 % | | 0.00% | 1 | 100.00 % | 1 | 100.00 % | 0 | 0.00% | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Увод у грађанско право и Стварно право Укупно | 75 | 11 | 14.67 % | 64 | 85.33 % | 3 | 27.27% | 8 | 72.73 % | 3 | 37.50 % | 5 | 62.50 % | 5 | | | | 6.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Управно право | Предрат Димитријевић | 9 | 2 | 22.22 % | 7 | 77.78 % | | 0.00% | 2 | 100.00 % | 1 | 50.00 % | 1 | 50.00 % | 1 | | | 7.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Дејан Вучетић | 6 | 0 | 0.00 % | 6 | 100.00 % | | | 0 | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Управно право Укупно | Милош Прица | 7 | 1 | 14.29 % | 6 | 85.71 % | 1 | 100.00 % | 0 | 0.00% | 1 | 50.00 % | 0 | | | | | 7.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Управно право Укупно | Драган Јовашевић | 22 | 3 | 13.64 % | 19 | 86.36 % | 1 | 33.33% | 2 | 66.67 % | 1 | 50.00 % | 1 | 50.00 % | 1 | | | 7.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кривично право | Душица Миладиновић- Стефановић | 64 | 7 | 10.94 % | 57 | 89.06 % | 6 | 85.71% | 1 | 14.29 % | | 0.00% | 1 | 100.00 % | 1 | | | 6.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 75 | 11 | 14.67 % | 64 | 85.33 % | 3 | 27.27% | 8 | 72.73 % | 7 | 87.50 % | 1 | 12.50 % | 1 | | | | 6.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кривично право Укупно | 139 | 18 | 12.95 % | 121 | 87.05 % | 9 | 50.00% | 9 | 50.00 % | 7 | 77.78 % | 2 | 22.22 % | 2 | | | | 6.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|-------------------|-----|----|---------|-----|---------|----|--------|----|----------|----|----------|----|----------|----|--|---|---|---|------|
| Радно право | Горан Обрадовић | 42 | 5 | 11.90 % | 37 | 88.10 % | 4 | 80.00% | 1 | 20.00 % | 1 | 100.00 % | 0 | 0.00% | | | | | | |
| Радно право Укупно | | 42 | 5 | 11.90 % | 37 | 88.10 % | 4 | 80.00% | 1 | 20.00 % | 1 | 100.00 % | 0 | 0.00% | | | | | | |
| Облигационо право | Ђорђе Николић | 100 | 28 | 28.00 % | 72 | 72.00 % | 23 | 82.14% | 5 | 17.86 % | 1 | 20.00 % | 4 | 80.00 % | 3 | | 1 | | | 6.75 |
| | Михајло Цветковић | 119 | 22 | 18.49 % | 97 | 81.51 % | 11 | 50.00% | 11 | 50.00 % | 2 | 18.18 % | 9 | 81.82 % | 7 | | 2 | | | 6.44 |
| Облигационо право Укупно | | 219 | 50 | 22.83 % | 169 | 77.17 % | 34 | 68.00% | 16 | 32.00 % | 3 | 18.75 % | 13 | 81.25 % | 10 | | 2 | 1 | | 6.54 |
| Кривично процесно право | Саша Кнежевић | 49 | 21 | 42.86 % | 28 | 57.14 % | 6 | 28.57% | 15 | 71.43 % | 10 | 66.67 % | 5 | 33.33 % | 2 | | 2 | 1 | | 8.00 |
| | Иван Илић | 16 | 8 | 50.00 % | 8 | 50.00 % | 3 | 37.50% | 5 | 62.50 % | 1 | 20.00 % | 4 | 80.00 % | 1 | | 2 | 1 | | 7.25 |
| Кривично процесно право Укупно | | 65 | 29 | 44.62 % | 36 | 55.38 % | 9 | 31.03% | 20 | 68.97 % | 11 | 55.00 % | 9 | 45.00 % | 1 | | 4 | 2 | 1 | 7.67 |
| Међународно јавно право | Зоран Радивојевић | 106 | 12 | 11.32 % | 94 | 88.68 % | 4 | 33.33% | 8 | 66.67 % | 3 | 37.50 % | 5 | 62.50 % | 1 | | 3 | 1 | | 7.00 |
| | Небојша Раичевић | 137 | 43 | 31.39 % | 94 | 68.61 % | 20 | 46.51% | 23 | 53.49 % | 6 | 26.09 % | 17 | 73.91 % | 12 | | 4 | 1 | | 6.35 |
| Међународно јавно право Укупно | | 243 | 55 | 22.63 % | 188 | 77.37 % | 24 | 43.64% | 31 | 56.36 % | 9 | 29.03 % | 22 | 70.97 % | 13 | | 7 | 2 | | 6.50 |
| Породично право | Дејан Јанчијевић | 9 | 2 | 22.22 % | 7 | 77.78 % | | 0.00% | 2 | 100.00 % | | 0.00% | 2 | 100.00 % | | | 1 | 1 | | 7.50 |
| | Тања Кигановић | 3 | 1 | 33.33 % | 2 | 66.67 % | | 0.00% | 1 | 100.00 % | 1 | 100.00 % | 0 | 0.00% | | | | | | |
| Породично право Укупно | | 12 | 3 | 25.00 % | 9 | 75.00 % | | 0.00% | 3 | 100.00 % | 1 | 33.33 % | 2 | 66.67 % | | | 1 | 1 | | 7.50 |
| Наследно | Наташа | 18 | 6 | 33.33 % | 12 | 66.67 % | 4 | 66.67% | 2 | 33.33 % | 1 | 50.00 % | 1 | 50.00 % | | | 1 | | | 8.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|-----|----|---------|-----|---------|----|--------|----|----------|----|---------|----|----------|---|---|---|---|------|
| Међународно приватно право Укупно | | 133 | 32 | 24.06 % | 101 | 75.94 % | 8 | 25.00% | 24 | 75.00 % | 13 | 54.17 % | 11 | 45.83 % | 4 | 4 | 1 | 2 | 7.09 |
| Међународно трговинско право | Александар Ђирић | 116 | 38 | 32.76 % | 78 | 67.24 % | 10 | 26.32% | 28 | 73.68 % | 13 | 46.43 % | 15 | 53.57 % | 5 | 5 | 3 | 2 | 7.13 |
| | Предраг Цветковић | 113 | 37 | 32.74 % | 76 | 67.26 % | 18 | 48.65% | 19 | 51.35 % | 12 | 63.16 % | 7 | 36.84 % | 3 | 2 | 2 | | 6.86 |
| Међународно трговинско право Укупно | | 229 | 75 | 32.75 % | 154 | 67.25 % | 28 | 37.33% | 47 | 62.67 % | 25 | 53.19 % | 22 | 46.81 % | 8 | 7 | 5 | 2 | 7.05 |
| Ауторско право и право индустријске својине | Видоје Спасић | 102 | 41 | 40.20 % | 61 | 59.80 % | 18 | 43.90% | 23 | 56.10 % | 12 | 52.17 % | 11 | 47.83 % | 2 | 5 | 2 | 2 | 7.55 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ауторско право и право индустријске својине Укупно | | 102 | 41 | 40.20 % | 61 | 59.80 % | 18 | 43.90% | 23 | 56.10 % | 12 | 52.17 % | 11 | 47.83 % | 2 | 5 | 2 | 2 | 7.55 |
| Пенологија | Миомира Костић | 5 | 1 | 20.00 % | 4 | 80.00 % | | 0.00% | 1 | 100.00 % | | 0.00% | 1 | 100.00 % | | 1 | | | 7.00 |
| | Дарко Димовски | 10 | 4 | 40.00 % | 6 | 60.00 % | | 0.00% | 4 | 100.00 % | | 0.00% | 4 | 100.00 % | 2 | 1 | | 1 | 7.25 |
| Пенологија Укупно | | 15 | 5 | 33.33 % | 10 | 66.67 % | | 0.00% | 5 | 100.00 % | | 0.00% | 5 | 100.00 % | 2 | 2 | | 1 | 7.20 |
| Криминолог ија | Миомира Костић | 49 | 8 | 16.33 % | 41 | 83.67 % | 4 | 50.00% | 4 | 50.00 % | 1 | 25.00 % | 3 | 75.00 % | | 3 | | | 7.00 |
| | Дарко Димовски | 93 | 26 | 27.96 % | 67 | 72.04 % | 11 | 42.31% | 15 | 57.69 % | 3 | 20.00 % | 12 | 80.00 % | 7 | 2 | 2 | 1 | 6.75 |
| Криминолог ија Укупно | | 142 | 34 | 23.94 % | 108 | 76.06 % | 15 | 44.12% | 19 | 55.88 % | 4 | 21.05 % | 15 | 78.95 % | 7 | 5 | 2 | 1 | 6.80 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|------|-----|------------|------|------------|-----|--------|-----|------------|-----|------------|----|------------|----|----|----|----|------|------|
| Основи права Европске уније | Зоран Радивојевић | 71 | 10 | 14.08 % | 61 | 85.92 % | 7 | 70.00% | 3 | 30.00 % | 1 | 33.33 % | 2 | 66.67 % | 1 | 1 | | | 6.50 | |
| | Небојша Рагчевић | 97 | 31 | 31.96 % | 66 | 68.04 % | 13 | 41.94% | 18 | 58.06 % | 3 | 16.67 % | 15 | 83.33 % | 7 | 5 | 2 | 1 | 6.80 | |
| Основи права Европске уније Укупно | | 168 | 41 | 24.40 % | 127 | 75.60 % | 20 | 48.78% | 21 | 51.22 % | 4 | 19.05 % | 17 | 80.95 % | 8 | 6 | 2 | 1 | 6.76 | |
| | | 2510 | 740 | 29.48 % | 1770 | 70.52 % | 408 | 55.14% | 332 | 44.86 % | 133 | 40.06 % | 19 | 59.94 % | 96 | 57 | 30 | 12 | 4 | 6.85 |




Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број: 01-74/11
17. 01. 2019. године

На основу члана 45. Статута Правног факултета у Нишу ("Билтен ПФ" бр. 245/18), Наставно-научно веће, на седници од 17. 01. 2019. године, донело је

О Д Л У К У

Усваја се Извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације под називом „Екофеминистички аспект зелене криминологије“ кандидата Неде Савић и одобрава се јавна одбрана по добијању сагласности Научно-стручног већа Универзитета у Нишу.

Одлуку доставити: Служби за наставу и студентска питања, Служби за опште послове и архиви.

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

Проф. др Саша Кнежевић



Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број: 01-74/12
17. 01. 2019. године

На основу члана 45. Статута Правног факултета у Нишу ("Билтен ПФ" бр. 245/18), Наставно-научно веће, на седници од 17. 01. 2019. године, донело је

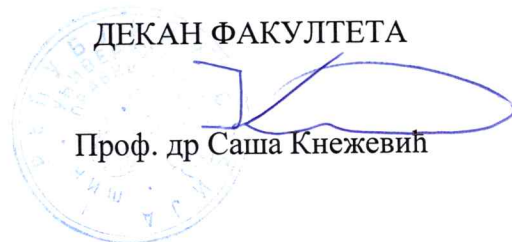
О Д Л У К У

Усваја се Извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације под називом „Грађанскоправни аспект заштите од прекомерних имисија“ кандидата Милице Вучковић и одобрава се јавна одбрана по добијању сагласности Научно-стручног већа Универзитета у Нишу.

Одлуку доставити: Служби за наставу и студентска питања, Служби за опште послове и архиви.

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

Проф. др Саша Кнежевић





Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број: 01-74/13
17. 01. 2019. године

На основу члана 45. Статута Правног факултета у Нишу ("Билтен ПФ" бр. 245/18), Наставно-научно веће, на седници од 17. 01. 2019. године, донело је

О Д Л У К У

Усваја се Извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације под називом „Државна управа у поступку закључивања колективних уговора у јавном сектору“ кандидата Наташе Завође и одобрава се јавна одбрана по добијању сагласности Научно-стручног већа Универзитета у Нишу.

Одлуку доставити: Служби за наставу и студентска питања, Служби за опште послове и архиви.

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

Проф. др Саша Кнежевић